

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

PROGRAMA DE MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR
(TRANSICIÓN)

TESIS DE GRADO PARA OPTAR AL GRADO DE MAESTRO EN
DOCENCIA SUPERIOR, DENOMINADA
EVALUACIÓN DE PROCESO Y PRODUCTO DE LA LICENCIATURA
EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA FACULTAD DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA PROPONER SU
FORTALECIMIENTO



MANUEL MÁRMOL SANGUILLÉN
8-167-213

PANAMÁ, REPÚBLICA DE PANAMÁ

2004

DEDICATORIA

A mi madre con amor por ser mi fuente de motivación y por sus pensamientos positivos para lograr esta meta.

A todas aquellas personas que en una u otra forma me brindaron su orientación y apoyo moral, a través de sus pensamientos positivos y oraciones, así como también los que no se encuentran en este plano terrenal. Para todos ellos mi eterna gratitud y que el todopoderoso los bendiga y los proteja.

Manuel

AGRADECIMIENTO

Al Dios Todopoderoso por el don de la vida y darme el privilegio de finalizar este trabajo de investigación, mi gratitud para siempre.

A la Magister Ruth de Mácre por su orientación en este trabajo de investigación

INDICE GENERAL

ÍNDICE

Índice General	i
Índice de Cuadro	v
Índice de Figuras	ix
Resumen en Español	xiii
Resumen en Inglés	xiv
Introducción	xv
CAPÍTULO I – Aspectos Generales de la Investigación	
1.1. Planteamiento del Problema	2
1.2. Objetivos	3
1.2.1. Generales	3
1.2.2. Específicos	3
1.3. Delimitación	5
1.4. Limitaciones	5
1.5. Justificación	5
CAPÍTULO II – Marco Conceptual y Teórico	
2.1. Antecedentes de la Facultad de Administración Pública	8
2.2. Conceptualización de Evaluación Curricular	13
2.2.1. Definición de Currículo	13
2.2.2. Tipo de Evaluación Educativa	15

2.2.2.1.	Evaluación de Contexto	16
2.2.2.2.	Evaluación de Entradas o de Insumos	16
2.2.2.3.	Evaluación de Proceso	17
2.2.2.4.	Evaluación de Producto	18
2.3.	Procedimientos de Evaluación	19
2.4.	Evaluación Interna de la Eficiencia y Eficacia del Currículo	25
2.4.1.	Criterios para Valorar la Eficiencia Interna del Currículo	26
2.4.1.1.	Congruencia del Plan de Estudio	26
2.4.1.2.	Viabilidad del Plan de Estudio	27
2.4.1.3.	Continuidad e Integración del Plan de Estudio	27
2.4.1.4.	Vigencia del Plan de Estudio	28
2.5.	Evaluación Externa de la Eficiencia y la Eficacia del Currículo	29
2.6.	Plan de Estudio de la Carrera	31
2.6.1.	Enfoques del Plan de Estudio	32
2.6.1.1.	Enfoque Académico	32
2.6.1.2.	Enfoque Científico – Cultural, Tecnológico – Teórico – Práctico	32
2.6.1.3.	Enfoque Administrativo	33
2.6.2.	Algunas consideraciones de Interés en la Administración de la Carrera	34
2.7.	El Perfil Profesional	34
2.7.1.	Perfil de Egreso del Licenciado en Administración Pública	38

2.7.1.1. Finalidad	38
2.7.1.2. Objetivos	39
2.7.2. Rasgos Generales para la Formación del Administrador Público en Panamá	39
2.7.2.1. Nivel Técnico	40
2.7.2.2. Nivel Teórico	40
2.7.2.3. Rasgos Cognoscitivos	41
2.7.2.4. Rasgos Afectivos	41
2.7.2.5. Rasgos Psicomotores	42
2.8. Campo Laboral para el Egresado de la Licenciatura en Administración Pública	42
CAPÍTULO III – Marco Metodológico	
3.1. Tipo de Investigación	45
3.2. Población y Muestra	45
3.2.1. Población	45
3.2.2. Muestra	46
3.3. Técnicas e Instrumentos de Recolección y Análisis de Datos	46
3.4. Procedimiento	47
3.5. Cronograma de Actividades	48
3.6. Presupuesto	50

CAPÍTULO IV – Análisis e Interpretación de Resultados

4. Resultados y Análisis de la información	52
4.1. Información Obtenida a Través de Empresarios	53
4.2. Información Obtenida a Través de Docentes	60
4.3. Información Obtenida a Través de Directores	68
4.4. Información Obtenida a Través de Egresados	73
4.5. Información Obtenida a Través de los Estudiantes de la Carrera de Administración Pública	87
4.6. Figuras	95

CAPÍTULO V – Propuesta

Introducción	142
Objetivo	142
Justificación	143
Descripción	145
Conclusiones	149
Recomendaciones	152
Bibliografía	155
Anexo N°1. Encuesta Dirigida a Empresarios	158
Anexo N°2. Encuesta Dirigida a Docentes de la Licenciatura en Administración de Pública	163
Anexo N°3. Encuesta Dirigida a Directores de Escuela y Depar- tamentos de la Facultad de Administración Pública	167
Anexo N°4. Encuesta Dirigida a Egresados de la Licenciatura en Administración Pública	171
Anexo N°5. Encuesta Dirigida a Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública	177
Anexo N°6. Glosario	181
Anexo N°7. Plan de Estudio de la Carrera de la Licenciatura en Administración Pública	184

INDICE DE CUADROS

INDICE DE CUADROS

CUADRO I. ¿La Facultad de Administración Pública le ha consultado acerca de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	53
CUADRO II. ¿Cuál es el porcentaje de rendimiento y/o cumplimiento del egresado en su jornada laboral?	54
CUADRO III. ¿En qué nivel enmarcaría las cualidades como iniciativa, Creatividad, proactividad y responsabilidad de los egresados de la Facultad de Administración Pública?	55
CUADRO IV. ¿De las siguientes características marque las que usted considera que posee Licenciado (a) en Administración Pública?	56
CUADRO V. ¿Cómo valora usted las características de un egresado de la Facultad de Administración Pública en cuanto a:?	57
CUADRO VI. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	58
CUADRO VII. Intervalos de edad	60
CUADRO VIII. Año de servicio	61
CUADRO IX. ¿El diseño de la oferta considera la opinión de los empleadores?	62
CUADRO X. ¿Considera usted que las modificaciones del plan de estudio tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular?	63
CUADRO XI. ¿Considera usted que el perfil del programa de Licenciatura en Administración Pública está diseñado para atender los retos del futuro con capacidad crítica y prospectiva?	64
CUADRO XII. ¿Qué estrategias metodológicas se utilizan en el desarrollo de los contenidos?	65
CUADRO XIII. ¿Cuántas horas de laboratorio incluye el plan de estudio?	66

CUADRO XIV. ¿Cuáles programas de informática se practican?	67
CUADRO XV. Intervalos de edad	68
CUADRO XVI. Datos generales: Años de servicio	69
CUADRO XVII. ¿Considera usted que las modificaciones de los planes de estudio tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular?	70
CUADRO XVIII. ¿Conoce usted si existe un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas?	71
CUADRO XIX. ¿El equipo y mobiliario del laboratorio de informática da respuesta a la población estudiantil, en qué porcentaje?	72
CUADRO XX. Intervalos de edad	73
CUADRO XXI. Año de egreso de la facultad	74
CUADRO XXII. ¿Considera usted que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	75
CUADRO XXIII. ¿Considera usted que los programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos?	76
CUADRO XXIV. ¿El diseño del programa de los cursos ofertados reúne los elementos necesarios para satisfacer las necesidades laborales del mercado?	77
CUADRO XXV. ¿Los contenidos impartidos en los diferentes cursos responden a las necesidades del mercado laboral?	78
CUADRO XXVI. ¿Considera usted que los contenidos desarrollados en el programa de las diferentes asignaturas de la Licenciatura en Administración Pública, permiten interpretar y aplicar las teorías y la práctica de la administración?	79

CUADRO XXVII. ¿Considera usted que el programa de la Licenciatura en administración pública suministra conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, económicos, políticos e históricos?	80
CUADRO XXVIII. ¿Considera usted que el programa de los cursos de la Licenciatura en Administración Pública lo capacitan para desempeñarse en niveles de dirección intermedia y superior de la administración?	81
CUADRO XXIX. ¿Considera usted que el programa de la Licenciatura en Administración Pública desarrollado por la facultad los capacita para ser analíticos, críticos y creativos en función de la realidad nacional?	82
CUADRO XXX. ¿De las siguientes características marque las que usted considera que debe poseer como Licenciado en Administración Pública?	83
CUADRO XXXI. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	84
CUADRO XXXII. ¿Existen diagnósticos relacionados con el empleo, subempleo o desempleo de los egresados?	86
CUADRO XXXIII. Intervalos de edad	87
CUADRO XXIV. Año de ingreso a la carrera	88
CUADRO XXXV. Año que cursa	89
CUADRO XXXVI. ¿Considera usted que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general.?	90
CUADRO XXXVII. ¿Considera usted que el programa de la Licenciatura en Administración Pública le suministra conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, políticos e históricos?	91

CUADRO XXXVIII. ¿Considera usted que el programa de la Licenciatura en Administración Pública desarrollado por la Facultad lo capacita para ser analítico, crítico y creativo en función de la realidad nacional?	92
CUADRO XXXIX. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	93

INDICE DE FIGURAS

INDICE DE FIGURAS

FIGURA 1. ¿Considera usted que la Universidad de Panamá, garantiza a satisfacción los requerimientos del mercado laboral?	95
FIGURA 2. ¿En qué porcentaje considera usted que la Facultad de Administración Pública garantiza la satisfacción de los requerimientos del mercado laboral?	96
FIGURA 3. ¿Posee su empresa planes de incentivos relacionados a:?	97
FIGURA 4. ¿Ha participado en la reestructuración del programa de la carrera de Licenciatura en Administración Pública?	98
FIGURA 5. ¿Se hacen estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	99
FIGURA 6. ¿Considera que el programa responde a las necesidades reales de nuestro entorno social?	100
FIGURA 7. ¿El programa contempla proyectos orientados a la solución de problemas específicos?	101
FIGURA 8. ¿Aplica usted los contenidos programáticos diseñados en el plan de estudio?	102
FIGURA 9. ¿Cuántas horas de laboratorio incluye el plan de estudio?	103
FIGURA 10. ¿Cuenta el programa de Licenciatura en Administración Pública con bibliografía actualizada?	104
FIGURA 11. ¿Existen políticas de acceso que permitan el uso de la información a los estudiantes de diferentes carreras?	105
FIGURA 12. ¿Conoce usted si existe un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas?	106
FIGURA 13. ¿Considera usted que el plan de estudio vigente de la Licenciatura en Administración Pública fue elaborado de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	107

FIGURA 14. ¿El diseño de la oferta académica considera la opinión de los empleadores y de los egresados?	108
FIGURA 15. ¿Las asignaturas contemplan los avances científicos y tecnológicos de la actualidad?	109
FIGURA 16. ¿Las horas teóricas y prácticas corresponden a los tipos de conocimientos solicitados?	110
FIGURA 17. ¿Existen mecanismos para la elaboración de perfiles profesionales?	111
FIGURA 18. ¿Cuenta el programa de la Licenciatura en Administración Pública con bibliografía adecuada?	112
FIGURA 19. Tipo de institución en la que labora	113
FIGURA 20. ¿El programa de Administración Pública considera alternativas de actualización y educación continua?	114
FIGURA 21. ¿Existe y se aplica un plan de seguimiento a los egresados?	115
FIGURA 22. ¿Se considera la opinión de los estudiantes y de los diferentes sectores sociales en el diseño del programa?	116
FIGURA 23. ¿Existen mecanismos para obtener la opinión de los egresados acerca de la pertinencia y calidad de la oferta académica?	117
FIGURA 24. ¿Los programas de las asignaturas de la carrera detallan explícitamente los objetivos de cada curso?	118
FIGURA 25. ¿Considera usted que los programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos?	119
FIGURA 26. ¿Realiza usted prácticas en los laboratorios de informática?	120
FIGURA 27. ¿Cuáles programas de informática se practican?	121
FIGURA 28. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, que elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	122

FIGURA 29. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, que elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	123
FIGURA 30. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, que elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?	124
FIGURA 31. De la s siguientes características marque las que usted considera que debe poseer como Licenciado (a) en Administración Pública?	126
FIGURA 32. De las siguientes características marque las que considera debe poseer como Licenciado (a) en Administración Pública?	127
FIGURA 33. Datos generales. Intervalo de edad.	129
FIGURA 34. Datos generales. Años de servicio.	130
FIGURA 35. ¿Se hacen estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	131
FIGURA 36. ¿Quiénes participaron en el Plan de estudio?	132
FIGURA 37. ¿Considera usted que las modificaciones de los planes de estudio tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular?	133
FIGURA 38. ¿Cuáles programas de informática se practican?	134
FIGURA 39. ¿Cuenta el programa de Licenciatura en Administración Pública con bibliografía adecuada o actualizada?	135
FIGURA 40. ¿Conoce usted si existe un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas?	136
FIGURA 41. ¿Considera usted que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?	137
FIGURA 42. ¿Considera usted que los cursos contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos?	138

FIGURA 43. ¿Considera usted que los programas de la Licenciatura en Administración Pública suministraron conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, económicos, políticos e históricos? 139

FIGURA 44. ¿Considera usted que los programas de la Licenciatura en Administración Pública desarrollados por la Facultad los capacitan para ser analíticos, críticos y creativos en función de la realidad nacional? 140

RESUMEN EN ESPAÑOL

La Facultad de Administración Pública se creó mediante resolución N°4-82, del Consejo Universitario de la Universidad de Panamá, celebrado el 25 de marzo de 1982 y desde su fundación hasta el momento de esta investigación, ha realizado modificaciones a sus programas y planes de estudio con mira a acogerse a las propuestas curriculares actuales, que enfatizan la necesidad de buscar estructuras organizativas que permitan visualizar en forma más global e integral la realidad. Esta investigación es de tipo evaluativo de proceso y producto y tiene como objetivo evaluar la eficiencia y eficacia del plan de estudio de la carrera de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá en razón de los objetivos propuestos para los mismos, con el fin de tomar decisiones sobre su proyección y programación para un futuro. Los objetivos generales sobre los cuales se orientó la investigación, fueron la de determinar si el plan de estudio de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá contribuyeron a la formación de profesionales que respondan a las necesidades del mercado laboral y recomendar su fortalecimiento de las asignaturas que conforman el mismo. El marco teórico hace referencia a aspecto como: conceptualización de evaluación curricular, procedimientos de evaluación, evaluación interna y externa de eficiencia y eficacia del currículo, plan de estudio de la carrera, perfil profesional y campo laboral para el egresado de la Licenciatura en Administración Pública. La investigación utiliza como técnicas e instrumentos de recolección y análisis de datos, la entrevista estructurada y no estructurada, y el instrumento empleado es el cuestionario. Se hizo uso de fuentes tanto primaria como secundarias. Las primarias son los docentes, estudiantes, los egresados del sector público y los propietarios de las empresas. Las fuentes secundarias son libros, revistas, artículos, tesis y otros documentos relevantes en el campo.

SUMMARY

The Faculty of Public Administration was founded through accordance under the resolution No. 4-82 of the University of Panamas Board celebrated, on March 25th, 1982, from their until today, they have modified their course of study and programs, to recourse actual proposals that emphasizes the necessity of seeking organized structures that allow visualize reality in an integral and global manner. This is the type of product and evaluative process investigation, which objective is evaluate the effectiveness and efficiency of the course of study to major the bachelor's degree program of public Administration of the University of Panama Towards, proposed objectives, taking decisions about their programming and protection towards the future. The general objectives about this was directed to determine if the course of study for bachelor's degree of Public Administration of the University of Panama, contributes to the professional development that responds to the necessities of the labor market and advise the strengthening of their courses. The theoretical frame makes reference to aspects such as: curricular evaluation of conceptualization, evaluation procedures, internal and external evaluation of the effectiveness and efficiency of the curriculum, course of study of the Public Administration career, professional profile, labor market of the graduate of bachelor's degree in Public Administration. The investigation uses the structure and unstructured interview as an instrument and the analysis and collection of data technique and, the questionnaire is the instrument uses. Primary and secondary sources were used. The primary source is composed by: professors, students, graduates from the public sector and business owners. The secondary source is composed by books, magazines, articles, thesis and other documents notable to the field of study.

INTRODUCCIÓN

La educación tiene un rol muy especial que desempeñar, y es el de ayudar a comprender el mundo y a los demás; por supuesto debe ser permanente, pues el proceso de adquisición de conocimientos es el factor clave, además se nutre de todo tipo de experiencias.

Es importante tener presente que enseñar es un arte y una ciencia, el docente debe aprender lo que ahora debe enseñar y cómo enseñarlo. Debe ser capaz en este proceso de llevar a cada persona a descubrir, despertar e incrementar sus posibilidades creativas, debe ser capaz de formar un estudiante que pueda poner en práctica sus conocimientos, que comprenda cómo adaptarlos al mercado laboral, que cada día se hace más competitivo, razón por la cual los programas de las asignaturas deben ser revisados cada cierto tiempo y modificados si se requiere de manera que estén en consonancia con el momento actual.

La educación, a través de la propuesta curricular sirve a fines individuales como sociales, al desarrollar en los estudiantes conocimientos, técnicas y actitudes, con el fin de que los mismos puedan ser aplicados para mejorar las formas y sus contenidos.

El planeamiento es el nivel más completo de planificación ya que el mismo se centra en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

En el marco de las propuestas curriculares actuales, se enfatiza la necesidad de buscar estructuras organizativas que permitan visualizar en forma más global e integral la realidad. Este cambio implica la búsqueda de estrategias y procedimientos que permitan efectivamente operar un nuevo esquema de desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

La evaluación debe constituirse una parte integral del proceso de enseñanza-aprendizaje, ya que la misma dentro del planeamiento educativo es el elemento que permite visualizar lo que ocurre durante dicho proceso y cómo es el resultado a través del cual se puede establecer y observar los logros de los estudiantes.

Esta investigación se desarrolló a través de cuatro capítulos, así: en el primero se desarrollan los aspectos generales, el planteamiento del problema, los objetivos generales y específicos; la delimitación, limitaciones y justificación.

En el Capítulo Segundo se presentan los antecedentes de la facultad, la conceptualización de evaluación curricular, el tipo de evaluación, el plan de estudio, el perfil de egresos entre otros elementos.

El capítulo tercero, por su parte, desarrolla todo lo relativo al marco metodológico de la investigación, utilizando una población para esta investigación constituida por los egresados, docentes, estudiantes y directores de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá, y por los propietarios de empresas privadas como del sector gubernamental. En esta investigación se utilizan como técnicas de recolección y análisis de

datos, la encuesta y como instrumento el cuestionario. Las fuentes de donde se obtiene la información son: docentes, estudiantes egresados y los propietarios de empresas privadas como del sector público.

El Capítulo cuarto comprende los resultados y análisis de la información, y el Capítulo quinto contiene la propuesta de la investigación realizada.

Por último se presentan las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y una sección de anexos.

CAPÍTULO I
ASPECTOS GENERALES DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá es la encargada de la formación de profesionales idóneos para realizar labores en la gestión pública o sistema de méritos al servicio público, en primera instancia y de manera accesorio en la empresa privada, siendo así, se espera que la formación que reciben sus egresados de la carrera en Administración Pública esté a la vanguardia de las exigencias de los sistemas modernos de la administración Pública, que ante la apertura de mercados exige nuevas competencias y habilidades profesionales a quienes se dedican a la Administración Pública.

Estas circunstancias y otras más han obligado a la Universidad de Panamá a realizar modificaciones a sus Planes de Estudios para la carrera de Administración Pública, cambios éstos que en 1993 variaron el Plan de Estudio de la carrera, de la Licenciatura de Administración Pública debido a las exigencias de los cambios que se estaban dando en el mundo de la globalización del cual no somos ajenos; y a las expectativas del sector público y privado en torno al tipo de formación profesional del Licenciado en Administración Pública.

A pesar de los esfuerzos por mejorar la calidad del Administrador Público, la realidad parece demostrar que aún existen debilidades en la formación

académica de sus egresados las cuales se evidencian cuando se enfrentan al mercado laboral. Razón por la cual se desea establecer ¿sí dichos Planes de Estudios son cónsonos con la realidad del mercado laboral? para ello se plantea la siguiente interrogante:

¿Cumple el Programa de Administración Pública con los propósitos de formar profesionales idóneos según las necesidades actuales del mercado laboral?

1.2. OBJETIVOS

La investigación se sustenta en los siguientes objetivos:

1.2.1. GENERALES

- Determinar si la carrera de Licenciatura de Administración Pública de la Universidad de Panamá contribuyen a la formación de profesionales que respondan a las necesidades del mercado laboral.
- Proporcionar información pertinente que permita el fortalecimiento de la formación de los Licenciados en Administración Pública.

1.2.2. ESPECIFICOS

- Determinar la vigencia del Plan de Estudio de la Licenciatura en Administración Pública.

- Determinar la correspondencia entre los objetivos y contenidos de los programas de los cursos de la Licenciatura en Administración Pública y las necesidades del mercado laboral.
- Determinar si el programa de Licenciatura en Administración Pública cuenta con los recursos tecnológicos que posibiliten el logro de competencias cónsonas con el mercado laboral actual.
- Identificar los conocimientos conceptuales, procedimentales y actitudinales que debe poseer el Licenciado en Administración Pública, para responder a las necesidades del mercado laboral actual.
- Identificar las características del perfil profesional del Licenciado en Administración Pública de la Universidad de Panamá.
- Identificar las fortalezas y debilidades del egresado de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá, en su desempeño profesional.
- Constatar si el recurso humano que egresa de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, llena las expectativas del mercado laboral.
- Valorar la opinión de los empresarios en relación a la formación recibida por los Licenciados en Administración Pública, egresados de la Universidad de Panamá.

1.3. DELIMITACIÓN

El estudio se realiza en la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, con el Programa de Licenciatura en Administración Pública, correspondiente al plan de estudio de 1993.

1.4. LIMITACIONES

Las limitaciones presentadas para la realización de esta investigación son entre otras: la falta de colaboración de algunos docentes que se negaron a complementar la encuesta y personal administrativo que se negó a proporcionar información.

1.5. JUSTIFICACIÓN

Los cambios en los Planes de Estudio y las debilidades en la formación académica de los egresados de la Facultad de Administración Pública cuando se enfrentan al mercado laboral, son razones más que suficientes para que se realice una investigación, con miras a determinar el por qué de dicha situación en aras de mejorar los programas curriculares de manera que se formen profesionales idóneos con las habilidades, competencias y destrezas que se requieren en el mundo globalizado.

La evaluación del Programa de la Licenciatura de Administración Pública permite comprobar si existe una relación entre los objetivos y contenido y si los

mismos están acordes con las necesidades y exigencias de los actuales mercados.

CAPÍTULO II

MARCO CONCEPTUAL Y TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá se ha visto en la necesidad de reestructurar los planes de estudios con el fin de diseñar un currículo que responda en forma más cónsona y realista, a las demandas cuantitativas y cualitativas del mercado laboral público; que incorpore los avances científico-tecnológicos que ha experimentado la disciplina administrativa en los últimos años, que permita la inclusión e integración armónica de aquellos componentes curriculares y pedagógicos que van a posibilitar un proceso educativo integral, dinámico y congruente con las necesidades de una educación superior comprometida con el desarrollo nacional. A partir del año 1941 surge la primera reestructuración de los Planes de Estudios, a raíz de la creación de la Escuela de Administración Pública, dentro de la Facultad de Administración Pública y Comercio, de la Universidad de Panamá.

La principal característica curricular de estos planes de estudios fue su total desconocimiento de aquellas asignaturas relacionadas con la disciplina administrativa que caracterizan la profesión de Administrador Público, a favor de asignaturas culturales básicas.

El primero de los procesos de reestructuración orientado en este sentido, fue el que surgió en 1955 a 1960. Este nuevo Plan de Estudio tenía como objetivo

principal la formación de un profesional de la Administración Pública, provisto de un mayor conocimiento científico-técnico en la disciplina administrativa y con suficiente idoneidad profesional para ingresar con el sistema de mérito al servicio público. Paralelamente, se amplió el perfil profesional del Administrador Público al propugnarse por un tipo de formación polivalente en que se incluyeran sólidos conocimientos de economía para que el mismo incursionara, indistintamente, tanto en la Administración Pública como en la Privada.

A nivel de estructuración del currículo se incorporaron, por primera vez, asignaturas de la especialidad aunque con un porcentaje ínfimo menor de 20%, concediéndose el mayor peso académico a asignaturas básicas tales como Economía, Ciencias Políticas y Derecho.

En 1961 surge otro importante proceso de reestructuración curricular. Los Planes de Estudio que surgieron a la luz de este proceso reestructurado incluyeron dentro de los objetivos de la carrera, la preparación de un profesional capacitado desde el punto de vista operativo para planificar, organizar, dirigir y controlar la función pública y asesorar al gobierno en la solución de problemas administrativos.

Este plan de estudios tiene la virtud de definir más claramente el papel que tiene que asumir el Administrador en la Gestión Pública y enfatiza la necesidad de compatibilizar el perfil profesional del Administrador con el conocimiento del mercado ocupacional público.

Se incrementó en más de un tercio las materias de la especialidad, aunque el mayor peso académico se centró en las asignaturas básicas, las cuales unidas a las culturales rebasan el 60% del total de créditos que conforman el pénsum.

Los procesos de reestructuración curricular que constituyeron esta fase son los que ocurrieron en los años 1971, 1974 y 1975. En el primero, se avanza hacia el perfeccionamiento teórico e instrumental de la carrera, urgidos por la dinámica del sector público, como consecuencia de los cambios drásticos en la organización del Estado, en el desarrollo socio económico del país.

El segundo proceso de reestructuración ocurre durante los años 1974-1975, a la luz de una serie de transformaciones académicas administrativas que tuvieron lugar en la Facultad de Administración Pública y Comercio.

Los Planes de Estudio propuestos se caracterizan por perfeccionar el perfil profesional del Administrador Público, al intentar ampliar la capacidad gerencial para la toma de decisiones y solucionar problemas de una administración pública no solamente dedicada a la prestación de servicios tradicionales, sino también a las actividades de carácter productivo.

En 1993 se modificó el Plan de Estudio de la carrera debido a las exigencias de los cambios que se estaban dando en el mundo de la globalización del cual no somos ajenos y las expectativas del sector público y privado en torno al tipo de formación profesional del Licenciado en Administración Pública.

Los ajustes cuya incorporación se recomienda a los planes de estudio obedecen a la impostergable necesidad que tiene el Departamento de Administración Pública de diseñar un currículo que responda en forma más

cónsona y realista, a las demandas cuantitativas y cualitativas del mercado laboral público; que incorpore el avance científico tecnológico que ha experimentado la disciplina administrativa en los últimos años a la par, que permita la inclusión e integración armónica de aquellos componentes curriculares y pedagógicos que van a posibilitar un proceso educativo integral, dinámico y congruente con las necesidades de una educación superior comprometida con el desarrollo nacional.

La primera de estas investigaciones se realizó durante el año de 1980, participando en la misma el Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD), la Universidad de Panamá a través del Centro de Investigaciones y Análisis Administrativos del Departamento de Administración Pública y el Ministerio de Planificación y Política Económica, por el concurso de la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional.

La mencionada investigación, es parte integral de un proyecto múltiple, financiado por el CLAD, con un alcance continental, ya que ha sido realizado con propósitos comparativos en diversos países de Latinoamérica.

Los objetivos de esta importante investigación se orientaron:

- A establecer los rasgos centrales de las tendencias cualitativas de la demanda de Administradores para el sector público en Panamá.
- Efectuar un diagnóstico de estructuras nacionales de gran relevancia en la formación de administradores.
- Evaluar la correlación de esfuerzos detectados en el diagnóstico, con las características de la demanda.

- Formular recomendaciones concretas basándose en los elementos anteriores sobre medidas que podrían implementarse para mejorar la situación actual.

No obstante a pesar de las limitaciones de carácter metodológicas que tuvo esta investigación, la misma aportó información significativa sobre la calidad de la oferta académica y sobre el comportamiento de la demanda, lo cual ha resultado de ayuda al diseñar los rasgos del perfil que debe orientar la formación de los administradores públicos en Panamá.

Los resultados más relevantes que emanan de la primera parte de esta investigación indican que existen serios problemas que afectan la calidad de la oferta académica. Una apretada síntesis de los mismos se describen a continuación:

- Existe un desfase entre la formación académica y la práctica profesional.
- La excesiva teorización constituye una de las principales características del proceso de enseñanza aprendizaje, lo cual hace obligante en la mayoría de las ocasiones que el egresado titulado sea sometido a un proceso de reentrenamiento previo, antes de su ingreso al puesto de trabajo.
- Desvinculación entre las concepciones teóricas impartidas a nivel de cátedra y la realidad nacional concreta.
- Existen insuficiencias académicas en la formación de profesionales en la Administración Pública en áreas científico tecnológicas, tales como

presupuesto y administración de recursos humanos. Estas deficiencias son menores en áreas como Administración Municipal, Administración Financiera y Desarrollo Organizacional.

En el año 1980, producto de la creación de una infraestructura destinada a la realización de programas de perfeccionamiento docente dentro de la antigua facultad de Administración Pública y Comercio, se implementa una serie de seminarios taller para la formación pedagógica de los docentes. Con los mismos se pretendía mejorar los currículos existentes en los Departamentos de la facultad y elevar la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje a nivel de cátedra. (Planes de Estudio de la Licenciatura en Administración Pública 1993)

2.2 CONCEPTUALIZACIÓN DE EVALUACIÓN CURRICULAR

Evaluación Curricular es el proceso de obtención de información sobre los efectos y valores de un programa, proyecto o currículum.

2.2.1 DEFINICIÓN DE CURRÍCULO

Es parte de un diálogo permanente entre personas con diferentes creencias sobre la educación y sobre su compromiso hacia ella y, en especial, con diferentes creencias acerca de lo que los docentes deben enseñar a hacer en los colegios.

Para iniciarse en el campo del diseño curricular habrá que definir su objeto de estudio: el Currículo. Se puede decir que hay tantas definiciones de Currículo como autores lo han estudiado, por ejemplo, Phoenix (1968) afirma que una descripción completa del currículo tiene por lo menos tres componentes:

- Qué se estudia: el contenido o materia de instrucción.
- Cómo se realiza el estudio y la enseñanza: el método de enseñanza.
- Cuándo se presentan los diversos temas: el orden de instrucción.

Según Arnaz (1981), el Currículo se compone de cuatro elementos:

- Objetivos curriculares.
- Plan de estudios.
- Cartas descriptivas.
- Sistema de evaluación.

Johnson (1970), considera que el currículo es algo más que el conjunto de las experiencias del aprendizaje; se refiere al aprendizaje terminal del alumno como resultado de la enseñanza. Para otros autores, el currículo especifica los resultados que se desean obtener del aprendizaje, los cuales deben estar estructurados previamente; de esta manera hace referencia a los fines como resultado del aprendizaje y sostiene que el currículo no establece los medios es decir, las actividades y los materiales sino los fines. (Lule y otros, 1998)

2.2.2 TIPO DE EVALUACIÓN EDUCATIVA

Dentro del marco de la evaluación educativa se ha postulado que deben realizarse cuatro operaciones interrelacionadas y fundamentales para conducirlas:

- Definición y delimitación precisa del aspecto educativo que se requiere evaluar (por ejemplo, la evaluación curricular, que se definirá después que se establezcan el área y los propósitos de la evaluación).
- La definición operacional del aspecto educativo en cuestión, es decir, la formulación de un conjunto de conceptos y suposiciones pertinentes para dicho aspecto (en la evaluación curricular, se refiere a la especificación de los objetivos).
- La selección y elaboración de instrumentos y procedimientos de evaluación más adecuados para dicho conjunto de conceptos y suposiciones (por ejemplo, pruebas, escalas, listas de comprobación, técnicas de análisis de contenido, cuestionarios, documentos, etc.).
- La revisión continua de acuerdo con la información obtenida a partir de la aplicación de los instrumentos y procedimientos diseñados, de la definición del aspecto educativo evaluado, de los conceptos y suposiciones formulados y de los mismos instrumentos desarrollados.

(Ralph Tyler, 1979)

Stufflebeam (1971), asegura que en el proceso que va desde la creación y diseño hasta la aplicación de un proyecto es posible encontrar cuatro tipos generales de evaluación:

2.2.2.1 EVALUACIÓN DE CONTEXTO Sirve para tomar decisiones que en la planeación conducen a determinar los objetivos del proyecto. Con este tipo de evaluación se fundamentan o justifican los objetivos, se definen el medio relevante, las condiciones vigentes y las deseables, se identifican las necesidades y se diagnostican los problemas. En gran medida, este tipo de evaluación es filosófica y social, pues en ella se describen los valores y las metas de un sistema.

2.2.2.2 EVALUACIÓN DE ENTRADAS O DE INSUMOS Sirve para estructurar las decisiones que conducen a determinar el diseño más adecuado del proyecto y, por medio de la información que contiene, puede decidirse cómo utilizar los recursos para lograr las metas de un programa. Las decisiones basadas en este tipo de evaluación generalmente resultan de la especificación de procedimientos, materiales, facilidades, equipo, programas, esquemas de organización, requerimientos de personal y presupuesto. Este tipo de evaluación se realiza principalmente en las etapas de determinación del perfil profesional y de organización

curricular. Puede decirse que las evaluaciones de contexto y de entrada son evaluaciones de tipo diagnóstico.

2.2.2.3 EVALUACIÓN DE PROCESO Sirve para implantar decisiones que ayuden a controlar las operaciones del proyecto después que un curso de acción que ha sido aprobado y comienza a implantarse, es necesario este tipo de evaluación para proveer de una retroalimentación periódica a los planes y procedimientos. Con este tipo de evaluación se pretende alcanzar tres objetivos principales:

- Detectar o predecir defectos en el proceso de diseño o en su aplicación.
- Proveer información para tomar decisiones programadas.
- Mantener un registro continuo del procedimiento.

La evaluación del proceso requiere un análisis de aspectos tales como: relaciones interpersonales, canales de comunicación, logística, actitudes de los usuarios hacia el programa, adecuación de recursos, disponibilidades físicas, personal, programas de tiempo, estructura interna de los programas y conceptos que se enseñaran. Este tipo de evaluación es particularmente relevante para determinar si la implantación de la organización curricular propuesta se

conduce de manera adecuada. Se considera que este tipo de evaluación es de carácter formativo.

2.2.2.4 EVALUACIÓN DE PRODUCTO Sirve para repetir el ciclo de decisiones tendientes a juzgar los logros del proyecto. Permite, además, medir e interpretar los logros no sólo del final de cada etapa del proyecto, sino del proyecto global; asimismo, por medio de ella se investiga la extensión en que los objetivos terminales se han logrado, a diferencia de la evaluación de proceso, con la que se busca determinar la extensión en que los procedimientos son tan operantes como se ha esperado.

Este tipo de evaluación corresponde a una evaluación sumaria por medio de la cual se quiere determinar si los resultados finales de todo el proceso son satisfactorios. (Lule y otros, 1998)

El proceso de evaluación significa fundamentalmente, determinar en qué medida el curriculum y la enseñanza satisfacen realmente los objetivos de la educación.

Este concepto de la evaluación ofrece dos aspectos importantes. En primer lugar significar que ella debe juzgar la conducta de los alumnos, ya que la modificación de las pautas de conductas es precisamente uno de los fines que la educación persigue. En segundo término determina que la evaluación no deberá limitarse a realizar la evaluación de un determinado momento puesto que, a los fines de comprobar la existencia de posibles cambios, es

imprescindible realizar las estimaciones al principio y al final del proceso, con el objeto de identificar y medir lo que en ese momento pudieran estar produciéndose.

En algunos casos podría suceder que éstos hubiesen hecho grandes progresos en el logro de los objetivos previamente a la iniciación del programa de enseñanza mientras que en otras oportunidades esos progresos no aparecieran antes de iniciar la tarea sino que los resultados provinieran de la etapa de desarrollo de la misma. Por lo tanto, es obvio que la evaluación de aprendizajes exige por lo menos dos estimaciones: una que deberá realizarse al comienzo del programa y otra en algún momento posterior con el propósito de medir la magnitud del cambio.

2.3 PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

El proceso de evaluación comienza con la identificación de los objetivos del curriculum educacional. Dado que el propósito fundamental consiste en comprobar en qué medidas estos objetivos realmente se cumplen, será necesario contar con procedimientos de evaluación que permitan verificar todos los tipos de evaluación implícitos en cada uno de los objetivos principales de la educación. (Tyler, 1973)

Como parte de esta investigación es necesario entrar a conocer qué es la evaluación curricular, y la misma se ha considerado como un enfoque amplio,

podrá advertirse que constituye un proceso sistemático por medio del cual se valora el grado en que los medios, recursos y procedimientos permiten el logro de las finalidades y metas de una institución o sistema educativo (García, 1975). En consecuencia, la evaluación requiere de un acopio sistemático de datos cuantitativos y cualitativos y si los cambios propuestos se están realizando adecuadamente. Varios autores consideran que lo más importante en una evaluación es llegar a formular juicios de valor sobre las variables medidas que, a su vez, conducirán a un proceso de toma de decisiones tendientes a dirigir los resultados hacia la dirección deseada (Lule, et Al, 1998).

Al revisar los tipos de evaluación curricular, se debe hacer mención a: la evaluación de proceso o formativa, que no es más que aquella que provee al personal encargado de la ejecución de un programa toda la información necesaria que permite la retroalimentación del mismo durante su desarrollo.

Con ella se detectan y predicen defectos que pudiesen influir en la implementación del programa, se planifican las decisiones a tomar y se registra constantemente información de cómo van ocurriendo las cosas.

El seguimiento de esta evaluación de proceso debe organizarse de manera tal que permita:

- a. El control e identificación de aquellos factores que obstaculicen la acción.
- b. El control de las decisiones tomadas a objeto de que guarden coherencia con las decisiones ya tomadas, los objetivos planteados y el

resto del plan inicial, con el propósito de vislumbrar la necesidad de reorientarlos, modificarlos, mantenerlo o discontinuarlo.

Por lo general, esta evaluación está bajo la responsabilidad de un evaluador y su respectivo equipo. Para ello, se aplican instrumentos de control, reuniones con el personal que ejecuta el programa y su revisión constante. Con ella se detectan y predicen defectos que pudiesen influir en la implementación del programa, se planifican las decisiones a tomar y se registra constantemente información de cómo van ocurriendo las cosas". (Nozenko Krauwez, et Al 1995).

De igual manera se considera relevante mencionar algunos elementos sobre el modelo de evaluación de necesidades de Roger Kaufman, quien sostiene que las bases conceptuales sobre las cuales se fundamenta este modelo se entienden a partir de la definición de lo qué es una necesidad. En este sentido es importante que el lector tenga una visión general de lo que ello significa. (Kaufman En: Nozenko Krauwez, 1995)

Una necesidad es el déficit de las aspiraciones individuales y/o colectivas en función a un estándar, referente o norma. Burton y Merril 1979, describen cinco tipos de necesidades:

- **NORMATIVAS:** son aquellas que definen las diferencias existentes entre las características que debería poseer un grupo o un individuo con relación a un estándar o norma preestablecida. Un ejemplo podría clarificar este aspecto: la educación básica constituye el nivel mínimo de preparación (estándar o norma). Aquel que no lo posea presenta una

necesidad normativa aún cuando la misma no sea necesariamente sentida por el individuo.

Esto ocurre con mucha frecuencia, dado que ni el individuo ni el grupo, tiene conciencia de la existencia de la misma. Aquí el problema radica en que el origen de la norma, puesto que al no nacer del sentir del individuo es posible cuestionar su validez como necesidad.

- **SENTIDAS:** están representadas por las aspiraciones y deseos de diversa naturaleza, que puede manifestar una persona o un grupo. Este tipo de necesidad requiere cierto tratamiento para determinar su validez dado que muchas veces, la necesidad como tal, no es el resultado del sentir del individuo o del grupo, sino de las presiones inducidas que ejercen de manera subliminal los mecanismos publicitarios o de otra índole.
- **EXPRESADA:** (Demanda). Tiene una gran similitud con la necesidad sentida. La diferencia radica en que la expresada se traduce en términos de acciones. La necesidad viene dada por la acción que demanda la satisfacción de una aspiración.

Un ejemplo que propone el autor está expresado por el volumen cada vez más creciente, del número de estudiantes preinscritos que aspiran a ingresar a la educación superior. Esto es una expresión de la necesidad de ofertar con mayor amplitud de oportunidades de estudio a este nivel.

- **COMPARATIVA:** esta necesidad surge cuando entre dos grupos o individuos con características similares, sólo uno de ellos recibe los

beneficios de un determinado servicio. Por ejemplo, los institutos educacionales que cumplen funciones similares cuentan con diferentes recursos cuantitativos y cualitativos. Uno posee una infraestructura aceptable, buenos laboratorios y biblioteca y el otro no. Todo esto hace suponer que la institución menos favorecida no puede cumplir a cabalidad con los objetivos previstos.

- **FUTURA:** Consiste en proyectar a un futuro lo que podría ser considerada una necesidad, tomando en cuenta para ello el estado actual de las cosas y haciendo la debida extrapolación de las mismas en función de las condiciones bajo las cuales puede ocurrir. Ejemplo de ello sería la necesidad de prever la educación para el nuevo milenio; creando carreras y profesiones que aún no existen, pero que surgirán inexorablemente de un momento a otro.

Para Kaufman (1982), la evaluación de necesidades es en sí un análisis de discrepancia y le asigna tres características fundamentales:

- Los datos deben reflejar el contacto y las personas relacionadas con el alumno tanto en el presente como en el futuro.
- Las necesidades cambian, por lo tanto, ninguna puede valorarse como definitiva o completa.
- La identificación de discrepancias debe realizarse en función de los productos o los comportamientos reales (o finales) y no fundamentado en los procesos (o medios).

Este autor recomienda que para llevar a cabo el análisis de discrepancia o evaluación de necesidades, hay que tomar en cuenta todas las personas que intervienen en la educación, esto contribuye a garantizar el éxito en los escenarios educativos, en virtud de que uno de los supuestos fundamentales, en los cuales se apoya la planificación de sistemas educativos, es que se trata de un proceso humano.

A continuación se indican las etapas para realizar una evaluación de necesidades de acuerdo a Kaufman (1982):

1. Tomar la decisión de planificar.
2. Identificar los síntomas de problemas y obtener una solicitud para la evaluación de necesidades.
3. Determinar el campo de la planificación: un distrito escolar, una escuela, un curso, un alumno individual, etc.
4. Identificar los posibles medios y procedimientos de evaluación de necesidades, seleccionar los mejores y obtener la participación de los interesados en la planificación, incluyendo alumnos, padres y demás miembros de la comunidad y a los educadores encargados de implantar el programa.
5. Determinar las condiciones existentes: centrar la atención de los alumnos, es decir, en sus características más significativas, las cuales deben enumerarse en términos de ejecuciones mensurables.

6. Conciliar cualquier discrepancia que exista entre los participantes de la planificación e identificar las necesidades de forma tal que se logre el consenso de los alumnos, la sociedad y los educadores.
7. Asignar prioridades entre las discrepancias y seleccionar aquellas a las que se le vaya a aplicar determinada acción.
8. Asegurar que el proceso de evaluación de necesidades sea un procedimiento constante a objeto de garantizar la actualización de los diseños educativos y por otra parte refleje la realidad de los alumnos y de los demás miembros involucrados.

2.4 EVALUACIÓN INTERNA DE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DEL CURRÍCULO

Para conducir la evaluación interna de la eficiencia y eficacia del currículo se debe partirse del establecimiento de ciertas normas o criterios que constituirán los rasgos específicos que sirven de base para la deducción de juicios y la toma de decisiones. Estas normas o criterios, que generalmente giran en torno a los contenidos curriculares, pueden ser de diversa índole y, en consecuencia cada uno de ellos pueden tener una importancia distinta.

El establecimiento de los criterios se realiza a partir de algunos principios pedagógicos tales como: dosificación del material, retroalimentación, ejercitación y refuerzo, familiaridad, significatividad, correspondencia entre los objetivos y actividades de aprendizaje, etc. Puede, asimismo, considerarse principios de

presentación tales como claridad, vocabulario, formato, etc. En este sentido sería muy conveniente valerse de principios psicológicos y epistemológicos, en otras palabras, relativos a la naturaleza del conocimiento que se imparte, la génesis del conocimiento según los estudios de desarrollo cognoscitivo de los alumnos, fenómenos preceptuales involucrados, entre otros. Por otra parte, no deben olvidarse de los criterios sociales en los que se fundamenta el currículo.

2.4.1 CRITERIOS PARA VALORAR LA EFICIENCIA INTERNA DEL CURRÍCULO

A continuación se exponen los criterios desarrollados por Glazman y De Ibarrola (1978) para valorar internamente la eficiencia del currículo, cuando se revisa su estructura interna y su organización. Dichos criterios, de índole principalmente pedagógica, son: Congruencia del plan, Viabilidad del plan, Continuidad e integración del plan y Vigencia del plan.

2.4.1.1 CONGRUENCIA DEL PLAN DE ESTUDIO

Al analizar la congruencia del plan, se estudia el equilibrio y la proposición de los elementos que la integran para lo cual se analizan los objetivos tanto de uno solo como de diferentes niveles. El análisis de los objetivos generales o terminales del plan, éstos se confrontan con los fundamentos a fin de descubrir errores de omisiones y de consideraciones parciales, erróneas y contradictorias.

2.4.1.2 VIABILIDAD DEL PLAN DE ESTUDIO

Al evaluar la viabilidad del plan de estudios, se estudia éste en relación con los recursos existentes, por lo que se requiere:

- Elaborar un inventario de recursos de la Institución y analizar su operación.
- Cotejar los recursos con los objetivos definidos.

En este inventario deben cotejarse recursos humanos y materiales, por ejemplo, profesores, laboratorios, aulas, equipo, bibliotecas, medios audiovisuales, textos y documentos; posteriormente, debe revisarse la accesibilidad de los recursos para profesores y alumnos, la utilidad de dichos recursos en cuanto a costos y el aprovechamiento de estos recursos en el Plan de Estudio vigente.

2.4.1.3 CONTINUIDAD E INTEGRACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO

Al evaluar la continuidad e integración del plan, se pretende determinar la relación entre los objetivos de materias, módulos o recursos con el período semestral en que se imparten, y, posteriormente establecer su interrelación con todos los objetivos del plan.

2.4.1.4 VIGENCIA DE PLAN DE ESTUDIO

Es importante confirmar que se ha conseguido una estructura continua e integrada que permite el logro de los objetivos terminales de la carrera, para lo cual **Glazman y De Ibarrola** recomiendan obtener la siguiente información:

- Los cursos que se presentan con mayor incidencia como antecedentes o consecuentes.
- Los cursos aislados.
- Las relaciones entre estos cursos.
- Las relaciones entre los cursos y el semestre (periodicidad) que se imparten.

De este modo podrán detectarse los siguientes errores:

- Cursos con objetivos complejos que se imparten en los niveles iniciales.
- Cursos con objetivos sencillos se imparten en niveles avanzados.
- Cursos consecuentes que se están impartiendo previamente.
- Cursos antecedentes que se están impartiendo posteriormente.
- Cursos antecedentes muy separados de sus consecuentes.
- Falta de relaciones entre los cursos que se imparten simultáneamente.

En este tipo de evaluaciones es recomendable el empleo de la tecnología educativa particularmente de las técnicas de análisis, secuenciación y estructuración de contenido. (Glazman y De Ibarrola 1978 En: Díaz Barriga et Al, 1998)

Con respecto a la evaluación interna de la eficacia del currículo **Arredondo** propone que el indicador más importante es el rendimiento académico del alumno con respecto al Plan de Estudios.

Este autor propone diversos análisis, entre ellos:

- Determinación de índices de deserción, reprobación, acreditación y promedios generales de los objetivos terminales por materia y áreas de estudio, por medio de la consideración de aspectos tales como semestre, sexo, generación, etc.
- Análisis de áreas curriculares y conceptuales en relación con el rendimiento académico de los alumnos y los procedimientos y los materiales de instrucción.
- Análisis de la labor de los docentes en relación con sus características del rendimiento académico de los alumnos.
- Análisis de evaluación y rendimiento académico a partir de los tipos de evaluación del aprovechamiento escolar empleados y del nivel de participación estudiantil en las mismas. (Arredondo 1981 en: Díaz Barriga et Al, 1998)

2.5 EVALUACIÓN EXTERNA DE LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA DEL CURRÍCULO

De acuerdo con lo expresado anteriormente la evaluación externa del currículo se refiere principalmente al impacto social que puede tener el egresado de una carrera.

Al evaluar la eficacia externa (o efectividad) del currículo, los aspectos principales serán los siguientes:

1. Análisis de los egresados y sus funciones profesionales. Con este análisis se busca determinar qué tipo de funciones profesionales desempeñan realmente los egresados, si se capacitaron para estas funciones o no en la carrera, qué utilidad reportan los egresados, empleadores y beneficiarios de dichas funciones, qué funciones se consideran convenientes para integrarse al Plan de Estudios.
2. Análisis de los egresados y del mercado de trabajo. Es indispensable determinar los tipos de áreas y sectores en que los egresados están trabajando, analizar si corresponden a mercados de trabajos tradicionales, novedosos o potenciales, investigar los índices de desempleo y su empleo de los egresados, obtener una relación de empleo en comparación con el egresado de otras instituciones.
3. Análisis de la labor del egresado a partir de su intervención en la solución real de las necesidades sociales y los problemas de la comunidad para lo que fue diseñada la carrera. En este punto se confrontará con la realidad para descubrir si realmente hay un vínculo estrecho entre las instituciones educativas y el sistema social y se podrán reestructurar o cambiar los fundamentos que son la parte medular del currículo.

En relación con la evaluación externa de la eficiencia, sobresale la importancia que tiene el estudio del empleo de recursos y costos, por ejemplo

¿el mismo número de egresados que resuelven los mismos problemas sociales con menos recursos, serán más eficientes externamente?. Esto es particularmente importante en países subdesarrollados en donde no hay recursos económicos suficientes y por lo tanto no deben desperdiciarse. Arredondo opina que deben estudiarse los siguientes aspectos para analizar la eficiencia curricular:

Tasas de efectividad y costo promedio por semestre, por actividad instruccional, por grupo de estudiantes, por estudiantes individuales, por toda la carrera, por actividades teóricas, prácticas, etc.

2.6 PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA

Currículo es “una estrategia para integrar el proceso enseñanza-aprendizaje para el logro de objetivos de Departamento, la Facultad, la Universidad y del Sistema Educativo y en coordinación con los planes de desarrollo, propiciando que las transacciones educativas que se generan como consecuencia de este proceso se realicen mediante la participación interdisciplinaria de los recursos con que cuenta y que influyen sobre el sistema”. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N° 5, 19..)

Para la elaboración técnica de los objetivos del Departamento de Administración Pública, se tomó como base los enfoques de carácter académicos, científico, tecnológico, cultural, teórico práctico y administrativo.

2.6.1 ENFOQUES DEL PLAN DE ESTUDIO

Todo plan de estudio puede presentar diferentes enfoques entre los que se pueden mencionar:

2.6.1.1 ENFOQUE ACADÉMICO

Asegurar que los planes de estudios de las licenciaturas en Administración Pública, así como de las carreras intermedias que se instauren en función de las necesidades socio-económicas detectadas en el país sean, impartidos de acuerdo con las áreas de conocimiento de la especialidad de las ciencias básicas y culturales que le sirvan de referencia, considerando siempre las metas en ellas establecidas, con el fin de garantizar un desempeño profesional eficiente. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N° 5, 19..)

2.6.1.2 ENFOQUE CIENTÍFICO - CULTURAL, TECNOLÓGICO - TEÓRICO - PRÁCTICO

Promover la adecuada utilización de conocimiento científico y tecnológico que se requieren las materias del plan de estudio para la solución de los problemas que plantea la Administración Pública Panameña, con el fin de lograr una permanente relación teórico-práctico que permita la formación de profesionales que se incorporen con efectividad a la fuerza laboral pública, aspecto imprescindible para la satisfacción de necesidades colectivas y la transformación

de la realidad nacional. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N°5, 19..)

2.6.1.3 ENFOQUE ADMINISTRATIVO

Garantizar una eficiente y dinámica actividad del Departamento de Administración Pública que asegure el adecuado cumplimiento de las funciones inherentes a la misma de manera que se logre un producto educativo que satisfaga los objetivos del Departamento, del poder político y las expectativas de la colectividad, a través de procesos administrativos tales como la planificación, organización, ejecución, control y evaluación. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N° 5, 1982)

La propuesta de revisión de los objetivos departamentales que presentamos tiene su justificación en los siguientes hechos:

- La Escuela de Administración Pública operó sin objetivos desde 1935 hasta 1975. La revisión de documentos y bibliografía sobre el particular permite concluir que generalmente se han confundido los objetivos de la carrera (producto educativo que el Departamento se compromete a procesar dentro de un tiempo determinado, a través de un plan de estudios específico) con los objetivos del Departamento, los cuales abarcan aspectos más amplios y responden a un criterio científico de carácter pedagógico diferente. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N°5, 1982)

2.6.2 ALGUNAS CONSIDERACIONES DE INTERESES EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA

El apropiado seguimiento al desarrollo del proceso de enseñanza – aprendizaje representa el único elemento capaz de asegurar el alcance de los objetivos planteados. A su vez, la incorporación de ajustes y modificaciones sólo debe darse como consecuencia de un proceso de evaluación periódica de los Planes de Estudio, tanto en una concepción integral como en el caso particular de las asignaturas que lo integran, y de los elementos que interaccionan en el sistema educativo de la carrera. (Universidad de Panamá, Revista de Investigaciones N° 14, 1994)

2.7 EL PERFIL PROFESIONAL

“El perfil del egresado constituye un marco para el diseño del currículum; su construcción exige a partir de ciertos principios e indagaciones y utilizar técnicas y herramientas determinadas, así como asumir una visión del mundo.

El perfil del egresado delinea las actividades, procedimientos, características, funciones y roles sociales requeridos por la práctica. En términos generales es una representación del sujeto que las instituciones buscan formar y sus modos de integración al ámbito social y académico; se constituye en una fuente importante para la formulación del Plan de Estudios porque contribuye a precisar elementos de los marcos filosóficos, educativo y cultural de la formación.

El perfil del egresado, materializa la integración de elementos formativos y recursos, para la promoción de un egresado se toman en cuenta las características acordes a las finalidades de las instituciones educativas.

Como un criterio “voluntarista” se pueden definir finalidades para la educación superior y de allí derivar, para cada caso, una delimitación de práctica profesional y perfil del egresado; pero esto no deja de ser un mero ejercicio retórico si detrás de la enunciación de dichas finalidades no hay un trabajo más sólido por parte de los diseñadores curriculares y la institución educativa. En realidad la cuestión se torna compleja, porque al ser la educación escolarizada una empresa sociocultural, ético-política, y científico-pedagógica, todos los sectores desean que sus opiniones, creencias y posiciones sean tomadas en cuenta.

Entre las principales posiciones encontramos las que sostienen que hay que formar para la vida profesional y por consiguiente, las finalidades deben ser especificadas de acuerdo con las demandas ocupacionales y laborales. Otros afirman que para un mundo cambiantes es prioritario brindar una formación general que permita contar con un repertorio más amplio de estrategias y, al mismo tiempo, promueva un desarrollo integral del hombre.

Con base en estas posiciones surgen las dos grandes preguntas de estas últimas décadas: ¿Formación general o formación profesional, es decir, generalistas o especialistas?; ¿Educación continua o recurrente? Estas preguntas desencadenan a su vez otras no menos inquietantes.

Con respecto a si el currículum debe promover la formación de generalistas o especialistas, el diseñador se enfrenta a tomar decisiones sobre los siguientes aspectos:

¿Es conveniente diseñar un tronco común presente en cualquier tipo de currículo?

¿Es deseable y posible individualizar más los procesos de enseñanza-aprendizaje de modo tal de no hacer a todos los alumnos la misma oferta curricular, pero sin perder de vista los contenidos necesariamente comunes?

¿Es posible, con el desarrollo curricular actual, lograr un acercamiento interdisciplinaria entre las ciencias naturales exactas y humanas o asistimos a una mera yuxtaposición?

En cuanto a si la educación deba ser continua o recurrente, las decisiones para el diseño deberán girar en torno al análisis de consideraciones y posibilidades trascendentes como: ¿Es deseable que el alumno ingrese a la educación superior apenas acabada la preparatoria o hay que intercalar, entre ambos ciclos, la incorporación del joven al proceso de producción y a las actividades sociolaborales durante un tiempo? ¿Es posible, a lo largo de los años de formación en el nivel superior, intercalar períodos de estudio con períodos de participación en el mundo de trabajo? ¿Qué tipo de diseño curricular favorecería la integración de ambas modalidades de formación?

En términos generales se acepta la idea de formar un multi especialista, es decir, un profesional que posea una formación específica en un área, pero que no desconozca las otras afines o vinculadas a su especialidad. Se afirma que,

cada vez más, es necesaria una formación general, recordando que ésta no consiste en un mero agregado curricular de materias, sino en desarrollar y asimilar aspectos de la cultura actual a través de conocimientos y técnicas que integrarán el capital cultural del joven preparatoriano o profesional. Por desgracia muchos sectores tanto de maestros como alumnos siguen concibiendo “la cultura” como un adorno inútil, sólo necesario a nivel mundano, olvidando el sentido amplio del concepto que engloba desde creencias hasta herramientas, pasando por el arte, la ciencia y los procedimientos. Sin embargo, pareciera ser que sin formación general y, dada la rápida explosión de conocimientos, el analfabetismo de jóvenes y adultos crecerá, porque la expansión del conocimiento y la técnica caminan mucho más rápido que las reformas curriculares.

Por otra parte, es necesaria la formación a profundidad en el área del conocimiento y la técnica, si esto no fuera así no se podría hablar de “profesiones”. Esta es otra cara del aspecto de la profesión que no se debería postergar hasta que el estudiante “egrese” de su formación profesional: la práctica. Como podemos ver, queda aún mucho por recorrer para lograr que estos tipos de formación puedan ser integrados en una renovación del diseño curricular”. (Casarini Ratto, 19..)

2.7.1 PERFIL DE EGRESO DEL LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Las observaciones y conclusiones que esbozan cada uno de los trabajos, investigaciones y eventos realizados convergen en resaltar la necesidad de armonizar la formación universitaria en Administración Pública con las expectativas y necesidades del sector público nacional, y el mercado al que se dirige la oferta del producto educativo que en este campo forma la Universidad de Panamá.

El proceso de ajuste a los Planes de Estudios vigentes debe estar enmarcado en el resultado de los esfuerzos que el Departamento ha adelantado por conocer la realidad en que se debate. Tal tarea de readaptación exige considerar también las funciones y el papel en la sociedad del profesional en Administración Pública, así como en el transcurrir de su formación universitaria.

2.7.1.1 FINALIDAD

La carrera de Administración Pública debe procurar formar un profesional que posea el conocimiento científico-técnico que le permita interpretar y aplicar, crítica y creativamente, las teorías y prácticas de la administración en la gestión del sector público dentro de una comprensión conceptual del sistema social-político y económico de Panamá y pueda contribuir así al desarrollo económico y social y al perfeccionamiento de nuestra independencia como nación.

2.7.1.2 OBJETIVOS

La carrera se fundamenta en los siguientes objetivos:

- Ofrecer al estudiante la adecuada adquisición, comprensión y manejo de los conocimientos científico-tecnológicos básicos y especializados de la administración pública.
- Lograr un profesional altamente capacitado en la teoría y la práctica, capaz de administrar, perfeccionar y transformar los sistemas y procesos que concurren en las organizaciones del estado, tanto en las de servicios no productivos, como en aquellas que persiguen propósitos económicos.
- Procurar el conocimiento, asó como la comprensión, de las disciplinas culturales y básicas complementarias al estudio de la Administración Pública, de manera que se logre en el estudiante una sólida personalidad científico-cultural, que agregada al conocimiento y preocupación por la realidad socio-económica panameña, le permita enfocar y presentar soluciones a la problemática administrativa en las organizaciones públicas.

2.7.2 RASGOS GENERALES PARA LA FORMACIÓN DEL ADMINISTRADOR PÚBLICO EN PANAMÁ

Los profesionales en Administración Pública, egresados de la Licenciatura en Administración Pública tendrán las siguientes competencias:

2.7.2.1. NIVEL TÉCNICO

- Capacidad científico-tecnológica que permita operativizar los conocimientos administrativos, para administrar programas, proyectos y/o transformar los procesos, procedimientos, recursos y estructuras dentro de las organizaciones públicas, con el fin de elevar la eficiencia y la eficacia, para mejorar su contribución al proceso de desarrollo nacional.
- Capacidad analítica, crítica y creativa en función de la realidad profesional y nacional.
- Capacidad de liderazgo necesario.
- Capacidad gerencial que le permita desempeñarse en los niveles de dirección intermedia y superior de la administración.

2.7.2.2 NIVEL TEÓRICO

- Conocimiento integral de la realidad de Panamá, a través de un enfoque prospectivo de los aspectos sociales, políticos, económicos e históricos.
- Conocimiento y teórico del fenómeno social de la organización y su administración.

2.7.2.3 RASGOS COGNOSCITIVOS

- Conocer y comprender la realidad nacional en lo social, político y económico.
- Conocer y aplicar métodos y técnicas que permitan investigar los fenómenos y problemas de la administración del sector público.
- Conocer las teorías y técnicas aplicadas en las funciones administrativas.
- Analizar y diseñar estructuras, sistemas y procedimientos administrativos.
- Diseñar, implantar y/o administrar sistemas de planeación de recursos humanos, de abastecimientos, de presupuestos y de información administrativa.
- Administrar y evaluar proyectos de desarrollo en el sector público.

2.7.2.4 RASGOS AFECTIVOS

Se espera un profesional con una actitud ética normada por la responsabilidad y calidad en el trabajo con las siguientes características:

- Demostrar constante actitud analítica y creativa.
- Desarrollar autonomía de criterio y juicios personales al momento de tomar decisiones.
- Trabajar en equipo y desarrollar capacidades de liderazgos y responsabilidad.
- Poseer conciencia nacionalista y desarrollar su compromiso con el proceso de perfeccionamiento del estado panameño.

2.7.2.5 RASGOS PSICOMOTORES

- Capacidad para aplicar las técnicas administrativas inherentes al proceso administrativo.
- Aplicar los métodos y técnicas de investigación para alcanzar la solución de los problemas administrativos del aparato gubernamental panameño.

2.8. CAMPO LABORAL PARA EL EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

El Licenciado en Administración Pública está capacitado para trabajar en áreas tales como:

- Posiciones de dirección y supervisión en los diferentes niveles de la organización pública.
- Planeación, análisis y diseño de estructuras, sistemas y procedimientos administrativos.
- Administración y análisis presupuestario y financiero en organizaciones del sector público.
- Administración y desarrollo e las funciones de Recursos Humanos.
- Administración de sistemas de abastecimiento.
- Administración y Evaluación de programas y proyectos de desarrollo implementados en el sector público.
- Diseño de Controles de Gestión.

- Investigación de los fenómenos y problemas de la administración del sector público.

De manera concisa se ha descrito el marco teórico que fundamenta la investigación realizada.

CAPÍTULO III
MARCO METODOLÓGICO

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

La investigación desarrollada es de tipo evaluativa de proceso y producto. Porque el objetivo es evaluar los resultados y eficiencia de los programas en razón de los objetivos propuestos para los mismos, con el fin de tomar decisiones sobre su proyección y programación para un futuro.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

La población y muestra del estudio se describen a continuación:

3.2.1 POBLACIÓN

Es el conjunto de todos los elementos a los cuales se refiere la investigación. La población objeto de estudio de esta investigación está constituida por los egresados de la Licenciatura en Administración Pública, estudiantes, los docentes, los coordinadores y/o Directores de la Carrera de Administración Pública de la Universidad de Panamá y los propietarios de empresas privadas, como del sector gubernamental que conforman el mercado laboral.

3.2.2 MUESTRA

Es la parte de la población que se selecciona y de la cual realmente se obtiene la información para el desarrollo del estudio y sobre la cual se efectuará la medición y la observación de las variables objeto de estudio.

La muestra fue seleccionada de la siguiente manera:

- Para los docentes se utilizó el método casual, porque se seleccionan individuos con los que se tiene facilidad de acceso.
- Para los estudiantes se utilizó la técnica de bola de nieve porque al localizar a algunos de los egresados, ésta nos condujo a otros y así sucesivamente, hasta obtener toda la muestra requerida.

La muestra está conformada por:

- El 100% de los Directores de Departamento (dos).
- El 25% de los estudiantes egresados de la promoción 2001 (veinticuatro).
- El 100% de los empresarios (doce).
- El 25 % de los docentes de la Facultad de Administración Pública (trece).
- El 50% de los estudiantes de 2002 (cincuenta).

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS

En la investigación se usa como técnicas e instrumentos de recolección y análisis de datos, la entrevista estructurada y no estructurada, y el instrumento a utilizar será el cuestionario.

Y las fuentes de donde se obtendrá la información son los docentes, los estudiantes egresados y los programas. Las fuentes a utilizar son tanto primarias como secundarias. Las primeras, serían los profesores, los estudiantes egresados y los propietarios de las empresas como el sector público. Las fuentes secundarias serían libros, revistas, artículos, tesis y otros documentos relevantes en el campo.

3.4 PROCEDIMIENTO

Para el desarrollo del proyecto investigativo, se siguieron los siguientes pasos:

- Selección del tema.
- Asignación del profesor Director de la tesis.
- Investigar y recopilación de información referente al tema escogido.
- Redactar los cinco instrumentos a aplicar.
- Presentar primer borrador de los cinco instrumentos.
- Corrección de los cinco instrumentos de la tesis.
- Presentar borrador definitivo de los cinco instrumentos a aplicar.
- Aplicar los cinco instrumentos de la tesis.
- Presentar el primer borrador de los cuadros estadísticos de los cinco instrumentos aplicados.
- Corrección de los cuadros estadísticos de los instrumentos aplicados.
- Entregar primer borrador referente al tema escogido para la tesis.
- Correcciones del primer borrador del tema de la tesis.
- Presentación del trabajo de graduación.

3.5 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	AÑO 2003												AÑO 2004					
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J
ASIGNACIÓN DEL PROFESOR DIRECTOR																		
CORRECCIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE LA TESIS																		
APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS A ESTUDIANTES Y DOCENTES																		
ENTREGA DE CUADROS ESTADÍSTICOS DE INSTRUMENTOS APLICADOS A LOS ESTUDIANTES. APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS A DOCENTES																		
ENTREGA DE CUADROS ESTADÍSTICOS DE INSTRUMENTOS APLICADOS A DOCENTES Y DIRECTORES																		
ENTREGA DE CORRECCIONES DE LOS INSTRUMENTOS APLICADOS A DOCENTES Y DIRECTORES. APLICAR INSTRUMENTOS A DOCENTES Y EGRESADOS DE LA FACULTAD																		
APLICAR INSTRUMENTOS A LOS EGRESADOS DE LA FACULTAD Y A LOS EMPRESARIOS																		

ACTIVIDADES	AÑO 2003												AÑO 2004					
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J
APLICAR INSTRUMENTOS A LOS EMPRESARIOS.																		
ENTREGA DE CUADROS ESTADÍSTICOS DE ESTUDIANTES, DOCENTES Y DIRECTORES																		
ENTREGA DE CUADROS ESTADÍSTICOS DE EGRESADOS Y EMPRESARIOS. ANALIZAR ITEMS QUE COINCIDEN EN CADA INSTRUMENTO																		
ELABORACIÓN DE TABLAS Y GRÁFICAS																		
ELABORACIÓN DE BORRADOR DE TESIS																		
ELABORACIÓN PROPUESTA DE TESIS Y CORRECCIÓN DEL BORRADOR																		
CORRECCIÓN DE PROPUESTA Y BORRADOR DE TESIS																		
REVISIÓN FINAL DEL MANUSCRITO																		
SUSTENTACIÓN																		

3.6 PRESUPUESTO

ACTIVIDADES	COSTO
Selección del Tema	B/. 55.00
Revisión y Adquisición de Bibliografía	70.00
Materiales	225.00
Redacción de Borradores del Diseño	140.00
Manuscrito del Diseño	200.00
Confección de Instrumentos	250.00
Elaboración Final del Diseño	270.00
Otros Gastos:	
Transporte	260.00
	125.00
Alimentación	
Cartucho de Tinta de Impresoras	175.00
Papel para impresiones	75.00
	B/.1,845.00
Sub-	
Total	B/.1,845.00
	Monto
Total	

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4. RESULTADOS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Este Capítulo contiene los resultados que el estudio arroje, (tablas y gráficos); además de la información que el análisis de los datos obtenidos proporcione.

A continuación se presentan los resultados a través de los instrumentos aplicados.

4.1. Información Obtenida a Través de Empresarios

CUADRO I. ¿LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LE HA CONSULTADO ACERCA DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL MERCADO LABORAL Y DE LA SOCIEDAD EN GENERAL?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
0	12	0	5	0

Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Este cuadro refleja que de los 12 empresarios correspondientes a la población encuestada, el 100% respondieron que la Facultad de Administración Pública, no les ha consultado acerca de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general.

CUADRO II. ¿CUÁL ES EL PORCENTAJE DE RENDIMIENTO Y/O CUMPLIMIENTO DEL EGRESADO EN SU JORNADA LABORAL?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
90% - 100%	2
80% - 89%	6
70% - 79%	3
60% - 69%	1
59% - y MENOS	0

Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Se aprecia en este cuadro que de los doce empresarios encuestados, el 50% (6) califican el nivel de rendimiento de los egresados de la Carrera en Administración Pública en un 80 a 89%.

CUADRO III. ¿EN QUÉ NIVEL ENMARCARÍA LAS CUALIDADES COMO INICIATIVA, CREATIVIDAD, PROACTIVIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS EGRESADOS DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA?

%	INICIATIVA	CREATIVIDAD	PROACTIVIDAD	RESPONSABILIDAD
90% - 100%	2	2	1	6
80% - 89%	6	4	9	4
70% - 79%	3	5	2	2
60% - 69%	0	0	0	0
59% - y MENOS	0	0	0	0

Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Este cuadro refleja que de la población encuestada, 9 empresarios señalaron que la Proactividad es una de las cualidades que debe poseer un egresado de la Facultad de Administración Pública, enmarcándola en el rango de 80% a 89%, versus la Responsabilidad señalada por 6 empresarios en un rango de 90% a 100%.

CUADRO IV. ¿DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS MARQUE LAS QUE USTED CONSIDERA QUE POSEE EL (LA) LICENCIADO (A) EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA?

	BASTANTE	REGULAR	POCO
NIVEL TÉCNICO			
Capacidad científico-tecnológica	2	9	1
Capacidad analítica, crítica y creativa	2	9	1
Capacidad de liderazgo	4	7	1
Capacidad gerencial	2	8	2
NIVEL TEÓRICO			
Conocimiento integral de la realidad de Panamá.	7	2	3
Conciencia nacional.	6	2	2
Conocimiento teórico el fenómeno social de la organización y su administración.	3	8	1

Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Se refleja en este cuadro que de una población total de 12 empresarios, en la alternativa bastante con una frecuencia de 4, respecto al nivel técnico, destaca la capacidad de liderazgo que debe poseer el (la) Licenciado (a) en Administración Pública; en cambio en el nivel teórico se destaca la característica conocimiento integral de la realidad nacional de Panamá con una frecuencia de 7.

CUADRO V. ¿CÓMO VALORA USTED LAS CARACTERÍSTICAS DE UN EGRESADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN CUANTO A:?

SELECCIÓN	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
Puntualidad	10	2	0	0
Honestidad	11	1	0	0
Responsabilidad	10	2	0	0
Destreza	8	3	1	0
Creatividad	8	4	0	0
Iniciativa	8	4	0	0
TOTAL	55	16	1	0

Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Este cuadro refleja que de la población encuestada, para las características señaladas en la selección, todos consideran con una frecuencia de 11 marcada en excelente, que la honestidad es lo que esperan los empresarios de un egresado de la Facultad de Administración Pública, seguida de la puntualidad y responsabilidad.

CUADRO VI. ¿DE SER NECESARIO REESTRUCTURAR LA CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, QUÉ ELEMENTOS DE LOS DESCRITOS CONSIDERA USTED DEBEN SER TOMADOS EN CUENTA?

CONCEPTUALES	FRECUENCIA
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	10
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	9
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	7
Analizar las corrientes de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	7
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	6
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	6

PROCEDIMENTALES	FRECUENCIA
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	6
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	6
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	6

ACTITUDINALES	FRECUENCIA
Preocuparse por los indicadores económicos del país	9
Ser concientes de la gestión del gasto público	9
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública Panameña	9
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	8
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	8
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	8
No contestaron	

Fuente: Cuestionario aplicado a una muestra de 12 empresarios

INTERPRETACIÓN DEL CUADRO VI

En cuanto al ítem relativo: De ser necesario reestructurar la carrera de la Lic. en Administración Pública, qué elementos deben ser tomados en cuenta, podemos señalar que en cuanto a los elementos **CONCEPTUALES**, 10 empresarios indicaron que se deben Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo, como primera prioridad y 9 indicaron que Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la administración pública, ocupa el segundo lugar para ser tomados en cuenta; en cuanto a los elementos Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo, y Analizar las corrientes de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos de la conformación de la teoría administrativa contemporánea, 7 empresarios indicaron que son aspectos que también deben tomarse en cuenta.

En cuanto a los elementos denominados **PROCEDIMENTALES**, 6 empresarios indicaron que Demostrar habilidades en el manejo de las computadora, Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias y Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado, son prioritarios.

En los elementos **ACTITUDINALES**, Preocuparse por los indicadores económicos del país, Ser concientes de la gestión del gasto público y Reaccionar frente a los principales problemas de la administración pública panameña, fueron seleccionados como los primeros elementos a considerar según 9 encuestados y 8 seleccionaron en segundo lugar los conceptos de: Interesarse por los problemas de la realidad nacional, Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas y Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública panameña.

Fuente: Encuesta dirigida a Empresarios

4.2. Información Obtenida a Través de Docentes

CUADRO VII. INTERVALOS DE EDAD

EDAD	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
MENOS DE 35 AÑOS	0	0
DE 35 A 44 AÑOS	0	0
DE 45 A 54 AÑOS	3	5
MÁS DE 55 AÑOS	1	4
TOTAL	4	9

Fuente. Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en este cuadro que de una población total de 13 docentes, el predominio es masculino, que prácticamente duplica a la femenina y de igual manera, que el rango de 45 a 54 años es aquel en el cual se concentra la mayor población docente en ambos sexos, 3 mujeres y 5 hombres.

CUADRO VIII. AÑO DE SERVICIO

AÑO DE SERVICIO	SEXO		TOTAL
	FEMENINO	MASCULINO	
2	1	0	1
17	0	1	1
21	0	1	1
22	1	0	1
23	1	0	1
24	0	1	1
25	0	3	3
27	1	0	1
28	0	2	2
31	0	1	1
TOTAL	4	9	13

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro refleja como un primer elemento interesante, que la Facultad de Administración Pública cuenta con un solo docente, con una trayectoria de 31 años de servicio; y como un segundo elemento o aspecto, un mayor número de integrantes masculinos en contraposición con la población femenina.

CUADRO IX. ¿EL DISEÑO DE LA OFERTA ACADÉMICA CONSIDERA LA OPINIÓN DE LOS EMPLEADORES?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
10	2	1	9	4

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Del total de la población encuestada, es decir, de los 13 docentes, 10 respondieron que si, el diseño de la oferta académica considera la opinión de los empleadores; y sostienen que se realizaron encuestas a las entidades del sector público principalmente y se llevó a cabo un estudio de mercado. De la misma población, 2 docentes respondieron que NO y que el diseño debe ser actualizado, ya que en su momento cumplía con las expectativas y debe ser más agresivo como gremio, para de esta manera presionar la participación en la estructura. De la población total 1 encuestado no respondió a la pregunta.

**CUADRO X. ¿CONSIDERA USTED QUE LAS MODIFICACIONES DEL
PLAN DE ESTUDIO TIENEN UN DISEÑO COHERENTE
CARACTERIZADO POR LA FLEXIBILIDAD
CURRICULAR?**

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
7	6	0	2	11

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Indica este cuadro que del total de la población encuestada, 7 docentes respondieron que SI consideran que las modificaciones de los planes de estudios tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular mientras que 6, casi el 50%, indicaron que NO. De los 6 que respondieron negativamente, sólo 2 ampliaron su respuesta, indicando que el currículo es inflexible.

CUADRO XI. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PERFIL DEL PROGRAMA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTÁ DISEÑADO PARA ATENDER LOS RETOS DEL FUTURO CON CAPACIDAD CRÍTICA Y PROSPECTIVA?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
6	7	0	5	8

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Refleja este cuadro que del 100% de la población encuestada, el 54%, es decir, 7 docentes, consideran que el perfil del egresado del programa de la Licenciatura en Administración Pública NO está diseñado para atender los retos del futuro con capacidad crítica y prospectiva, mientras que el 46% considera que SI.

CUADRO XII. ¿QUÉ ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS SE UTILIZAN EN EL DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	%
DISCUSIONES DE GRUPO	12	10
LECTURAS ASIGNADAS	11	9
SEMINARIOS	9	8
DEBATES	9	8
INVESTIGACIONES	9	8
LABORATORIOS	8	7
ESTUDIO DE CASOS	8	7
SUSTENTACIÓN ESCRITA	6	5
COPIAR EN EL TABLERO	5	4
MAPAS CONCEPTUALES	5	4
PONENCIAS	3	3
RESÚMENES	3	3
CONFERENCIAS	3	3
INFORMES	3	3
DIÁLOGO	3	3
PREGUNTAS INETRCALADAS	2	2
GIRAS DE CAMPO	2	2
UNIDADES DE ESTUDIO	2	2
SIMULACIONES	2	2
DRAMATIZACIÓN	1	1
ASOCIACIONES	1	1
PARAFRASEAR	1	1
PALABRAS CLAVE	0	0
INFERENCIAS	0	0
SUBRAYAR	0	0

Fuente Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro permite observar en orden descendente las estrategias metodológicas que más se utilizan en el desarrollo de las clases por los docentes. En su orden son: discusiones de grupo en un 10%, dictar clases con un 9%, seminarios, lecturas asignadas debates e investigaciones en un 8%, laboratorios y estudios de casos en un 7%.

**CUADRO XIII. ¿CUÁNTAS HORAS DE LABORATORIO
INCLUYE EL PLAN DE ESTUDIO ?**

SELECCIÓN	CANTIDAD DE HORAS
PRÁCTICAS	76
TEÓRICAS	141

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

En cuanto a las horas de laboratorio que incluye el plan de estudio, solamente 3 docentes contestaron que se imparten 76 horas prácticas y 141 horas teóricas, sin embargo, 10 docentes no contestaron la pregunta.

CUADRO XIV. ¿CUÁLES PROGRAMAS DE INFORMÁTICA SE PRACTICAN?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	%
WORD	3	13
POWER POINT	3	13
EXCELL	6	26
PROJECT	1	4
OFFICE	1	4
BASE DE DATOS	1	4
NO APLICA	2	9
NO CONTESTARON	6	26
TOTAL	23	100

Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro muestra que de un total de la población de docentes encuestados, 6 contestaron que el programa de informática que más se practica es Excell. 3 docentes por su parte indicaron que los programas de informática que practican son Word y Power Point y 6 NO CONTESTARON.

4.3. Información Obtenida a Través de Directores

CUADRO XV. INTERVALOS DE EDAD

EDAD	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
MENOS DE 35 AÑOS	0	0
DE 35 A 44 AÑOS	0	0
DE 45 A 54 AÑOS	0	0
MÁS DE 55 AÑOS	0	2
TOTAL	0	2

Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en este cuadro que de una población de 2 directores el predominio es el masculino, en el rango de 55 años.

CUADRO XVI. DATOS GENERALES: AÑOS DE SERVICIO

AÑO DE SERVICIO	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
2	0	0
17	0	0
21	0	0
22	0	0
23	0	0
24	0	0
25	0	1
27	0	1
28	0	0
31	0	0
TOTAL	0	2

Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro refleja como elemento interesante, que los 2 Directores son del sexo masculino, uno cuenta con 25 años de servicios y otro con 27 años.

CUADRO XVII. ¿CONSIDERA USTED QUE LAS MODIFICACIONES DE LOS PLANES DE ESTUDIO TIENEN UN DISEÑO COHERENTE CARACTERIZADO POR LA FLEXIBILIDAD CURRICULAR?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
2	0	0	0	2

Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

Indica el cuadro que de un total de la población encuestada, los 2 Directores respondieron que SI consideran que las modificaciones de los planes de estudio tienen diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular.

CUADRO XVIII. ¿CONOCE USTED SI EXISTE UN PROCEDIMIENTO QUE PERMITA EL ACCESO AL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y A LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS ACTUALIZADAS?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
2	0	0	2	0

Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Refleja este cuadro que del total de la población encuestada, el 100%, considera que SI existe un procedimiento que permite el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas.

**CUADRO XIX. ¿EL EQUIPO Y MOBILIARIO DEL
LABORATORIO DE INFORMÁTICA DA
RESPUESTA A LA POBLACIÓN
ESTUDIANTIL, EN QUÉ PORCENTAJE?**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
100% - 90%	0
80% - 70%	1
60% - 50%	0
40% - 30%	1
20% - 10%	0
MENOS DE 10%	0

Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro muestra que del total de la población encuestada, es decir dos Directores, el 50%, considera que el equipo y mobiliario del laboratorio de informática da cobertura a la población estudiantil en un porcentaje entre el 80% al 70%, mientras que el 50% restante considera que la cobertura sólo se da en un porcentaje entre 40% y 30%.

4.4. Información obtenida a través de los Egresados

CUADRO XX. INTERVALOS DE EDAD

EDAD	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
DE 22 A 27 AÑOS	0	0
DE 28 A 32 AÑOS	1	0
DE 33 A 37 AÑOS	2	3
DE 38 A 42 AÑOS	3	5
DE 43 A 47 AÑOS	2	3
DE 48 Y MÁS	3	2
TOTAL	11	13

Fuente. Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en este cuadro que de una población total de 24 egresados, el predominio es masculino y que en el rango de 38 a 42 años es donde se concentra la mayor población de egresados en ambos sexos, 3 mujeres y 5 hombres.

CUADRO XXI. AÑO DE EGRESO DE LA FACULTAD

AÑO DE EGRESO DE LA FACULTAD	SEXO		TOTAL	%
	FEMENINO	MASCULINO		
1977	0	1	1	4.2
1982	0	1	1	4.2
1986	2	0	2	8.3
1987	1	1	2	8.3
1988	0	1	1	4.2
1989	1	0	1	4.2
1990	1	0	1	4.2
1992	0	2	2	8.3
1994	0	1	1	4.2
1998	1	2	3	12.5
1999	1	1	2	8.3
2000	0	3	3	12.5
2001	1	0	1	4.2
2002	1	0	1	4.2
2003	1	0	1	4.2
NO CONTESTÓ	0	1	1	4.2
TOTAL	10	14	24	100.0

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

La investigación realizada a través de la encuesta dirigida a los egresados de la Facultad de Administración Pública, permite observar que el mayor número de egresados corresponde a los años 1998 y 2000, donde existe una coincidencia de 12.5 %, es decir, 3 egresados en cada año y siguiendo en orden descendente, los años 1986, 1987, 1992 y 1999 con un 8.3%, es decir, 2 egresados por año.

CUADRO XXII. ¿CONSIDERA USTED QUE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FUERON ELABORADOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL MERCADO LABORAL Y DE LA SOCIEDAD EN GENERAL?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
9	15	3	21	0

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

El cuadro refleja que 9 egresados consideran que los cursos del programa SI fueron elaborados de acuerdo con las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general; 15 de los encuestados respondieron que NO. Del total de la población encuestada, 21 personas ampliaron su respuesta señalando que: deben estar más enfocados a la realidad de un mundo de cambios constantes, a los requerimientos de las empresas y tener presente la realidad nacional. Además debe de haber un acercamiento entre la práctica pública y la Facultad de Administración Pública y tomar en consideración que el programa debe estar actualizado en función de los procesos de cambios como privatización y globalización.

**CUADRO XXIII. ¿CONSIDERA USTED QUE LOS PROGRAMAS
CONTEMPLAN PROYECTOS ORIENTADOS A LA
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS ESPECÍFICOS?**

SELECCIÓN	FRECUENCIA	%
TODOS	0	0
ALGUNOS	22	92
NINGUNO	2	8
NO CONTESTÓ	0	0
TOTAL	24	100

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Respecto a este ítem, el 92% de la población encuestada, es decir, 22 indicaron que sólo ALGUNOS de los programas del programa contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos, mientras que el 8% restante considera que NINGUNO de los programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos.

CUADRO XXIV. ¿EL DISEÑO DEL PROGRAMA DE LOS CURSOS OFERTADOS REÚNE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA SATISFACER LAS NECESIDADES LABORALES DEL MERCADO?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
10	13	1	17	6

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

En cuanto a la interrogante si el diseño del programa de los cursos ofertados, reúne los elementos necesarios para satisfacer las necesidades laborales del mercado, del total de la población encuestada 13 respondieron que NO, mientras que 10 consideran que SI.

Un total de 17 personas ampliaron su respuesta indicando que: el programa debe ser diseñado de acuerdo a las necesidades del país, además el mismo se basa mucho en recursos humanos; hay que mejorar los cursos para dar respuesta y satisfacer las necesidades del mercado laboral actual. El programa de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá, es más recargado en cursos, en comparación con el de las Universidades Particulares.

CUADRO XXV. ¿LOS CONTENIDOS IMPARTIDOS EN LOS DIFERENTES CURSOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DEL MERCADO LABORAL?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
12	11	1	20	3

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

En relación con el ítem indicado respecto a si los contenidos impartidos en los diferentes cursos responden a las necesidades del mercado laboral, 11 de los encuestados respondieron que NO y 12 que SI, mientras que uno de los encuestados no contestó.

De la población total encuestada, 20 ampliaron sus respuestas señalando que se deben actualizar más los temas y aplicar la teoría que se enseña en los cursos a través de prácticas. Se debe cambiar la metodología de la enseñanza, al impartir los cursos. Otro factor que influye considerablemente es el político, el cuál muchas veces impide aplicar los contenidos aprendidos en las aulas de clases.

CUADRO XXVI. ¿CONSIDERA USTED QUE LOS CONTENIDOS DESARROLLADOS EN EL PROGRAMA DE LAS DIFERENTES ASIGNATURAS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PERMITEN INTERPRETAR Y APLICAR LAS TEORÍAS Y LA PRÁCTICA DE LA ADMINISTRACIÓN?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
14	9	1	18	5

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

El cuadro muestra el resultado obtenido al formular el ítem relativo a si la población egresada considera que los contenidos desarrollados en los programas de las diferentes asignaturas de la Licenciatura en Administración Pública permiten interpretar y aplicar las teorías y la práctica de la administración. 14 respondieron que SI permiten la interpretación y aplicación, mientras que 9 respondieron que NO. EL 75% de la población encuestada amplió su respuesta considerando que algunas veces se pueden aplicar teorías e introducir algunas variables; pero en otras organizaciones que son muy rígidas cuesta implementar y desarrollar cambios. Se hace más difícil cuando en la organización no existe la planificación y no se tiene un concepto de qué es la organización, cómo se debe manejar el personal y los recursos materiales, y si la persona que está al frente de la organización conoce de administración.

CUADRO XXVII. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PROGRAMA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA SUMINISTRA CONOCIMIENTOS INTEGRALES DE LA REALIDAD NACIONAL A TRAVÉS DEL ENFOQUE PROSPECTIVO DE LOS ASPECTOS SOCIALES, ECONÓMICOS, POLÍTICOS E HISTÓRICOS?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
16	6	2	12	10

Fuente. Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

En el aspecto cuestionado bajo este cuadro, 16 encuestados del total de la población encuestada respondieron afirmativamente indicando que los programas de la Licenciatura en Administración Pública SI suministran conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, económicos, políticos e históricos, a diferencia de 6 encuestados que respondieron que NO y dos encuestados NO contestaron. 12 encuestados ampliaron sus respuestas señalando como elemento relevante, que los docentes deben estar más actualizados en los temas y tener más vivencias para poder transmitir sus conocimientos; además manifestaron la falta de contenidos inductivos.

CUADRO XXVIII. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PROGRAMA DE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LO CAPACITAN PARA DESEMPEÑARSE EN NIVELES DE DIRECCIÓN INTERMEDIA Y SUPERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
17	7	0	14	10

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

Del total de egresados encuestados, 17 respondieron que los programas de los cursos de la Licenciatura en Administración Pública, los capacitan para desempeñarse en niveles de dirección intermedia y superior de la administración, y sólo 7 dijeron que NO los capacitan, indicando que varía mucho la realidad con lo impartido por el programa, los cursos son demasiados teóricos y se necesitan cursos específicos con temas de liderazgo.

CUADRO XXIX. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PROGRAMA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DESARROLLADO POR LA FACULTAD LOS CAPACITA PARA SER ANALÍTICOS, CRÍTICOS Y CREATIVOS EN FUNCIÓN DE LA REALIDAD NACIONAL?

SELECCIÓN	FRECUENCIA
ANALÍTICOS	9
CRÍTICOS	13
CREATIVOS	4
NO CONTESTÓ	2
AMPLIARON RESPUESTA	13

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

Las respuestas dadas a este ítem, son preocupantes porque están indicando cierto grado de deficiencia en los programas. Los programas deben preparar a sus egresados para ser analíticos, críticos y creativos en igual proporción, sin embargo, se observa que el resultado de la investigación indica que 13 de los egresados consideran que los capacitan para ser críticos como primera prioridad y en segundo lugar analíticos, dejando la creatividad en un tercer lugar, de allí que los enfoques de la realidad nacional al momento de buscar soluciones a los problemas que se presentan, no sean los más adecuados.

CUADRO XXX. ¿DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS MARQUE LAS QUE USTED CONSIDERA QUE DEBE POSEER COMO LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA?

NIVEL TÉCNICO	FRECUENCIA
Capacidad analítica, crítica y creativa	17
Capacidad de liderazgo	17
Capacidad gerencial	15
Capacidad científico-tecnológica	8
NIVEL TEÓRICO	FRECUENCIA
Conocimiento integral de la realidad de Panamá.	18
Conocimiento teórico del fenómeno social de la organización y su administración.	14
Conciencia nacional.	10

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro permite observar que 17 personas del total de la población encuestada coinciden en indicar que las características propias del nivel técnico que debe poseer un Licenciado en Administración Pública, son: capacidad analítica, crítica y creativa, y capacidad de liderazgo. En cuanto a la capacidad gerencial sólo 15 la consideran, como una característica que debe poseer el administrador (a) público (a) y 8 por su parte consideran que debe tener como característica la capacidad científico-tecnológica. En el aspecto del nivel teórico, 18 sujetos del total encuestado indicaron que debe tenerse conocimiento integral de la realidad de Panamá, sólo 10 indicaron que conciencia nacional y 14 debe tenerse conocimiento teórico del fenómeno social de la organización y su administración. Considera el investigador que todas las características indicadas debe poseerlas un buen administrador (a) público (a), pues la conjunción de todas y cada una de ellas, serán las que permitirán desempeñar un adecuado rol en cualquiera de las organizaciones donde realice sus labores, sea pública o privada.

CUADRO XXXI. ¿DE SER NECESARIO REESTRUCTURAR LA CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, QUÉ ELEMENTOS DE LOS DESCRITOS CONSIDERA USTED DEBEN SER TOMADOS EN CUENTA?

CONCEPTUALES	FRECUENCIA
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	14
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	14
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	13
Analizar las corrientes de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	12
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	10
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	8

PROCEDIMENTALES	FRECUENCIA
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	17
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	10
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	9

ACTITUDINALES	FRECUENCIA
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	18
Ser concientes de la gestión del gasto público	17
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	15
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública Panameña	15
Preocuparse por los indicadores económicos del país	13
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	12

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

En cuanto al ítem relativo: de ser necesario reestructurar la carrera de la Lic. en Administración Pública, qué elementos deben ser tomados en cuenta en el aspecto CONCEPTUALES, 14 egresados indicaron que comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo y evaluar las etapas, así como el conjunto del proceso administrativo constituye su primera prioridad y 13 indicaron que aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública ocupa el segundo lugar. En cuanto al aspecto de analizar las corrientes de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea, 12 egresados indicaron que debe tomarse en cuenta.

En cuanto al aspecto denominado PROCEDIMENTALES, 17 egresados indicaron que planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado constituye la primera prioridad; 10 señalaron que demostrar habilidades en el manejo de la computadora ocupa el segundo lugar y 9 egresados consideran que utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias .

En el aspecto ACTITUDINALES, 18 egresados señalaron que permitir desarrollar políticas públicas adecuadas es un aspecto sumamente importante para las organizaciones, como lo es ser concientes de la gestión del gasto publico, en donde 17 egresados han señalado su importancia y valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública y reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública Panameña, fueron señalados por 15 egresados respectivamente.

**CUADRO XXXII. ¿EXISTEN DIAGNÓSTICOS RELACIONADOS
CON EL EMPLEO, SUBEMPLEO O
DESEMPLEO DE LOS EGRESADOS?**

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
1	22	1	16	7

Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro refleja que de los 24 egresados de la población encuestada, 22 respondieron que NO existen diagnósticos relacionados con el empleo, subempleo o desempleo de los egresados, en comparación con 1 egresado que contesto que SI existen diagnósticos.

4.5. Información obtenida a través de Los Estudiantes de la Carrera de Administración Pública.

CUADRO XXXIII. INTERVALOS DE EDAD

EDAD	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
MENOS DE 19 AÑOS	0	0
DE 20 A 26 AÑOS	16	10
DE 27 A 34 AÑOS	12	6
MÁS DE 35 AÑOS	4	2
TOTAL	32	18

Fuente. Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en este cuadro que de una población total de 50 estudiantes, el predominio es femenino, pues prácticamente duplica a la masculina, y de igual manera, que el rango de 20 a 26 años de edad es aquel en el cual se concentra la mayor población estudiantil de ambos sexos, así 16 mujeres y 10 hombres.

CUADRO XXXIV. AÑO DE INGRESO A LA CARRERA

AÑO DE INGRESO A LA CARRERA	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
1974	0	1
1990	1	0
1992	1	1
1993	1	0
1995	3	0
1996	1	2
1997	5	2
1998	5	2
1999	4	5
2000	3	2
2001	3	3
2002	1	0
NO CONTESTÓ	4	0
TOTAL	32	18

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

En este cuadro es interesante destacar que existe un estudiante que tiene 28 años de haber ingresado a la carrera la cual debe terminarse en un término de 4 años para los estudiantes diurnos y 6 años para los nocturnos.

Otro aspecto relevante es la existencia de un número mayor de integrantes de la población femenina en contraposición con la masculina.

CUADRO XXXV. AÑO QUE CURSA

AÑO QUE CURSA	SEXO	
	FEMENINO	MASCULINO
I	0	0
II	3	3
III	7	8
IV	2	1
V	15	4
VI	3	0
III y IV	0	1
V y VI	1	1
NO CONTESTÓ	1	0
TOTAL	32	18

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002

Este cuadro muestra que la mayor población estudiantil se concentra en el nivel correspondiente al V Año y el mayor número en el sexo femenino.

Además, se puede observar que tanto en la población femenina como masculina existen estudiantes que cursan materias correspondientes a dos años académicos, así por ejemplo, toman materias de III y IV Año y otro grupo lleva materias de V y VI Año simultáneamente.

CUADRO XXXVI. ¿CONSIDERA USTED QUE LOS CURSOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FUERON ELABORADOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL MERCADO LABORAL Y DE LA SOCIEDAD EN GENERAL?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
12	34	4	39	7

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002

Del total de la población encuestada, es decir, de los 50 estudiantes, 12 respondieron que SI, los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general y sostienen que: existe mucha variedad en lo que se puede aplicar en el mercado laboral y que cursos como el de Planificación Administrativa y Presupuesto Público se dictan de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral. De la misma población, 34 estudiantes respondieron que los programas NO fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general, porque los mismos están desfasados, no contemplan los cambios tecnológicos, contienen materias que no tienen que ver con la carrera; los planes de estudio deben ser amplios y actualizados y con nueva metodología e incorporar materias relativas a los recursos humanos.

De la población total, 4 encuestados no respondieron a la pregunta.

CUADRO XXXVII. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PROGRAMA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LE SUMINISTRA CONOCIMIENTOS INTEGRALES DE LA REALIDAD NACIONAL A TRAVÉS DEL ENFOQUE PROSPECTIVO DE LOS ASPECTOS SOCIALES, POLÍTICOS E HISTÓRICOS?

SI	NO	NO CONTESTARON	AMPLIARON RESPUESTA	NO AMPLIARON RESPUESTA
33	15	2	26	22

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este cuadro refleja que de los 50 estudiantes de la población encuestada, 33 consideran que los programas de la Licenciatura en Administración Pública le suministran conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, políticos e históricos y 15 estiman que le suministran muy pocos conocimientos y sólo dos estudiantes no contestaron dicha pregunta.

CUADRO XXXVIII. ¿CONSIDERA USTED QUE EL PROGRAMA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DESARROLLADO POR LA FACULTAD LO CAPACITA PARA SER ANALÍTICO, CRÍTICO Y CREATIVO EN FUNCIÓN DE LA REALIDAD NACIONAL?

SELECCIÓN	FRECUENCIA				
	MUCHO	BUENO	REGULAR	POCO	NO CONTESTÓ
ANALÍTICOS	9	20	14	4	3
CRÍTICOS	10	13	13	7	7
CREATIVOS	7	14	13	10	6

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002.

20 encuestados consideran que en el aspecto analítico los programas de la Licenciatura en Administración Pública desarrollados por la facultad, si son buenos para poder capacitarlos de manera que sean analíticos en función de la realidad nacional. El rango siguiente en esta frecuencia es el que señala que en el aspecto creativo son buenos, siendo la respuesta ofrecida por 14 de los encuestados. Por otro lado, 14 estudiantes del total de la población encuestada consideran que en el aspecto analítico dichos programas son regulares y 13 indican que en los aspectos críticos y creativos también son regulares.

La gran mayoría, 20, coincide en señalar al momento de ampliar su respuesta que deben permitirle a los estudiantes ser más analíticos, creativos y críticos en función de la realidad nacional.

CUADRO XXXIX. ¿DE SER NECESARIO REESTRUCTURAR LA CARRERA DE LIC. EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, QUÉ ELEMENTOS DE LOS DESCRITOS CONSIDERA USTED DEBEN SER TOMADOS EN CUENTA?

CONCEPTUALES	FRECUENCIA
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	30
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	29
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	28
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	27
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	26
Analizar las corrientes de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	21
No contestaron	6

PROCEDIMENTALES	FRECUENCIA
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	31
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	30
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	28
No contestaron	7

ACTITUDINALES	FRECUENCIA
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	39
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública Panameña	38
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	34
Preocuparse por los indicadores económicos del país	31
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	30
Ser concientes de la gestión del gasto público	28
No contestaron	8

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002.

En cuanto al ítem relativo: de ser necesario reestructurar la carrera de la Lic. en Administración Pública, que elementos deben ser tomados en cuenta en el aspecto CONCEPTUALES, 30 estudiantes indicaron que la aplicación de los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública constituye su primera prioridad y 29 indicaron que comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo ocupa el segundo lugar. En cuanto al aspecto de evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo, 28 estudiantes indicaron que es un aspecto relevante que debe tomarse en cuenta.

En cuanto al aspecto denominado PROCEDIMENTALES, 31 estudiantes indicaron que demostrar habilidades en el manejo de la computadora es prioritario y 30 estudiantes señalaron que planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado, ocupa la segunda posición en cuanto a las prioridades, dejando en tercer lugar el elemento utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias señalado por 28 encuestados.

El aspecto ACTITUDINALES, en el concepto interesarse por los problemas de la realidad nacional fue seleccionado como prioritario a considerar según 39 de los encuestados, mientras que 38 indicaron en segundo lugar el aspecto reaccionar frente a los principales problemas de la administración pública panameña y 34 manifestaron que permitir desarrollar políticas públicas adecuadas debe ser un elemento a considerarse.

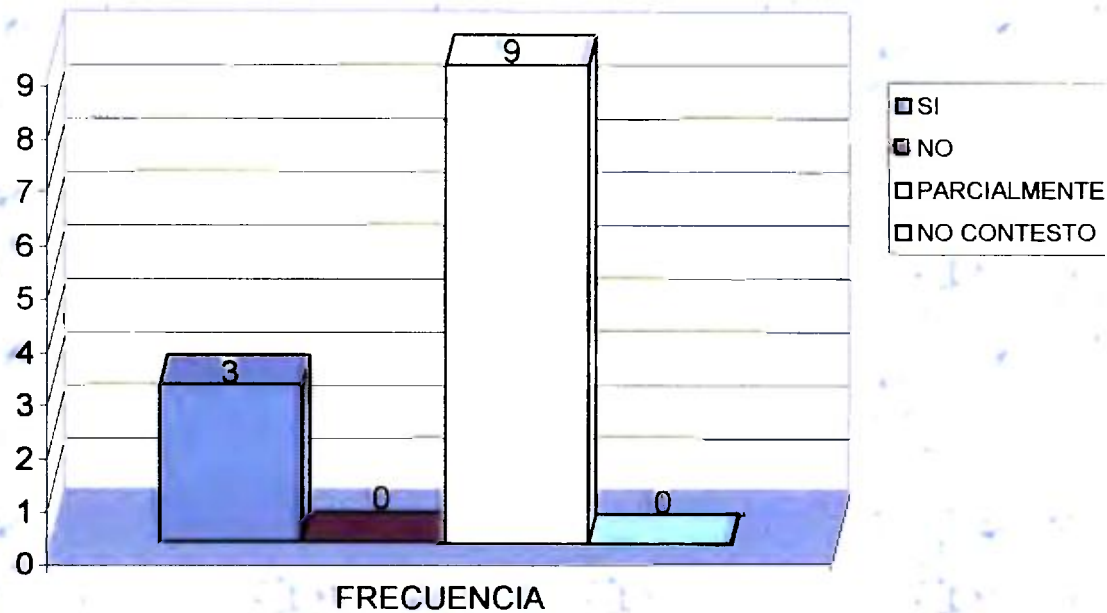
Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

4.6 Figuras:

A continuación se presentan los resultados a través de figuras con relación a los instrumentos aplicados:

Fig. 1

¿Considera usted que la Universidad de Panamá, garantiza a satisfacción los requerimientos del mercado laboral?

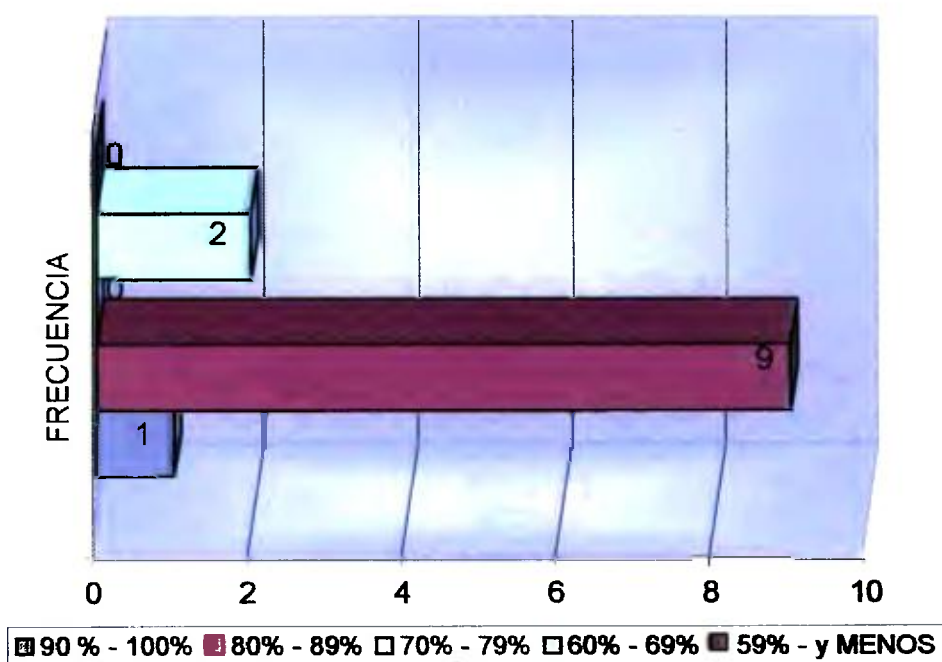


Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Esta figura muestra que según el 75% de los empresarios encuestados, en la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, se considera parcialmente los requerimientos del mercado laboral.

Fig. 2

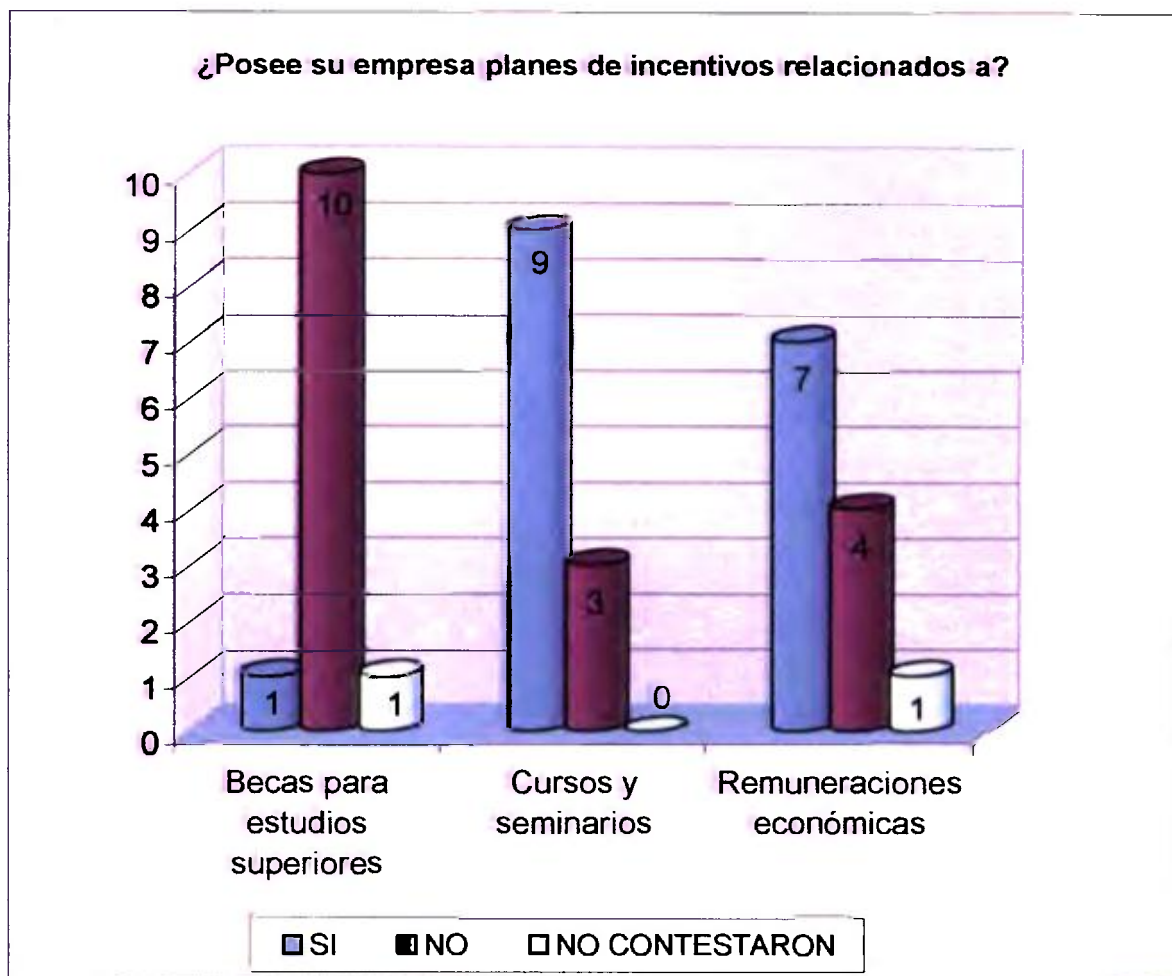
¿En qué porcentaje considera usted que la Facultad de Administración Pública garantiza la satisfacción de los requerimientos del mercado laboral?



Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

De la población de 12 empresarios encuestados, 9 de ellos consideran entre un 80% y 89% el porcentaje en que la facultad satisface los requerimientos del mercado laboral.

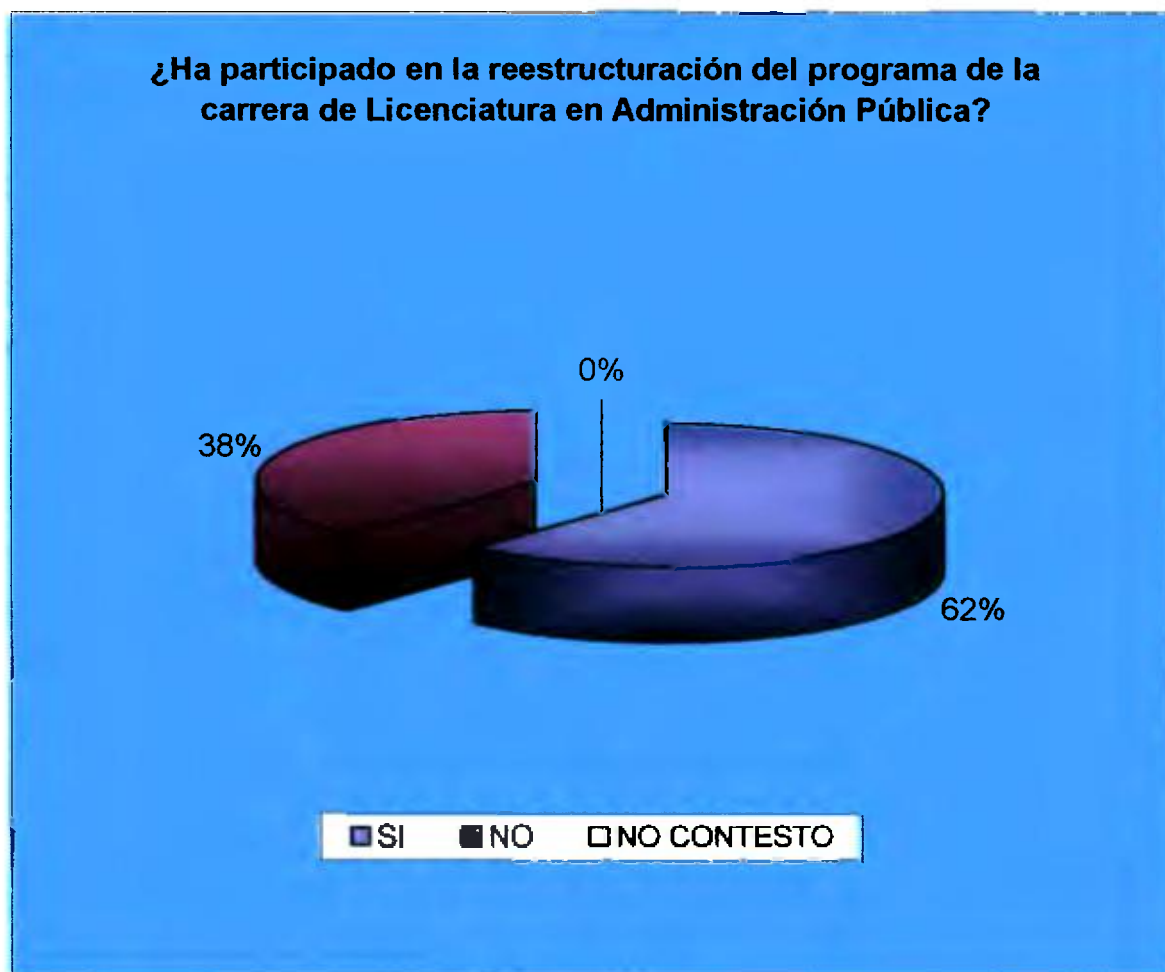
Fig. 3



Fuente: Cuestionarios aplicados a una muestra de 12 empresarios.

Esta figura señala que de la población encuestada 10 aceptaron que su empresa NO posee dentro de los planes de incentivos becas para estudios superiores, solamente 1 empresario contempla este ítem y 1 no contestó. De éstos, 9 incluyen cursos y seminarios y 3 no incluyen. Por último, 7 entregan remuneraciones económicas o incentivos a sus empleados, 4 no y 1 no contesto.

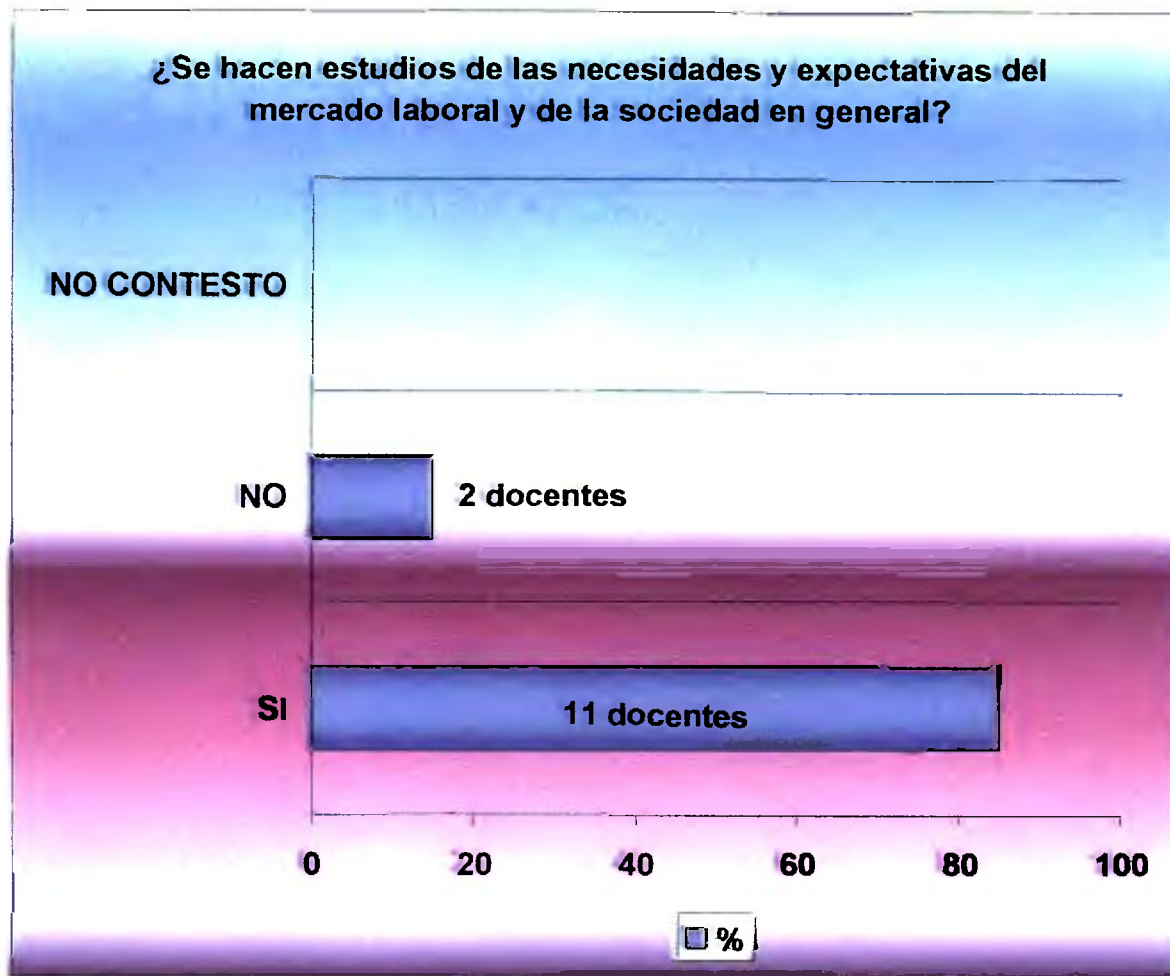
Fig. 4



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

Esta figura refleja que del 100% de la población encuestada, 8 docentes, o sea el 62% ha participado en la reestructuración del programa de la Licenciatura en Administración Pública y el 38% es decir, 5 docentes no participaron en la reestructuración del programa de la Licenciatura en Administración Pública.

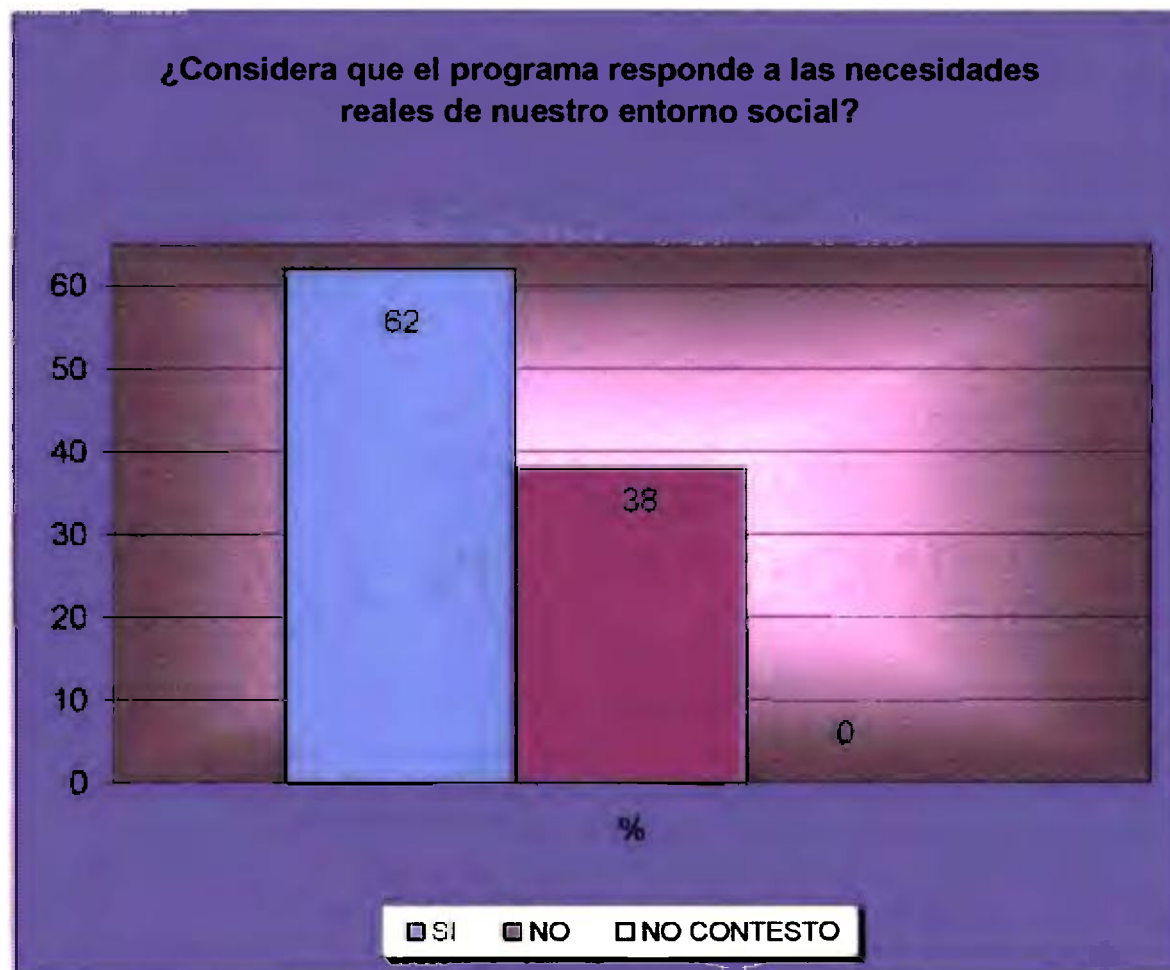
Fig. 5



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

Esta figura muestra que de los 13 docentes encuestados, el 85% o sea 11 docentes, consideran que se realizan estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y sólo el 15%, es decir 2 docentes consideran que no se hacen estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general.

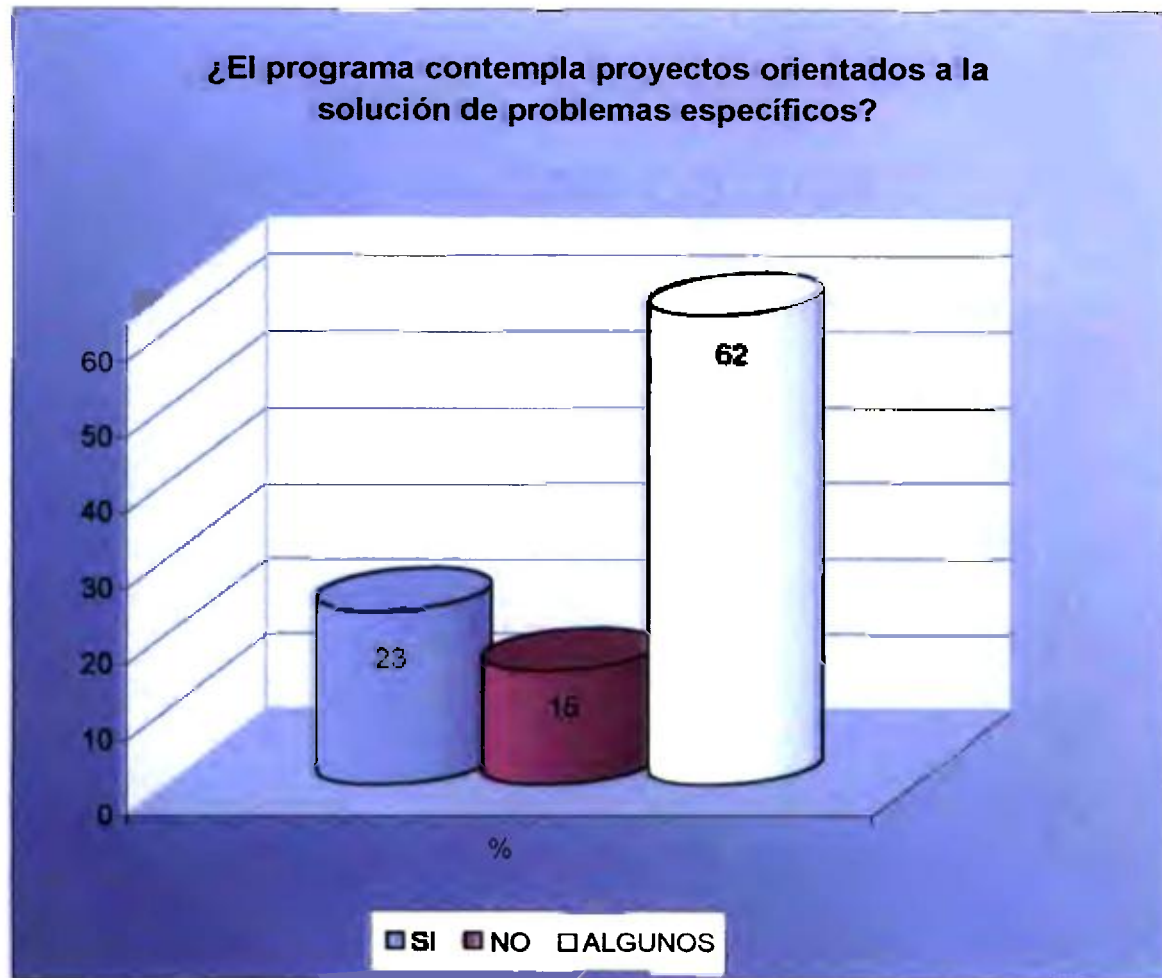
Fig. 6



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

Indica esta figura que el 62% de la población encuestada (8) docentes, considera que el programa responde a las necesidades reales del entorno social, a diferencia del 38% (5) docentes para los cuales dicho programa no responde a las necesidades de nuestro entorno social.

Fig. 7

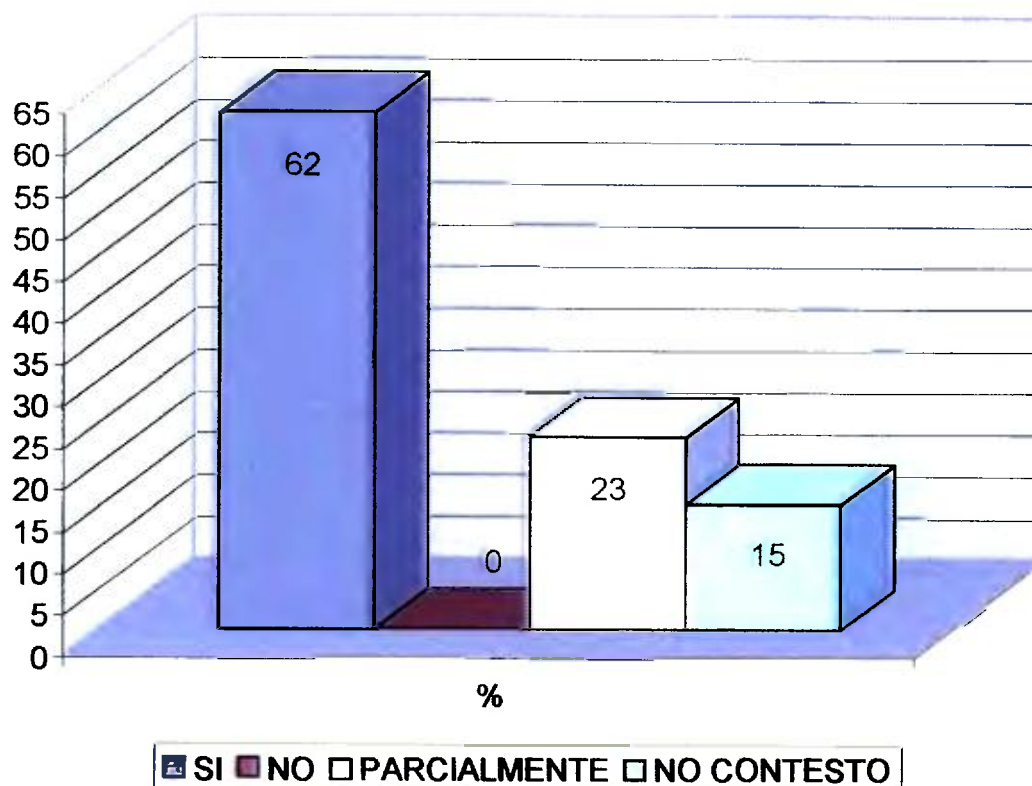


Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panama, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

Refleja esta figura que el 62% de los encuestados consideran que el programa contempla sólo algunos proyectos orientados a la solución de problemas específicos, mientras que sólo un 23% respondió afirmativamente, indicando que el programa Si contempla proyectos orientados a la solución de problemas específicos, y sólo un 15% respondió que No contempla dichos proyectos.

Fig. 8

¿Aplica usted los contenidos programáticos diseñados en el plan de estudio?

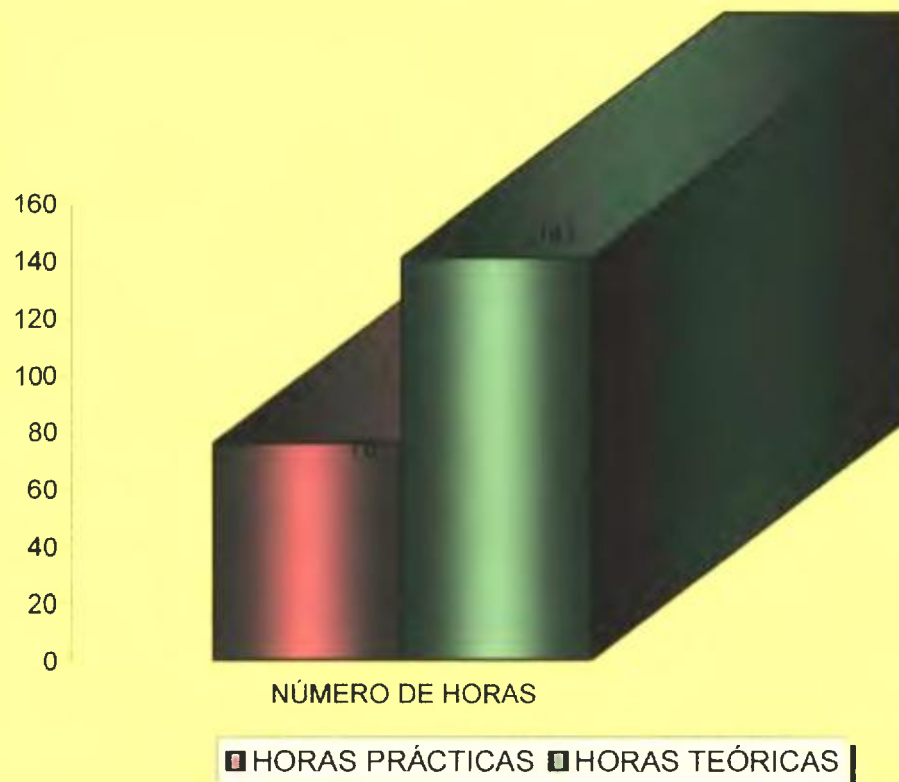


Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

El 62% de la población encuestada manifestó que SI aplican los contenidos programáticos diseñados en el plan de estudio; mientras que el 23% señaló que sólo PARCIALMENTE aplican los contenidos programáticos diseñados en el plan de estudio y un 15% NO contestó la pregunta formulada.

Fig. 9

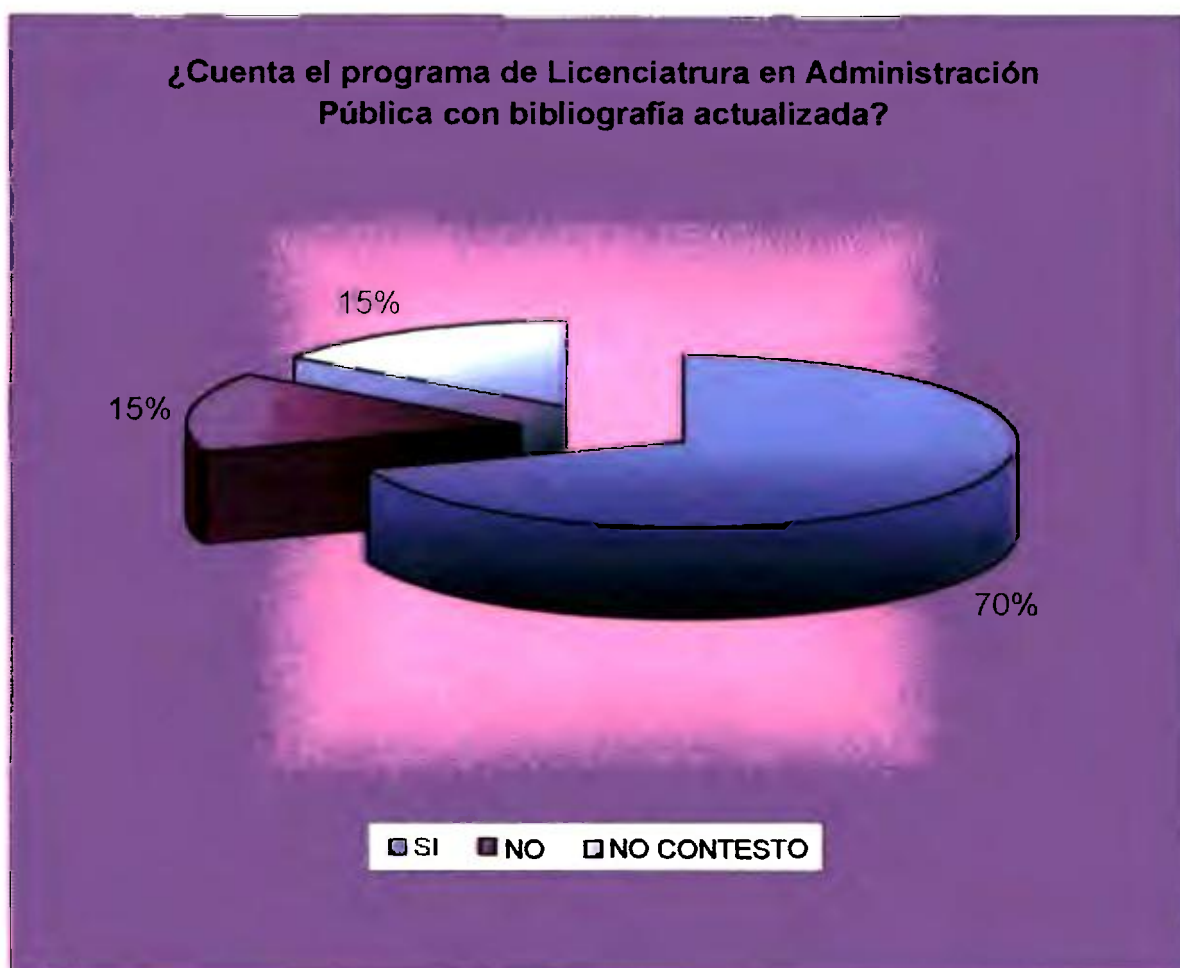
¿Cuántas horas de laboratorio incluye el plan de estudio?



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Lic. en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

En cuanto a las horas de laboratorio que incluye el plan de estudio, la gráfica refleja que 3 docentes contestaron que se imparten 76 horas prácticas y 141 horas teóricas, sin embargo, 10 docentes no contestaron el ítem.

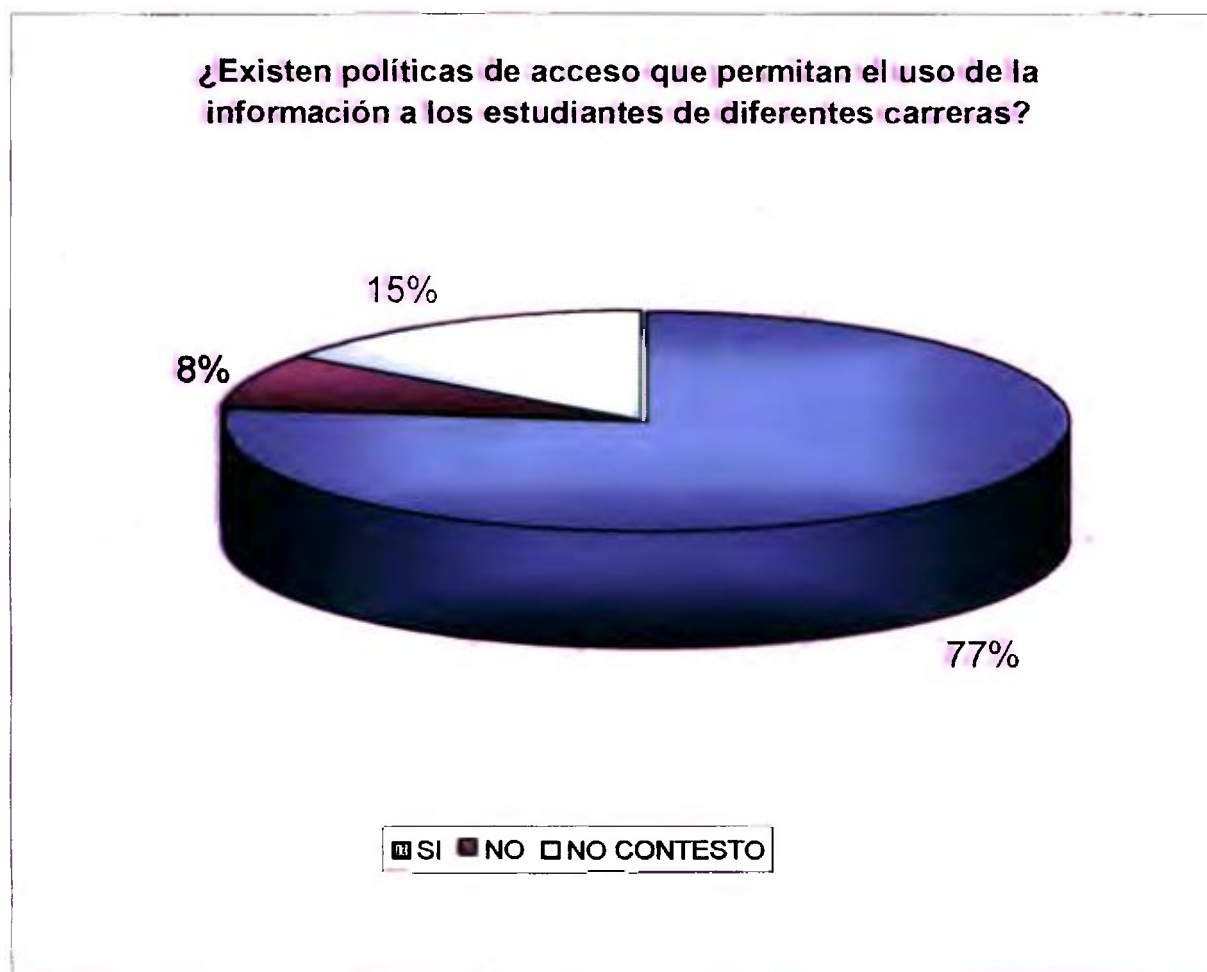
Fig. 10



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

La presente figura refleja que 9 de los 13 docentes encuestados consideran que el programa de Licenciatura en Administración Pública SI cuenta con bibliografía actualizada, 2 docentes indicaron que NO y 2 NO CONTESTARON.

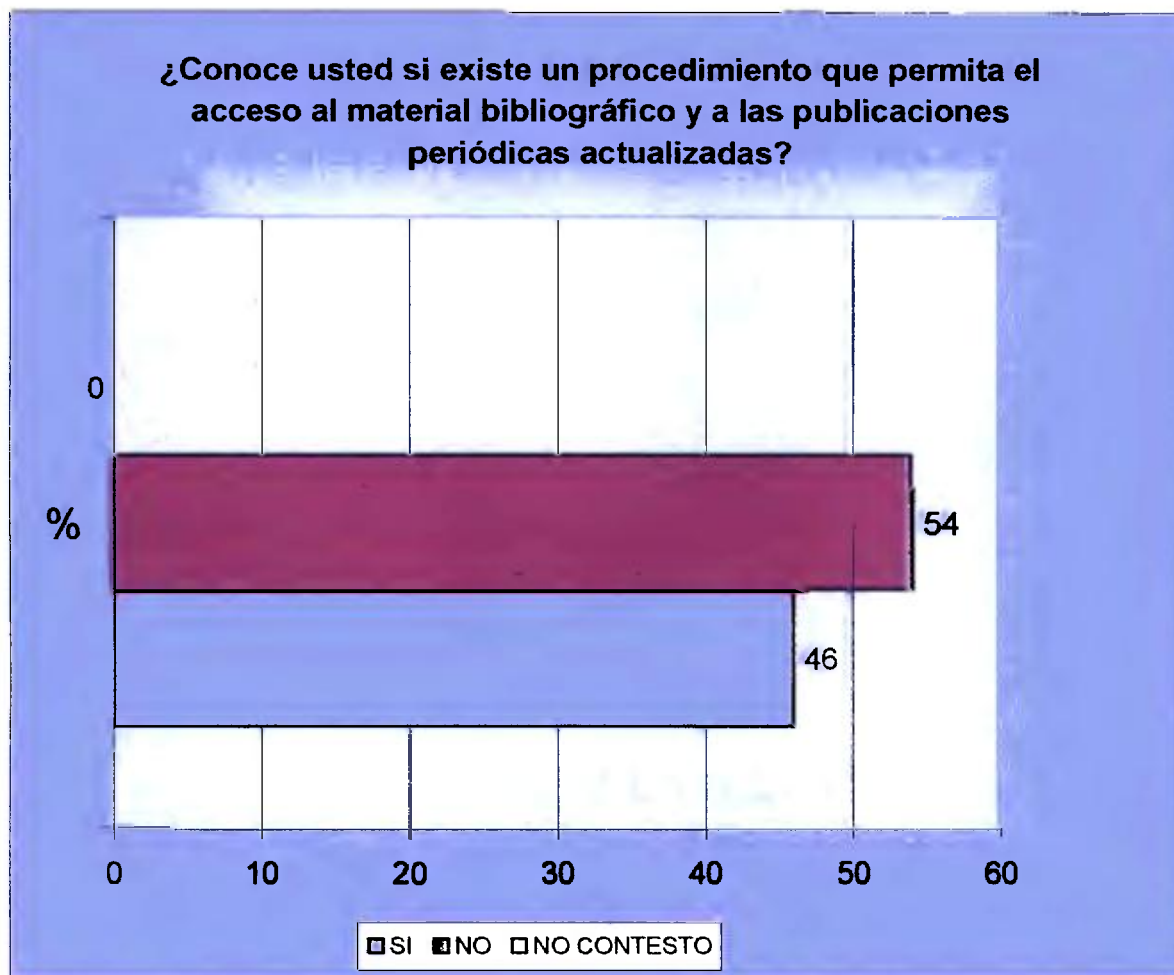
Fig. 11



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

10 de los 13 docentes encuestados respondieron que SI existen políticas de acceso que permiten el uso de la información a los estudiantes de las diferentes carreras, en contraposición con 1 que contestó que NO y 2 que no respondieron el ítem.

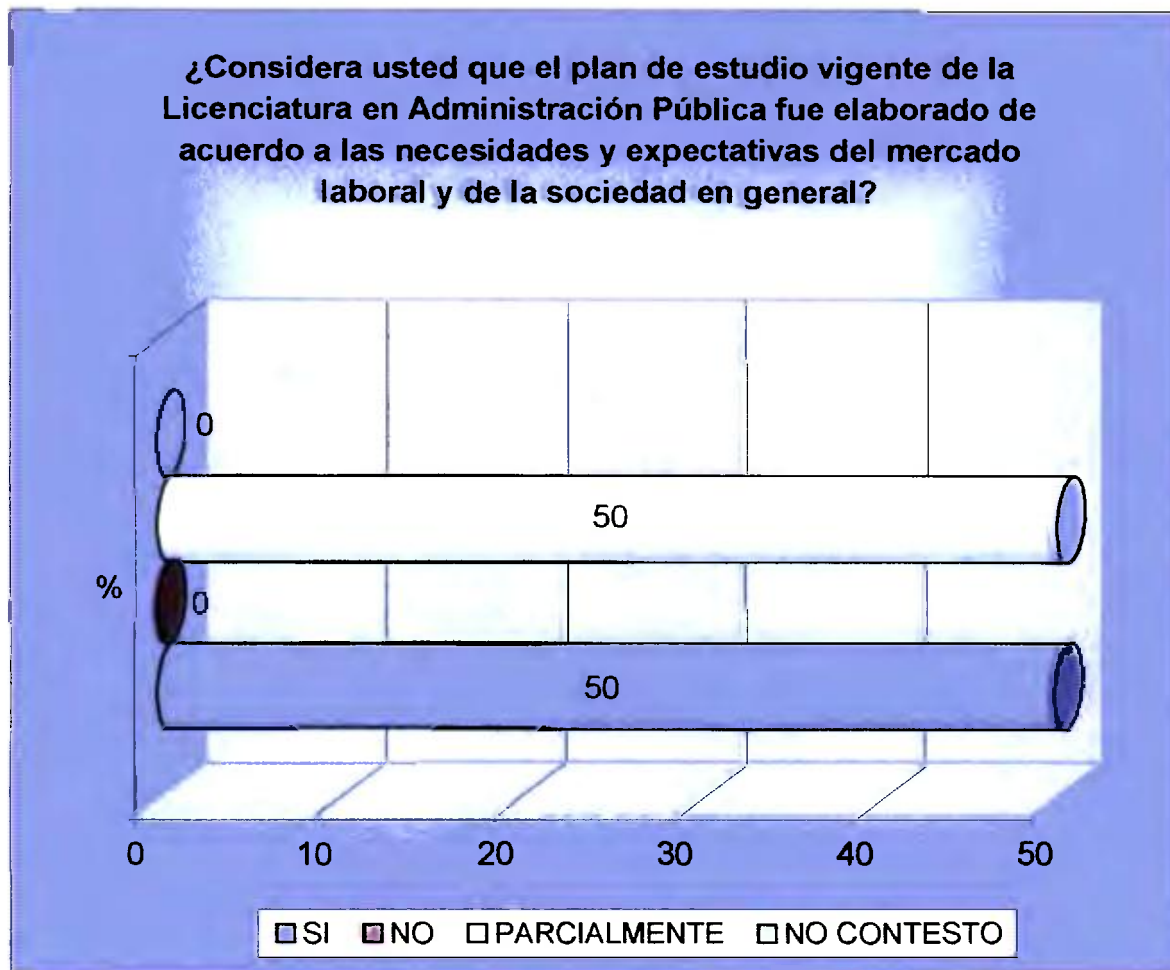
Fig. 12



Fuente: Encuesta dirigida a docentes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 13 docentes.

7 de los docentes, o sea el 54% de los encuestados, respondieron que NO conocen que exista un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones recientes; 6 (46% de los docentes encuestados) respondieron que SI existe un procedimiento que permite el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones recientes.

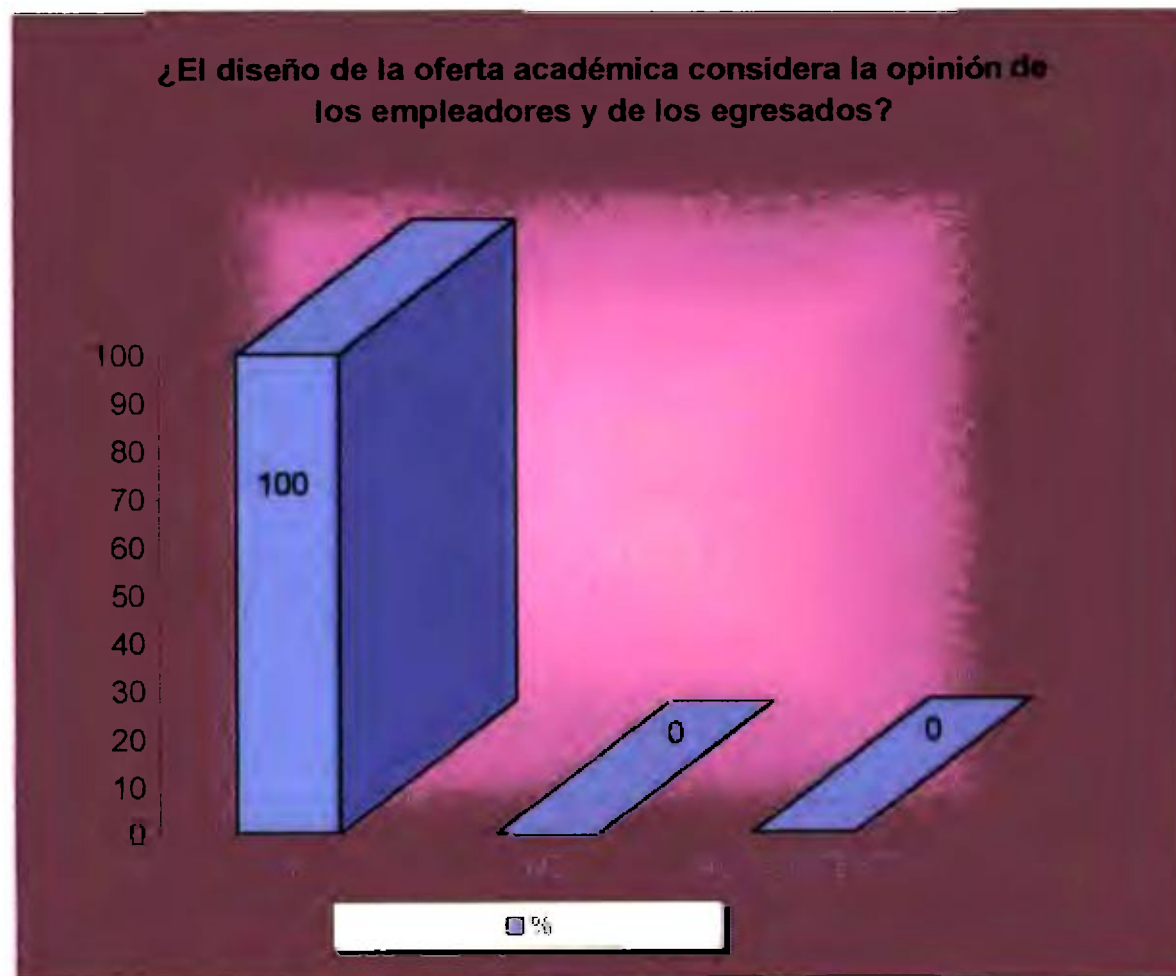
Fig. 13



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

Esta figura muestra que del total de la población de directivos encuestados, el 50% considera que el plan de estudio vigente de la Licenciatura en Administración Pública SI fue elaborado de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado, mientras que el otro 50% considera que solo PARCIALMENTE.

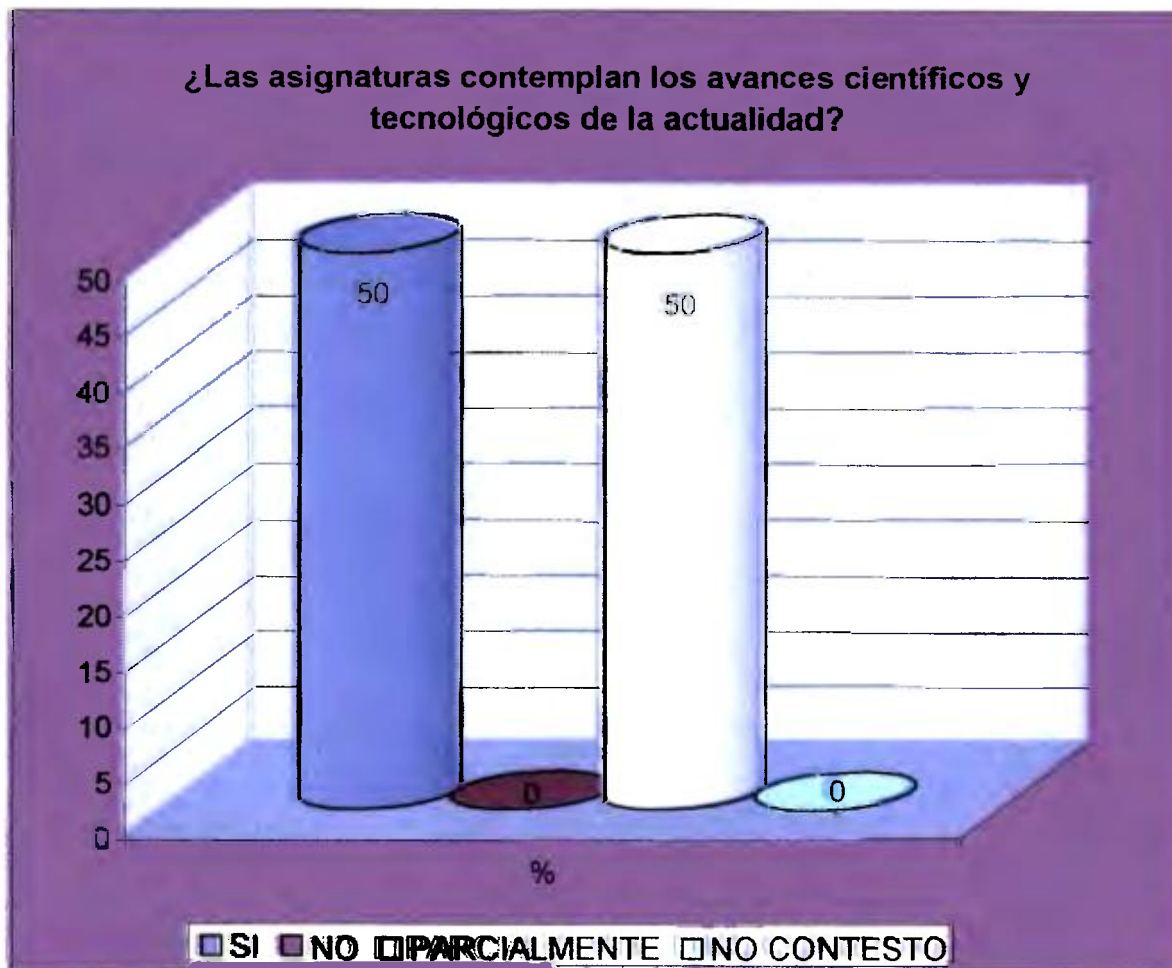
Fig. 14



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

Refleja esta figura que el 100% de los encuestados consideran que el diseño de la Oferta Académica considera la opinión de los empleadores y de los egresados.

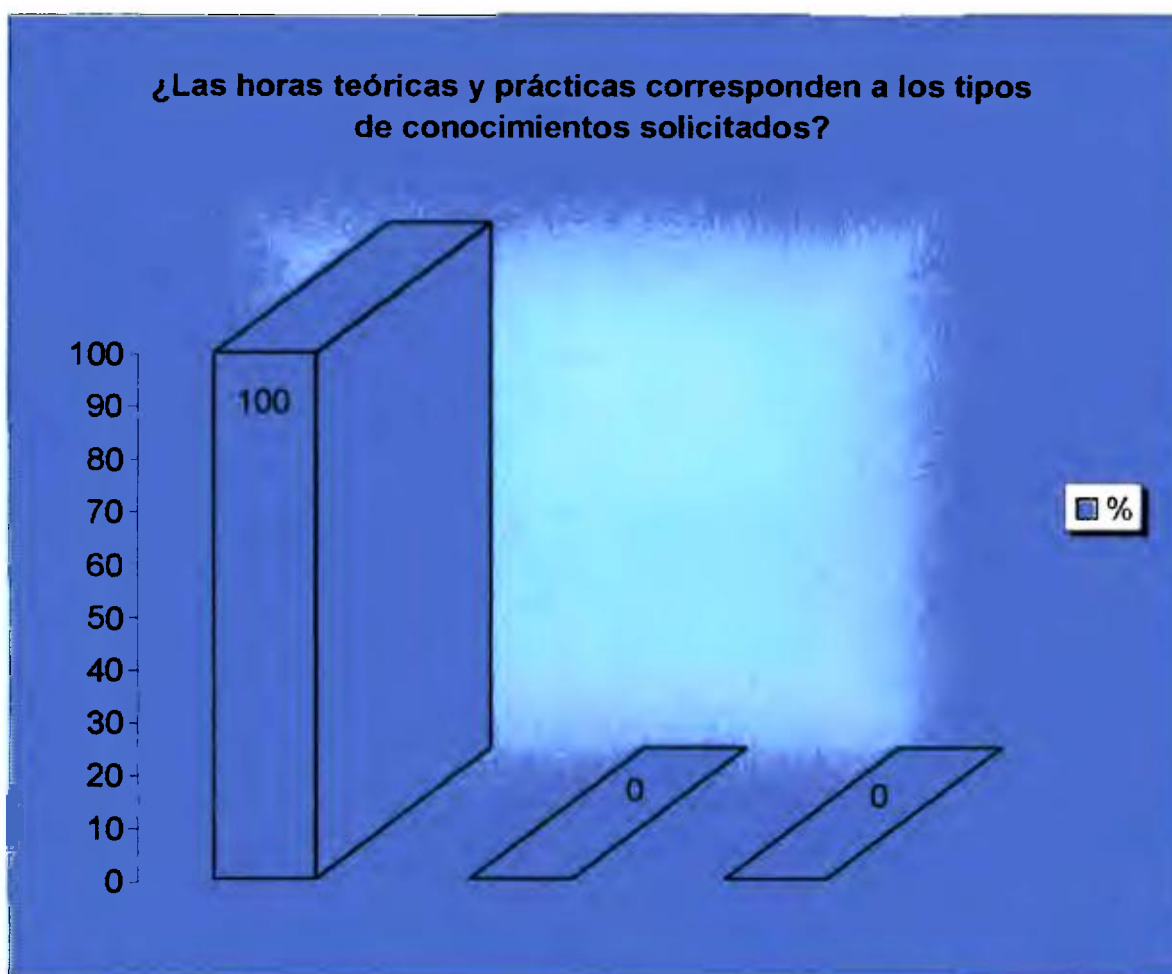
Fig. 15



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

El 50% de la población encuestada manifestó que las asignaturas SI contemplan los avances científicos y tecnológicos de la actualidad, mientras que el otro 50% señaló que sólo PARCIALMENTE las asignaturas contemplan los avances científicos tecnológicos de la actualidad.

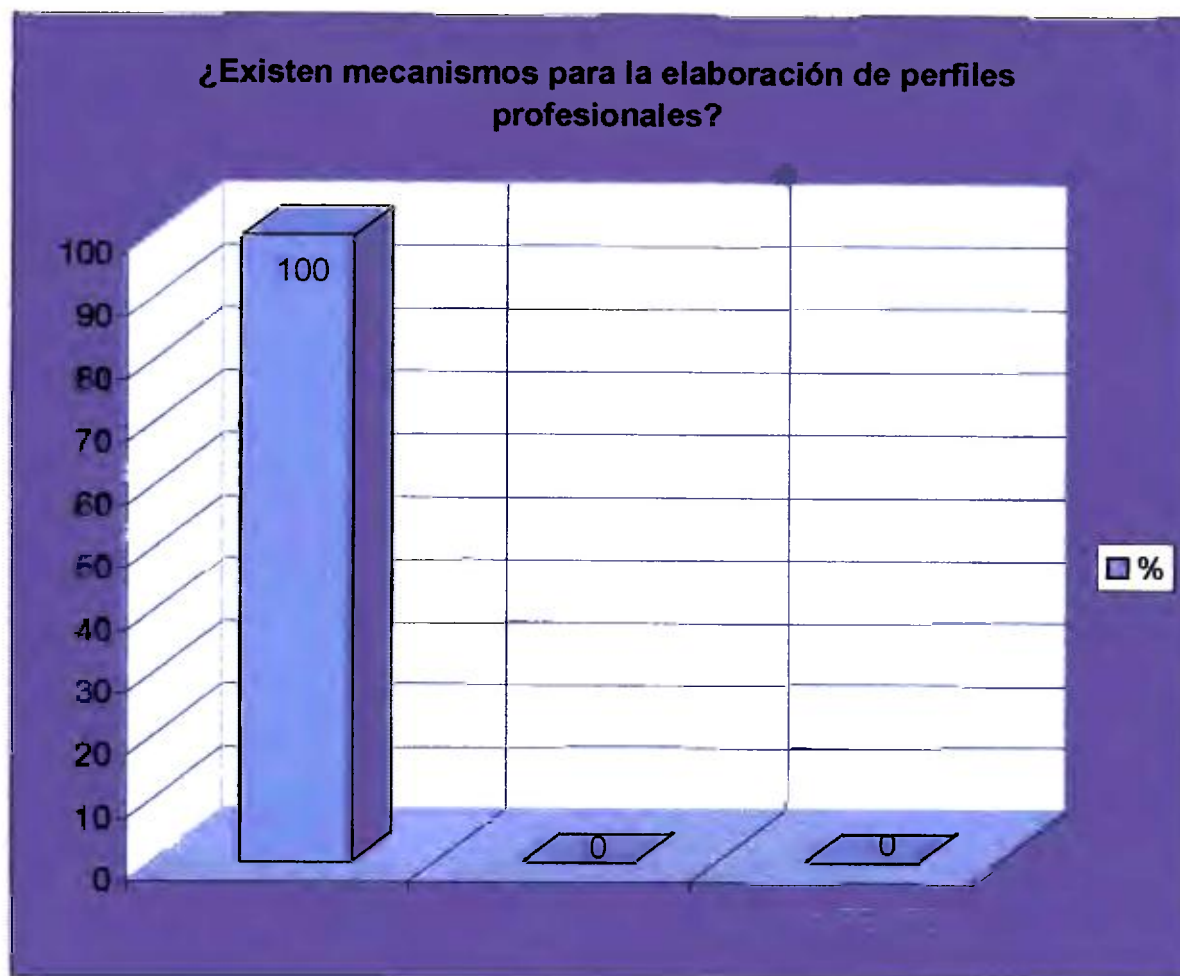
Fig. 16



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

La presente figura refleja que los 2 Directores, es decir el 100%, de la población encuestada consideran que las horas teóricas y prácticas SI corresponden a los tipos de conocimientos solicitados.

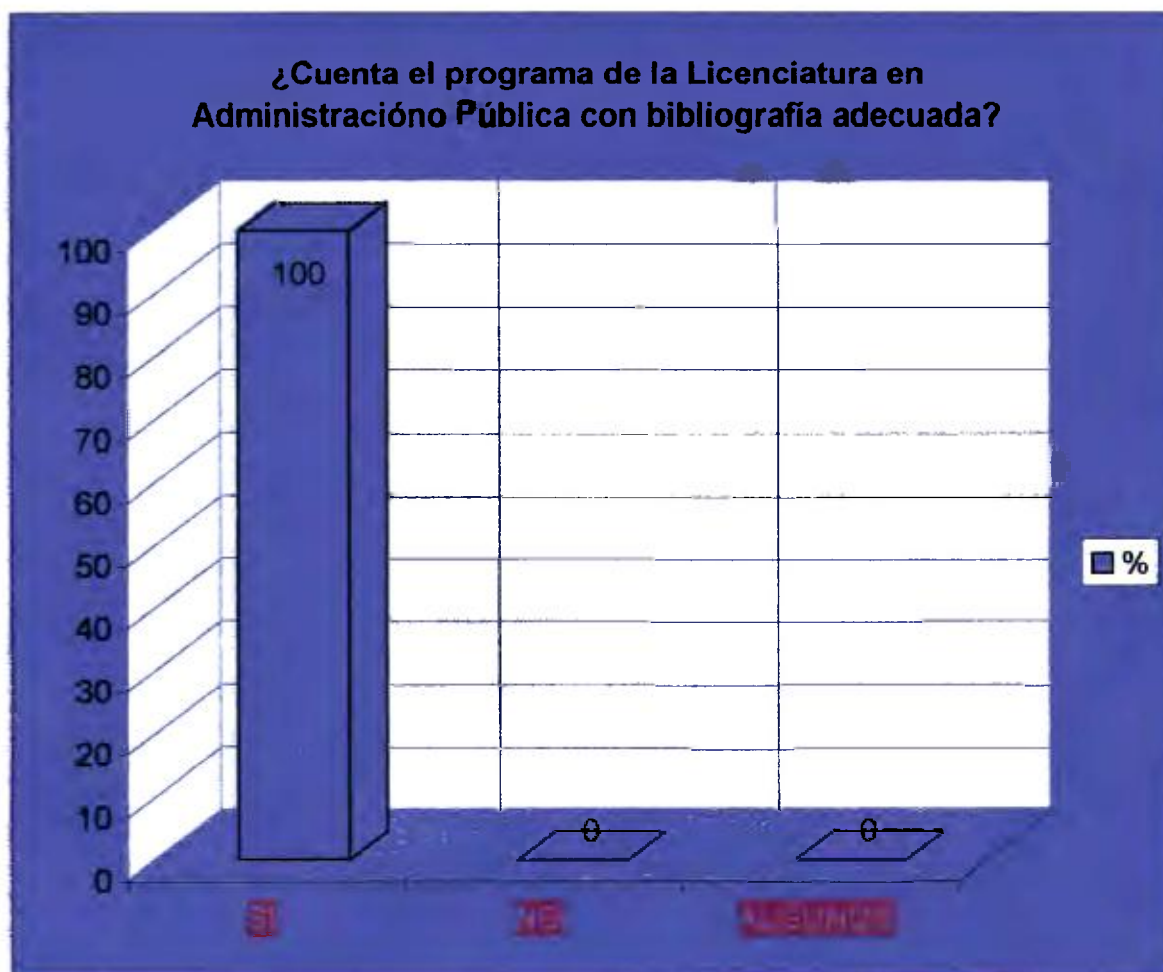
Fig. 17



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

La figura N°17 permite observar que el 100% de la población encuestada considera que Si existen mecanismos, para la elaboración de perfiles profesionales.

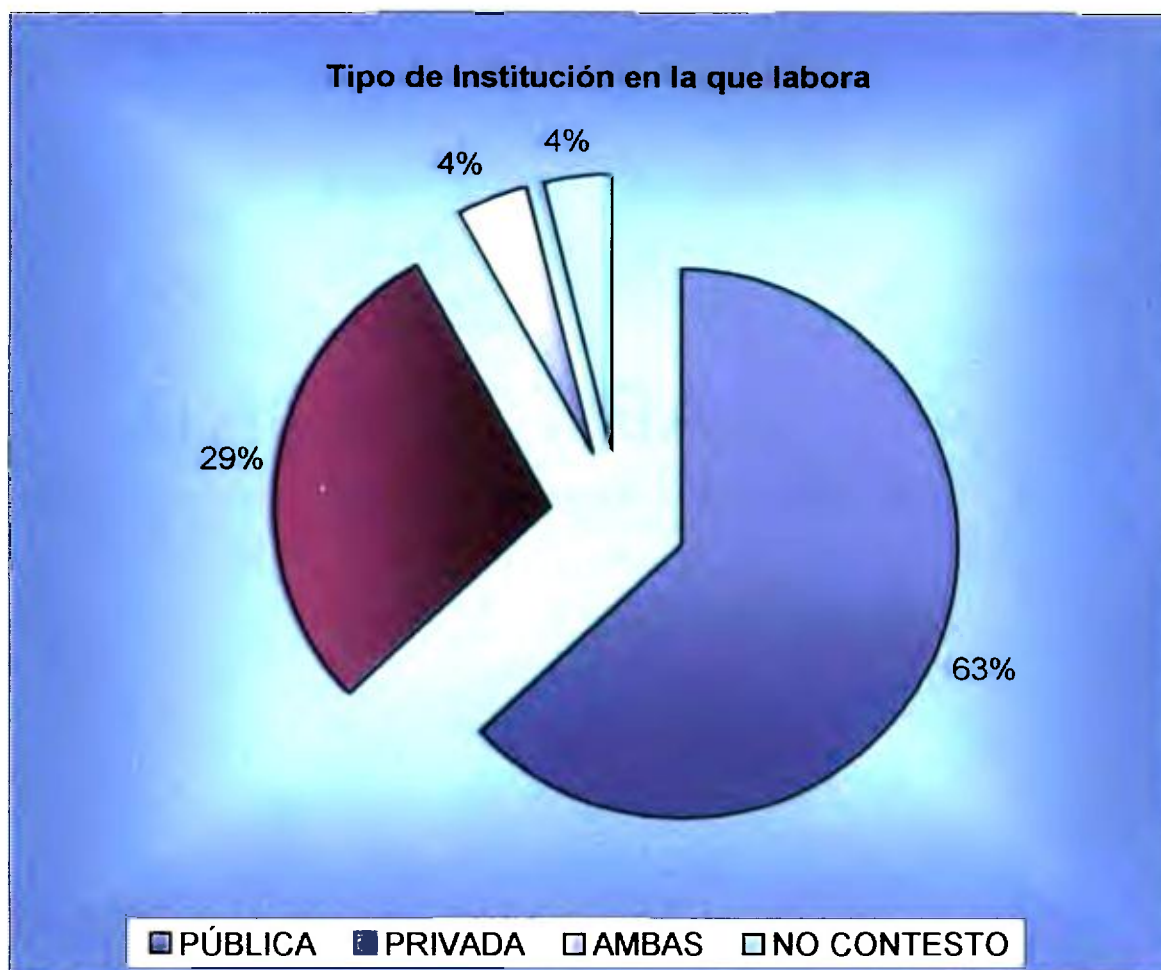
Fig. 18



Fuente: Encuesta dirigida a Directores de Escuela y Departamento de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 2 Directores.

El 100% de la población encuestada considera que el programa de la Licenciatura en administración Pública SI cuenta con bibliografía adecuada y actualizada.

Fig. 19



Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 24 egresados.

Del total de la población encuestada, el 63%, o sea 15 egresados, manifestaron que laboran en instituciones públicas, el 29% indicó que laboran en instituciones privadas, mientras que un 4%, es decir un egresado, manifestó que labora en ambos sectores, el 4% restante no contestó.

Fig. 20

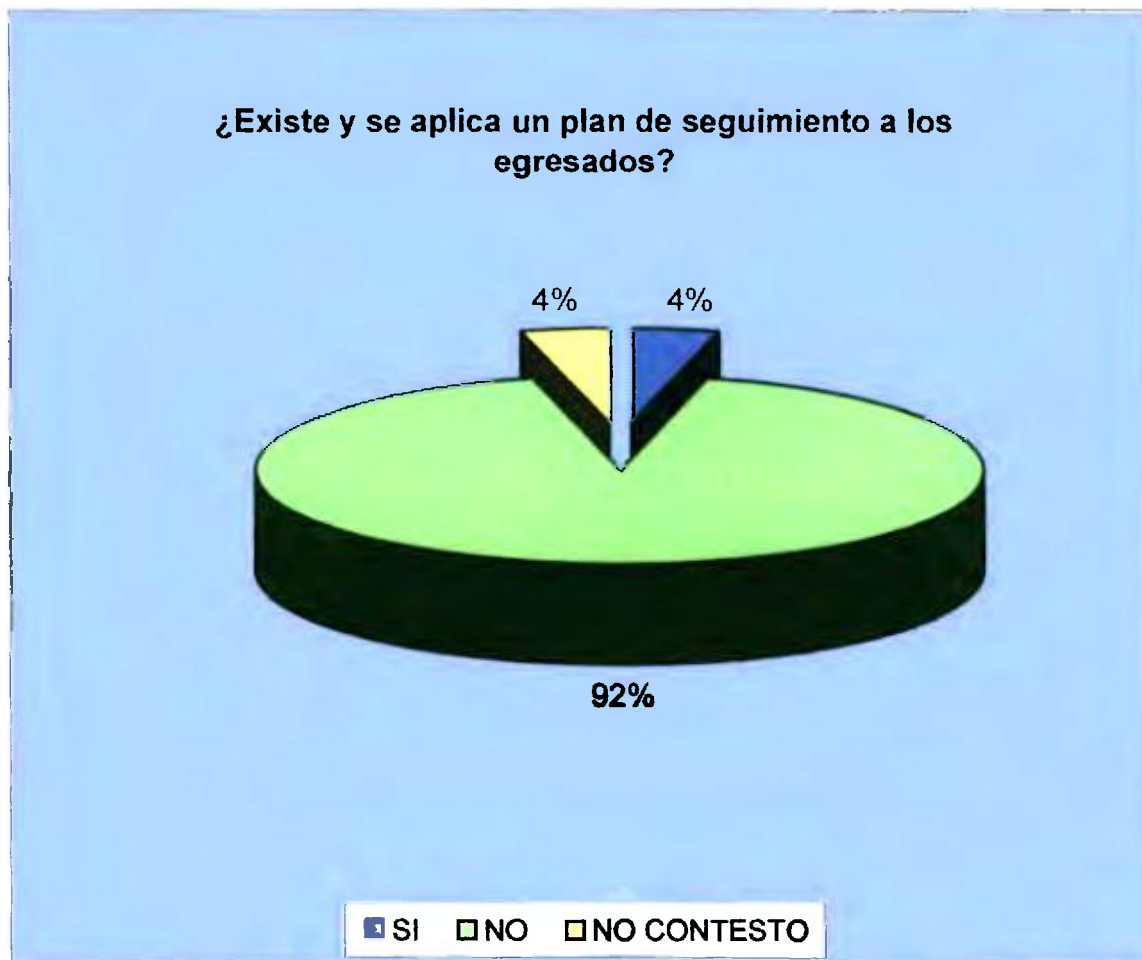


Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 24 egresados.

De la población sujeta a investigación el 50% considera que los programas de administración pública SI consideran alternativas de actualización y educación continua versus el 46% que sostiene que NO se consideran ningún tipo de alternativas de actualización y educación continua.

El investigador considera que debe ser requisito indispensable de los programas el incorporar alternativas de actualización y educación continua si se pretende que los administradores (as) estén a la vanguardia de las nuevas teorías y prácticas del servicio público.

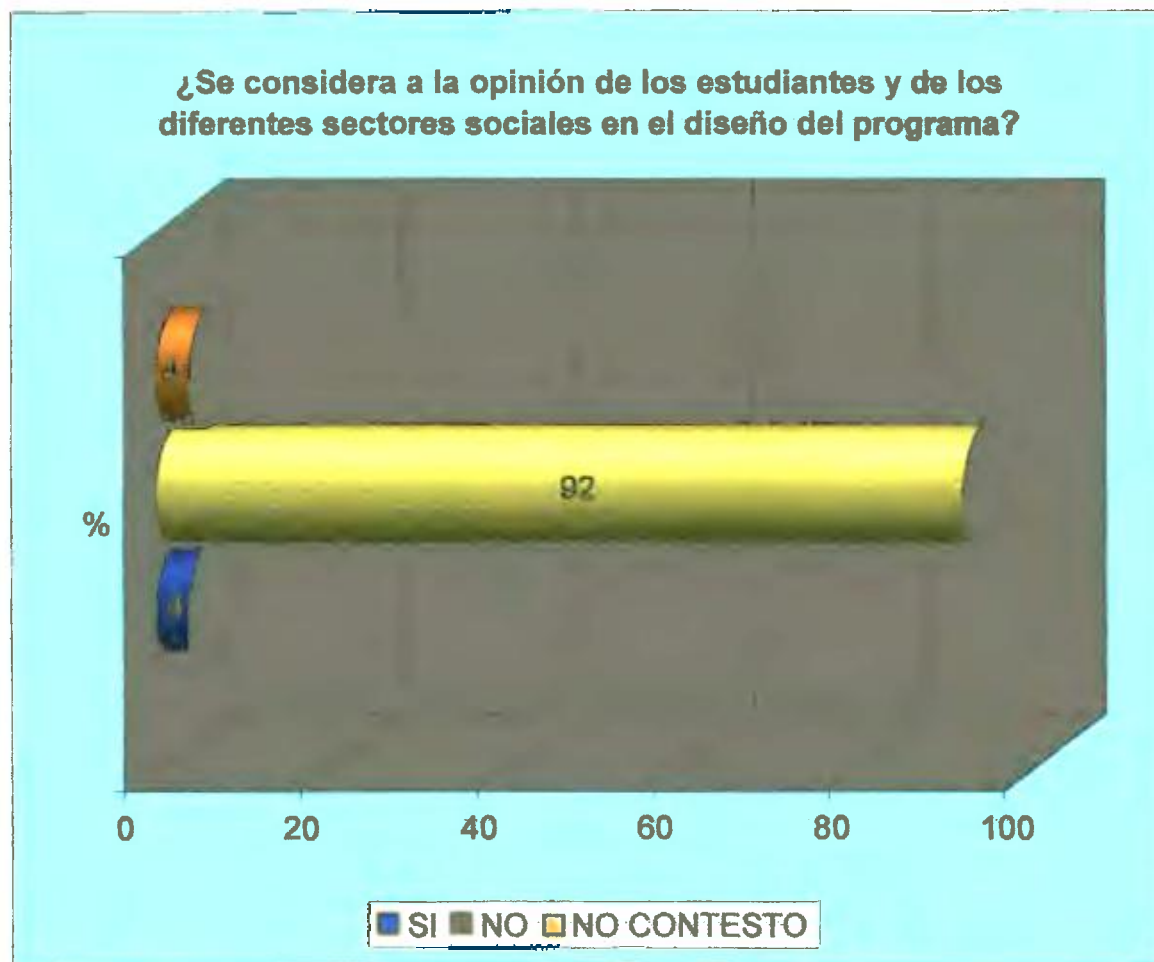
Fig. 21



Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 24 egresados.

En los programas de estudio según el 92% de los egresados encuestados NO existe ni se aplica un plan de seguimiento a los egresados, 4% NO contestaron y el 4% respondió que SI. Sin embargo, la investigación pudo verificar que efectivamente no se cuenta con un proyecto o no existe ningún plan de seguimiento a los egresados.

Fig. 22



Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 24 egresados.

La respuesta a esta pregunta es muy significativa ya que un 92% de los encuestados respondió que NO se considera la opinión de los estudiantes, ni de los diferentes sectores sociales, en el diseño del programa. Esta es una de las razones por las cuales a juicio de la investigación existen deficiencias en la formación de los (las) administradores (as) públicos (as), quienes algunas veces desconocen la realidad de los problemas nacionales de la administración pública y como enfrentarlos y solucionarlos.

Fig. 23



Fuente: Encuesta dirigida a egresados de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 24 egresados.

En cuanto al aspecto de si existen mecanismos para obtener la opinión de los egresados, acerca de la pertinencia y calidad de la oferta académica el 96% informa que NO y el 4% restante NO contestó.

Fig. 24



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 50 estudiantes.

Esta figura refleja que del 100% de la población encuestada, el 80% considera que algunos programas de las asignaturas de la carrera detallan explícitamente los objetivos de cada curso y sólo el 20%, es decir, 10 estudiantes consideran que todos los programas detallan explícitamente los objetivos de cada curso.

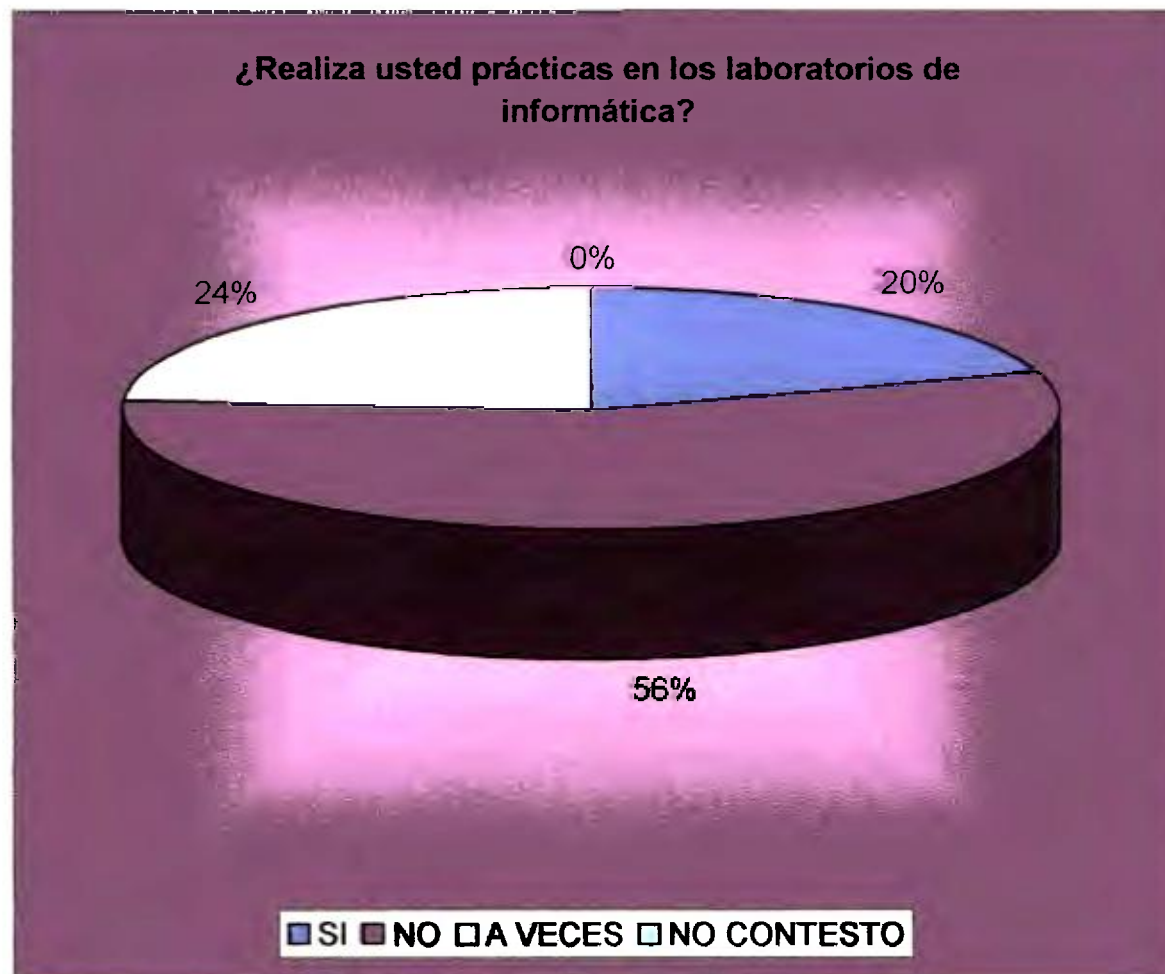
Fig. 25



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 50 estudiantes.

Del total de la población encuestada, el 92% respondió que sólo algunos programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos, y sólo un 8% contestó que ninguno de los programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos.

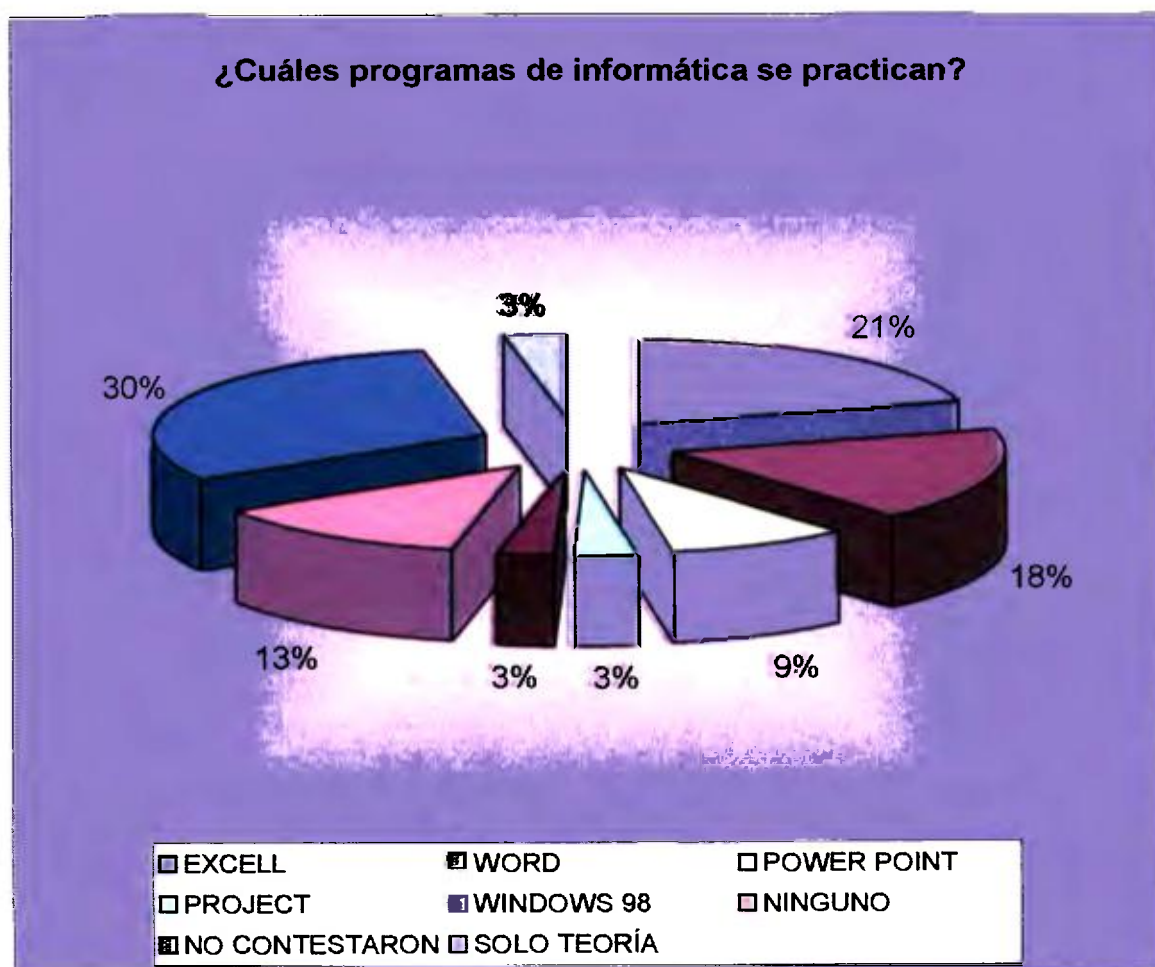
Fig. 26



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 50 estudiantes.

El 56% de los encuestados afirman que no realizan práctica en los Laboratorios de Informática; el 24% respondió que a veces y el 20% restante contestó que sí realizan prácticas en los Laboratorios de Informática.

Fig. 27

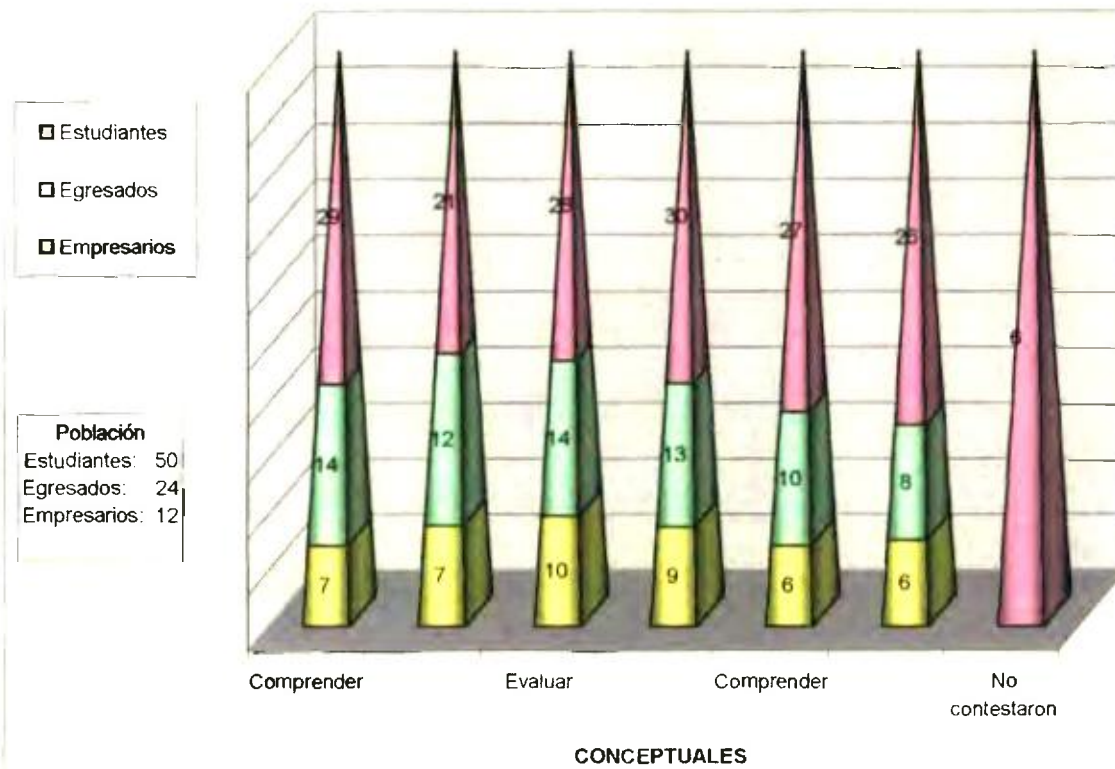


Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá, año 2002. Población encuestada 50 estudiantes.

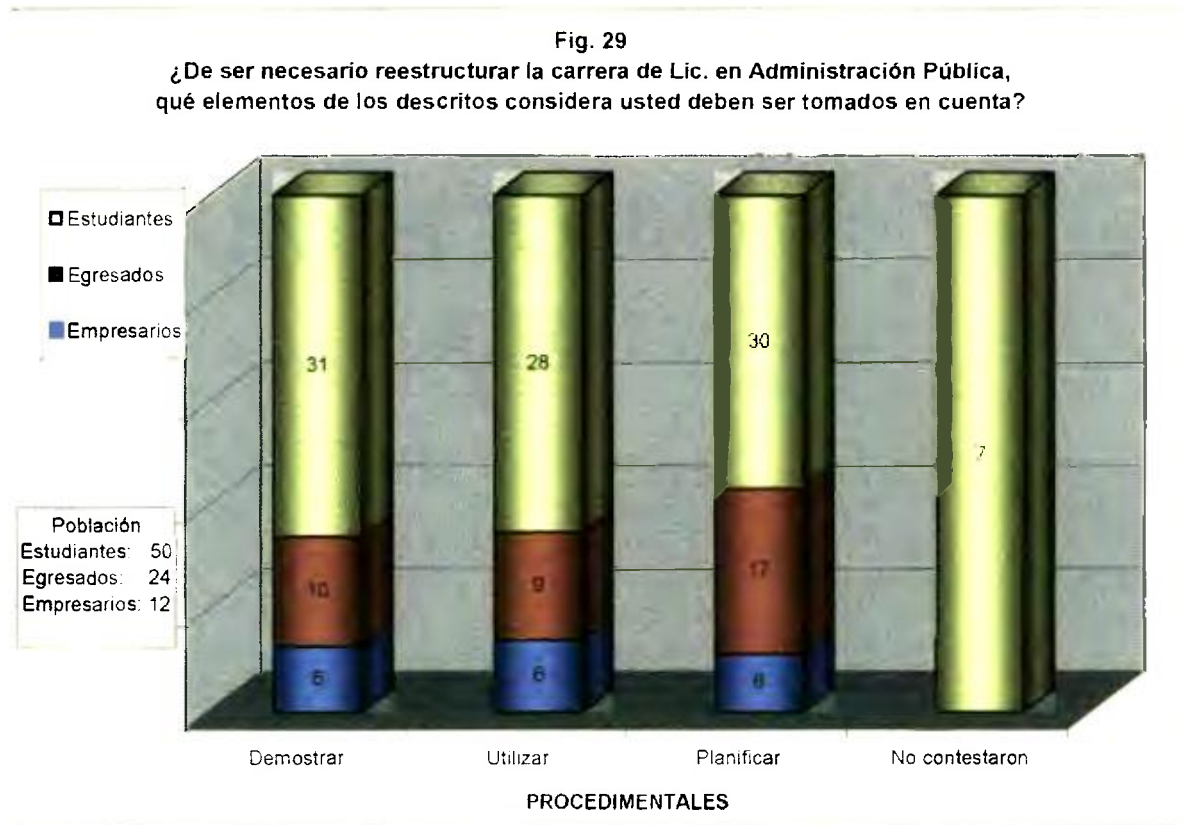
En referencia a los programas de informática que se practican, 30% de los estudiantes encuestados no contestaron la pregunta; el 21% señaló que practican Excell, un 18% practica Word, un 9% indicaron que practican Power Point y un 3% indicaron que utilizan Project y Windows 98; un 13% indicó que ninguno y otro 3% que los programas de Informática son sólo teóricos.

Fig. 28

¿De ser necesario reestructurar la carrera de Lic. en Administración Pública, qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?

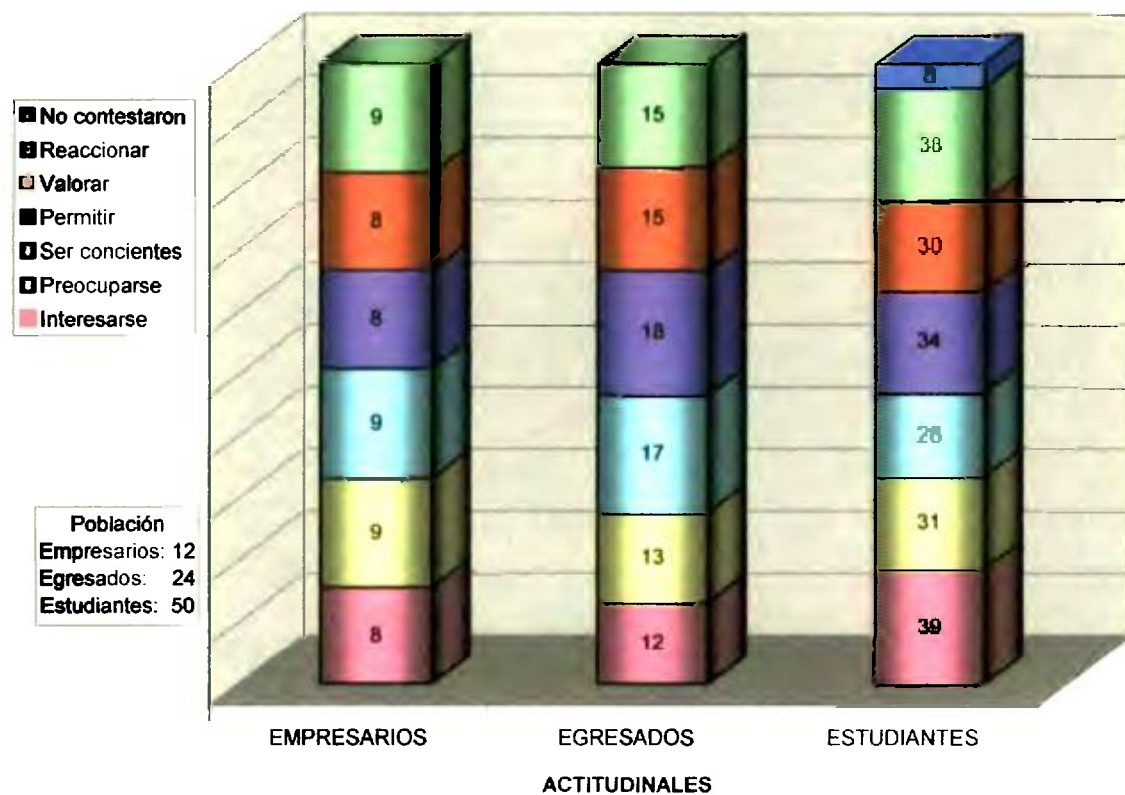


Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes y egresados de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, y a empresarios, año 2002.



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes y egresados de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, y a empresarios, año 2002.

Fig. 30
¿De ser necesario reestructurar la carrera de Lic. en Administración Pública,
qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?



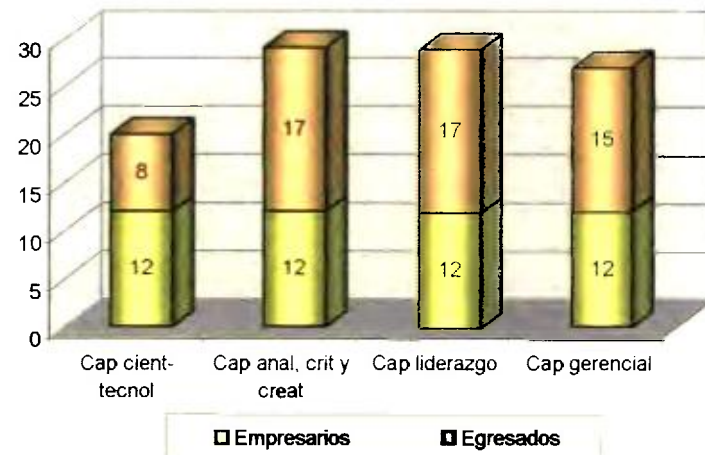
Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes y egresados de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, y a empresarios, año 2002.

El análisis acerca de la necesidad de tomar en cuenta los aspectos Conceptuales para reestructurar la carrera de la Licenciatura en Administración Pública, reflejó la inclinación mayoritaria de los grupos de la siguiente forma: el 83.3% de los empresarios y el 58.3 % de los egresados consideran que hay que evaluar las etapas y el conjunto del proceso administrativo, en tanto que el 60 % de la población estudiantil se mostró a favor de los instrumentos de gestión financiera en la administración pública.

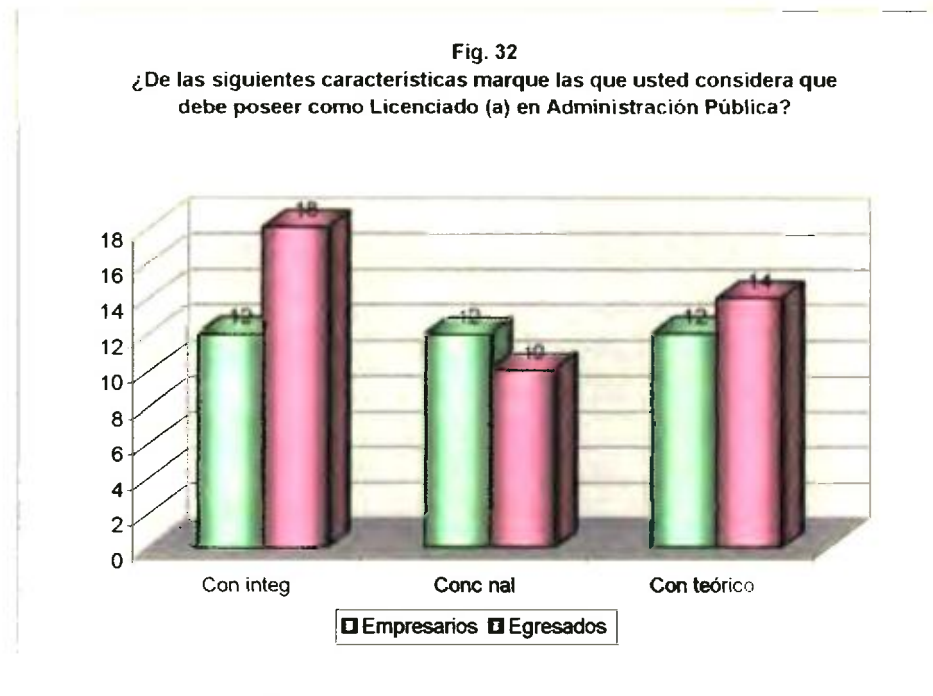
Respecto a los elementos Procedimentales, los empresarios no presentaron preferencia mayoritaria; sin embargo, el 70.8 % de los egresados favoreció la planificación del informe final de la investigación, según el diseño aprobado y el 62.0 % de los estudiantes respaldaron la demostración de habilidad y uso del manejo de las máquinas computadoras.

Los egresados mostraron su preferencia por permitir el desarrollo de políticas públicas adecuadas, con un 85 % y el 78.0 % de los estudiantes escogieron el interés por los problemas de la realidad nacional.

Fig. 31
¿De las siguientes características marque las que usted considera que debe poseer como Licenciado (a) en Administración Pública?



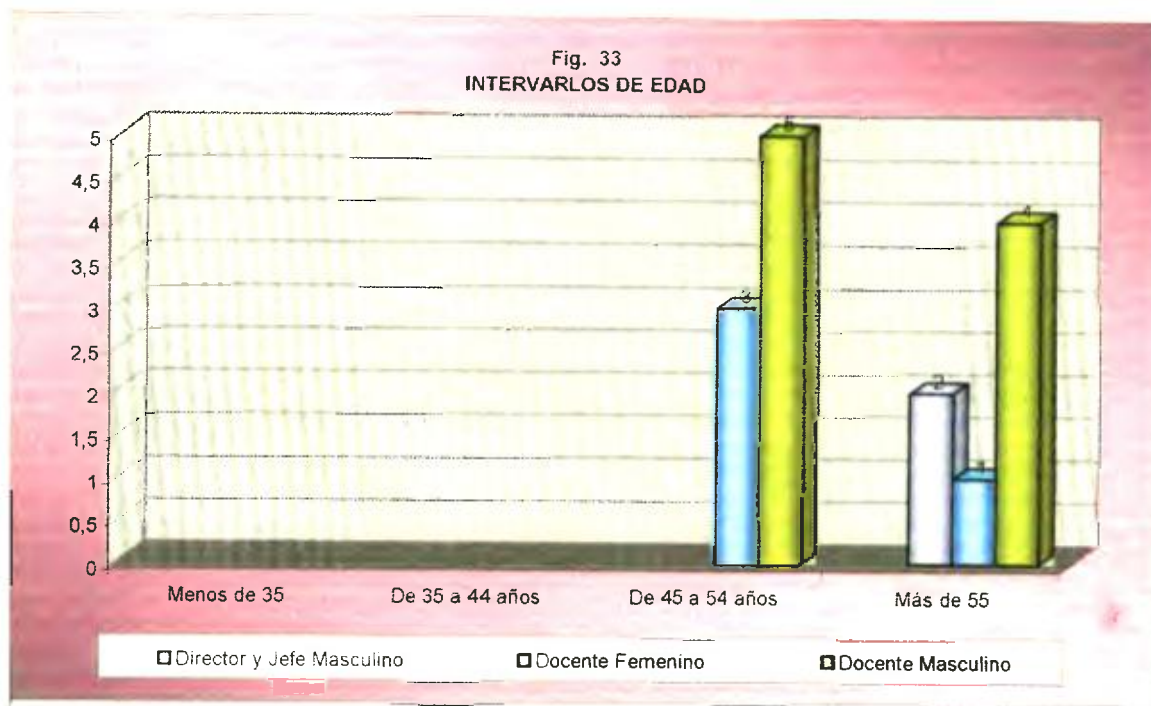
Fuente: Encuesta aplicada a egresados de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá y a empresarios, año 2002.



Fuente: Encuesta aplicada a egresados de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá y a empresarios, año 2002.

Al examinar los niveles técnicos y teóricos que debe poseer el licenciado (a) en Administración Pública, se obtuvieron los resultados que se detallan a continuación: la totalidad de los empresarios, es decir, el 100%, consideraron que el egresado de administración pública deberá contar con capacidad científica-tecnológica, analítica, crítica, creativa, de liderazgo gerencial. En el nivel técnico, tener conocimiento integral de la realidad de Panamá, conciencia nacional y conocimiento teórico del fenómeno social de la organización y su administración.

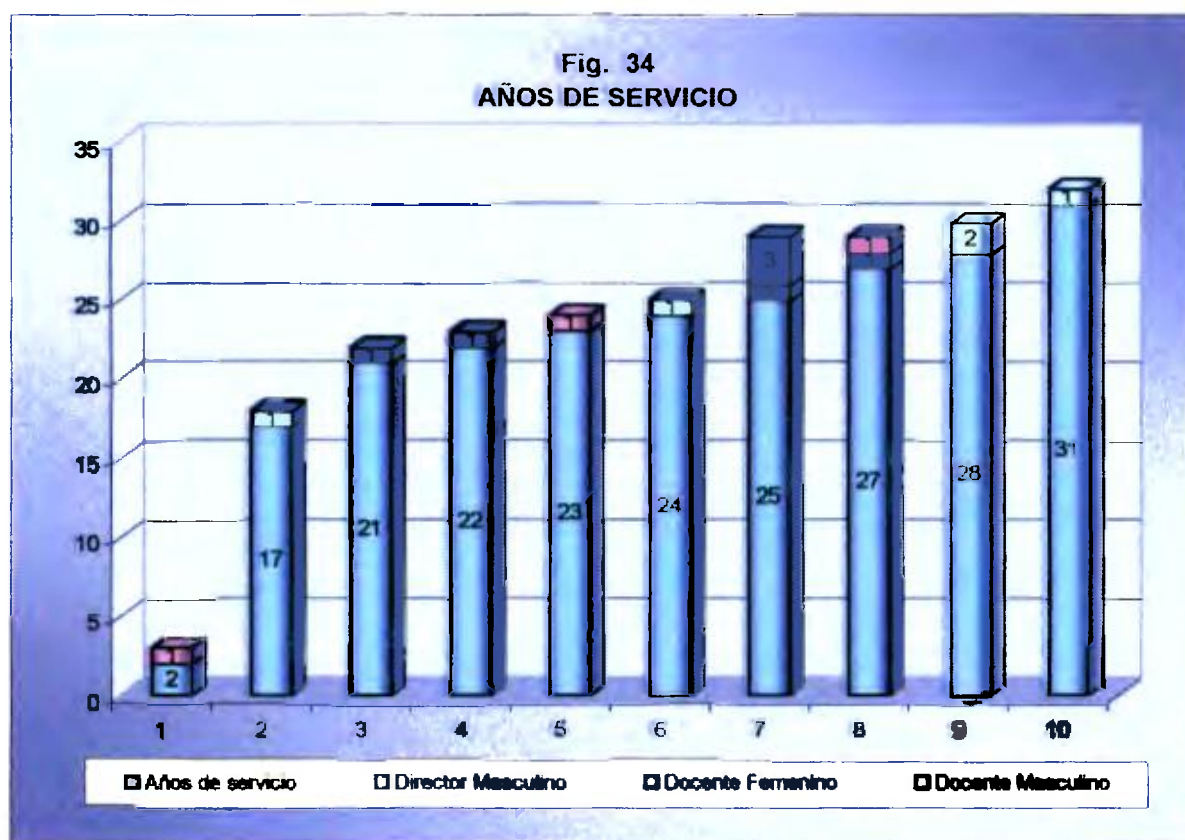
Por otro lado, el 70.8 % de los egresados favoreció la capacidad analítica, crítica, creativa y de liderazgo en el nivel técnico y el 75% eligió el conocimiento de la realidad de Panamá en el nivel teórico.



ente: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 02.

s datos se recolectaron mediante entrevista personal realizada a dos (2) Directores departamentales

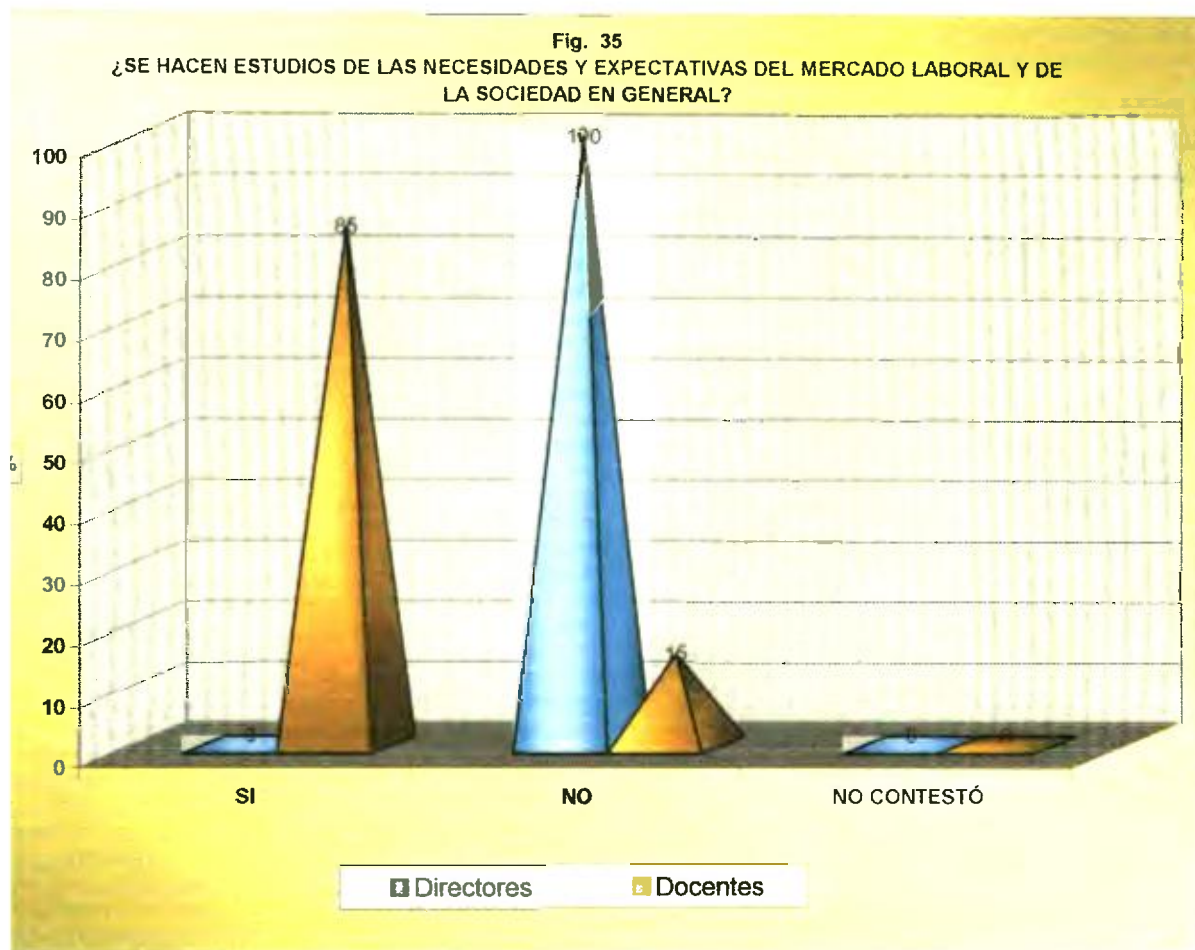
rece (13) Docentes, es decir, una población de 15 individuos, todos con edades mayores a 45 años.



Fuente: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

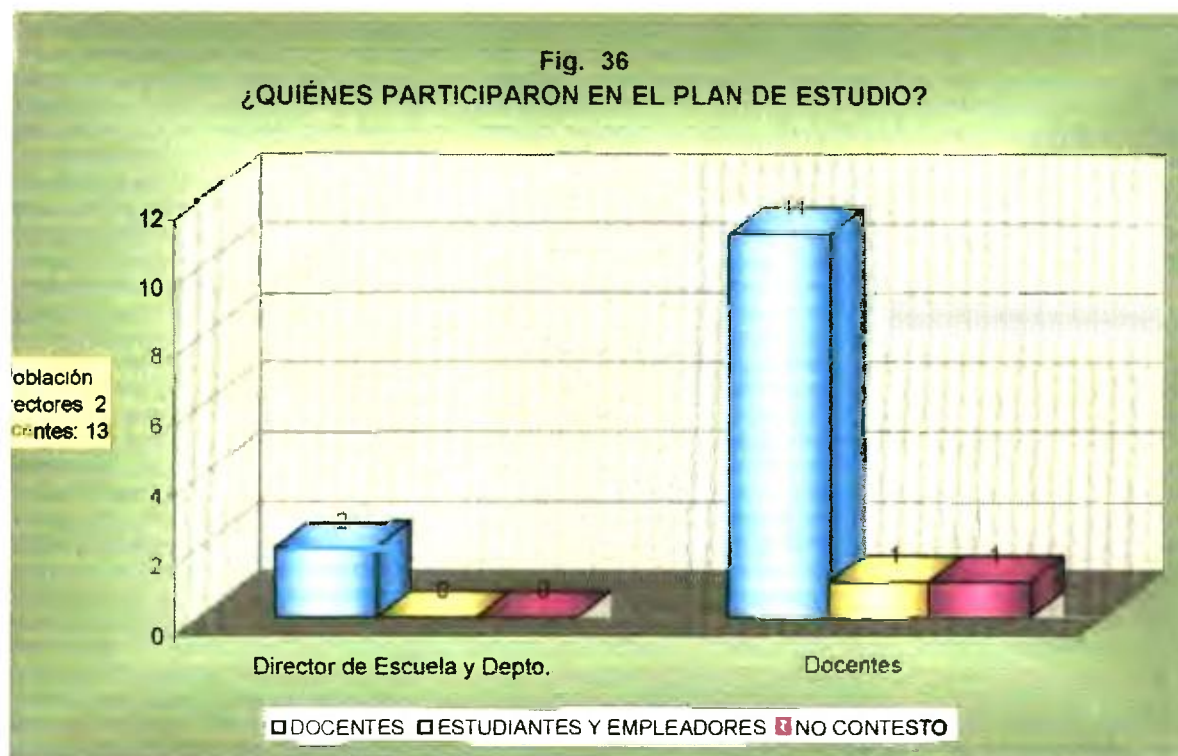
Esta figura refleja que la totalidad de los Directores, cuenta con más de 25 años de servicio en la Universidad de Panamá

De los Docentes entrevistados, el 92.3% cuenta con más de 17 años de servicios, y de éstos el 56.7% posee 25 años o más de labor docente.



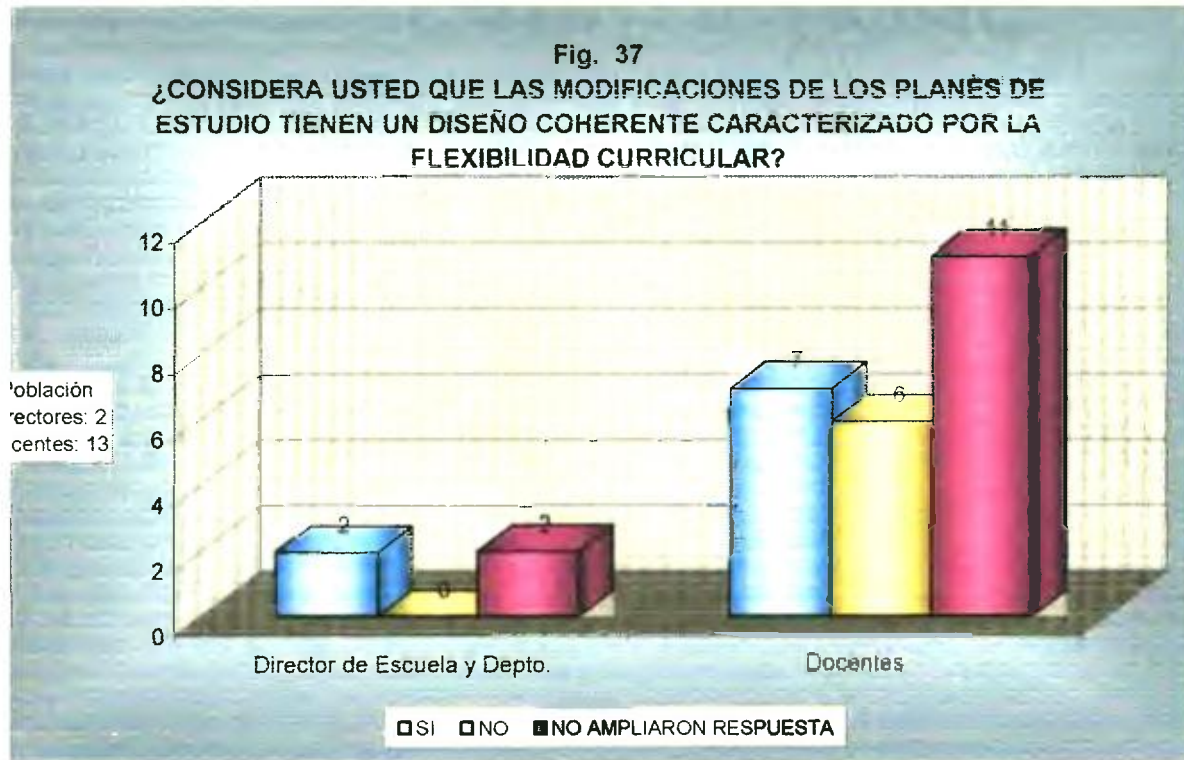
Nota: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en esta figura que el 100% de los Directores consideran que NO se hacen estudios y el 84.6% de Docentes consideran que en la Facultad de Administración Pública se realizan estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general.



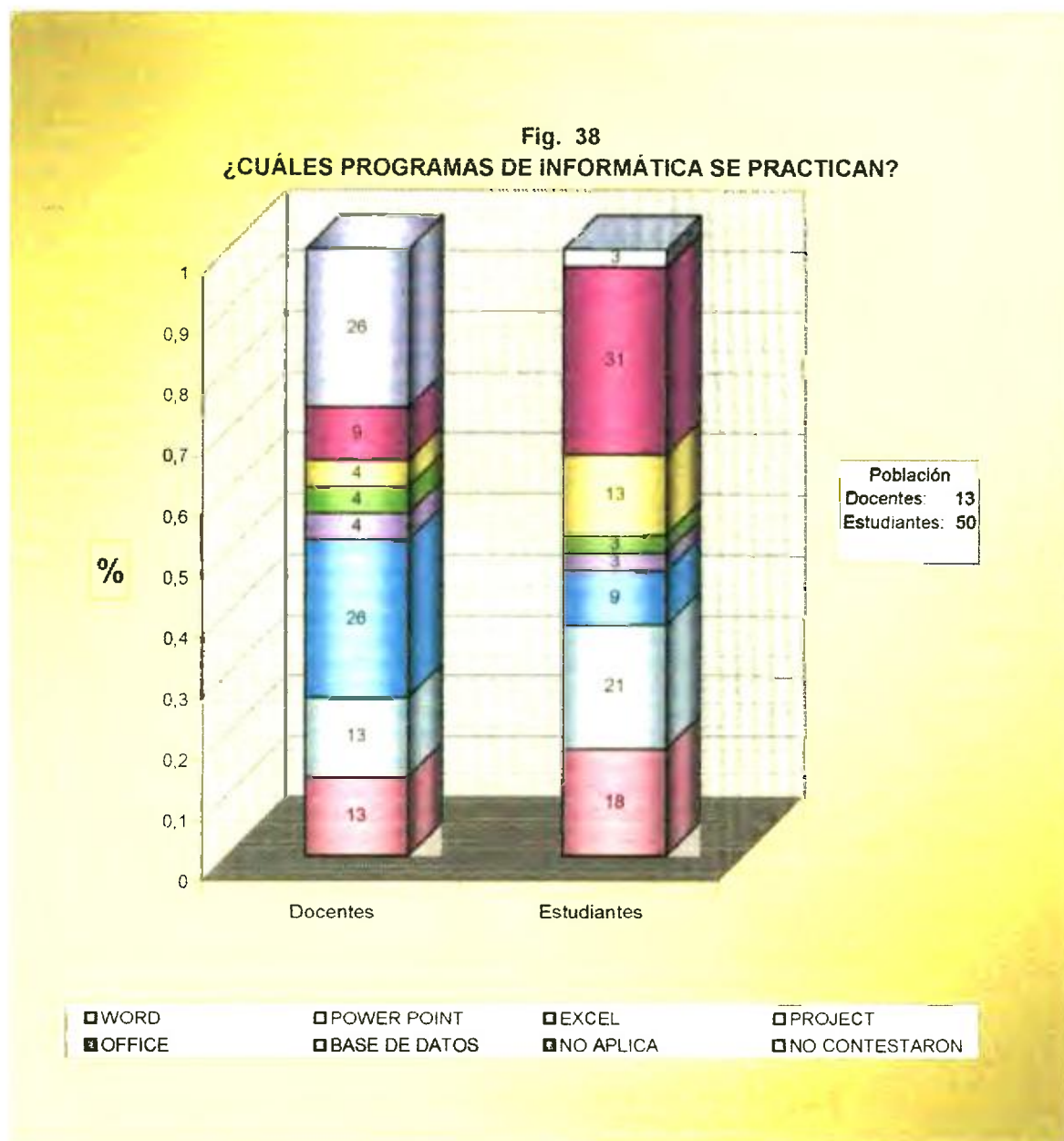
nte: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

precia en esta figura que el Plan de estudio de la carrera en la Licenciatura en Administración Pública con el 100% de los Directores y con la participación de Docentes, según el 84.6% de los profesores.



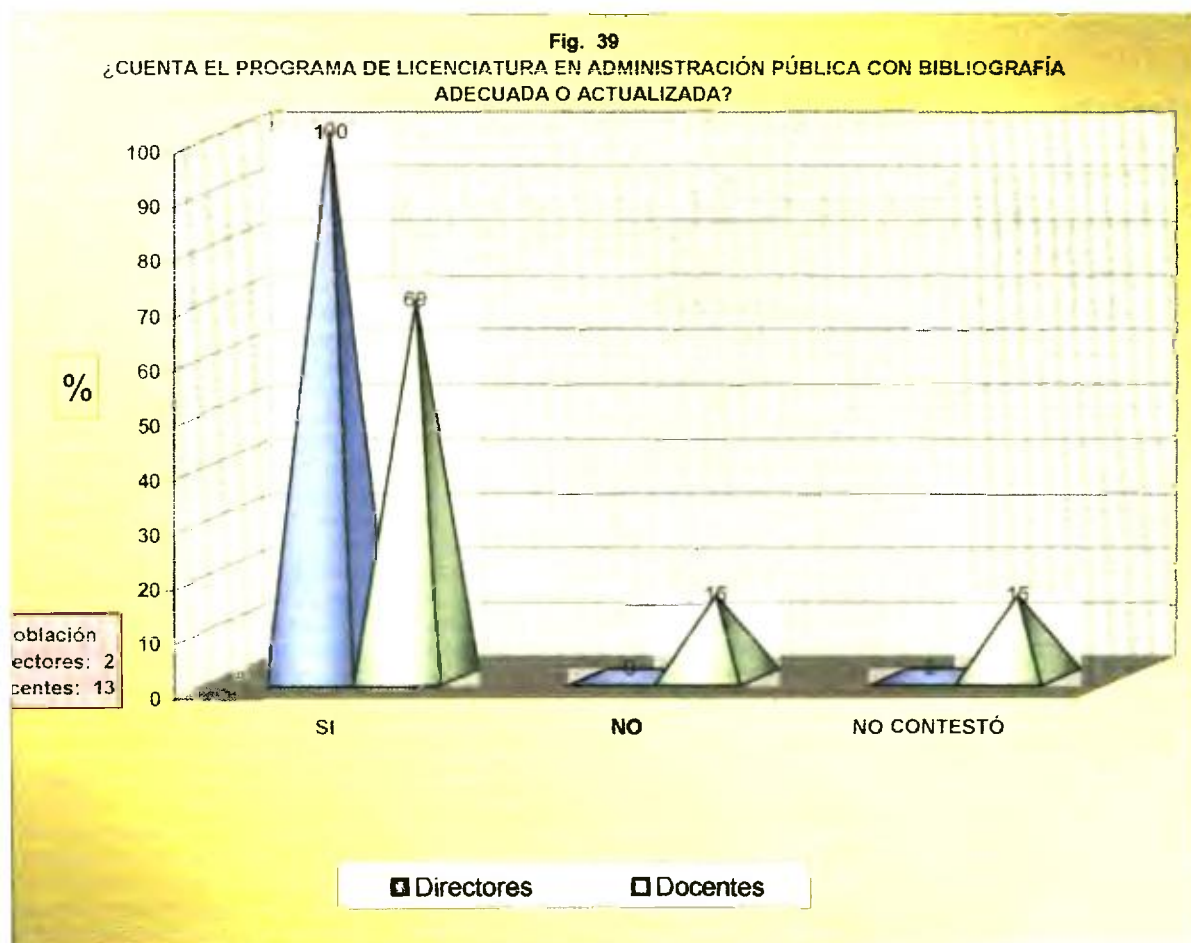
nte: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

aprecia en esta figura, que el 100% de los Directores y el 53.8% de los Docentes consideran, que las modificaciones de los planes de estudio, tienen un diseño coherente, caracterizado por la flexibilidad curricular.



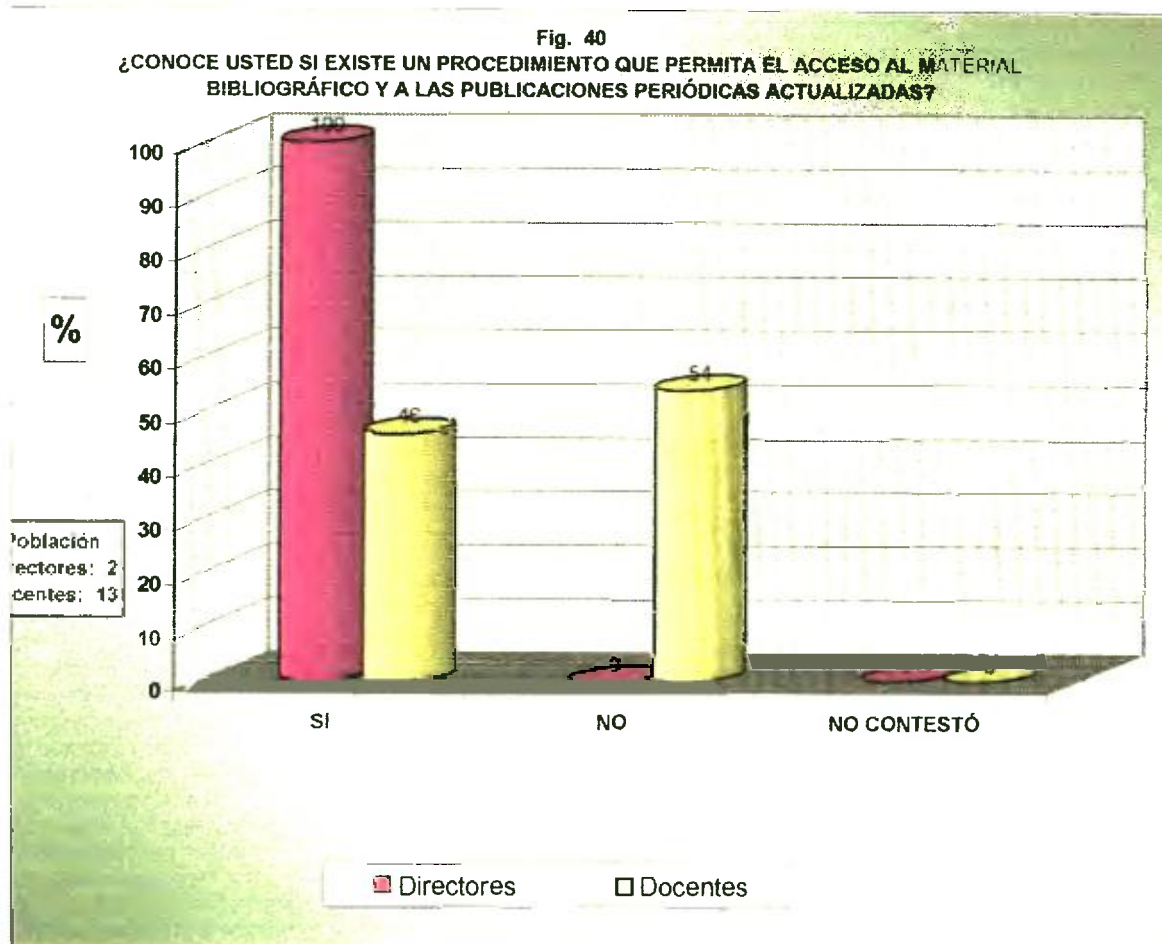
ente: Encuesta aplicada a los Docentes y Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

La figura muestra que los paquetes informáticos de mayor utilización son: Word, Power Point y Excell, acuerdo al 92.3% de los Profesores y al 64% de los Estudiantes.



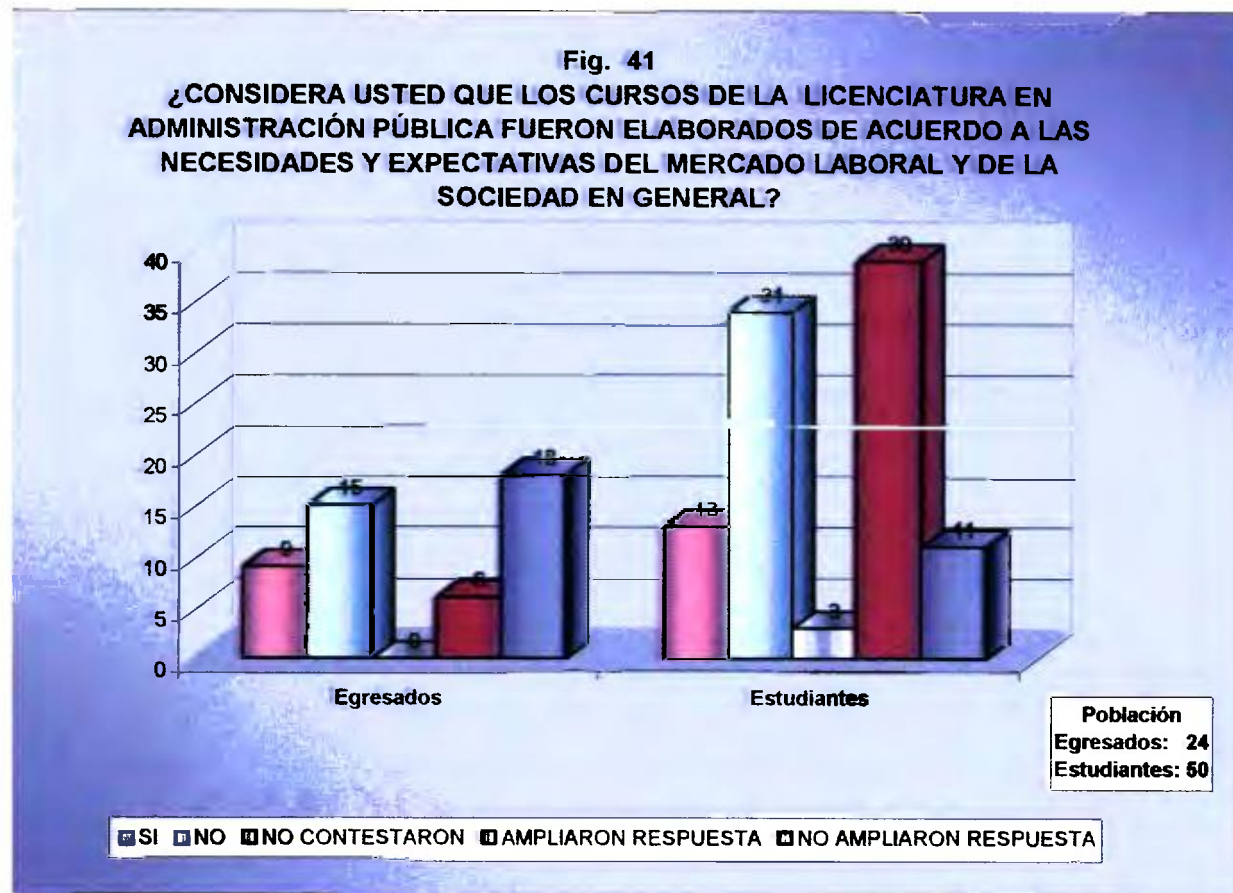
Nota: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Respecto a la disposición de bibliografía adecuada o actualizada, el 100% de los Directores y el 69.2% de los Docentes considera que el programa de la Licenciatura en Administración Pública dispone de la misma.



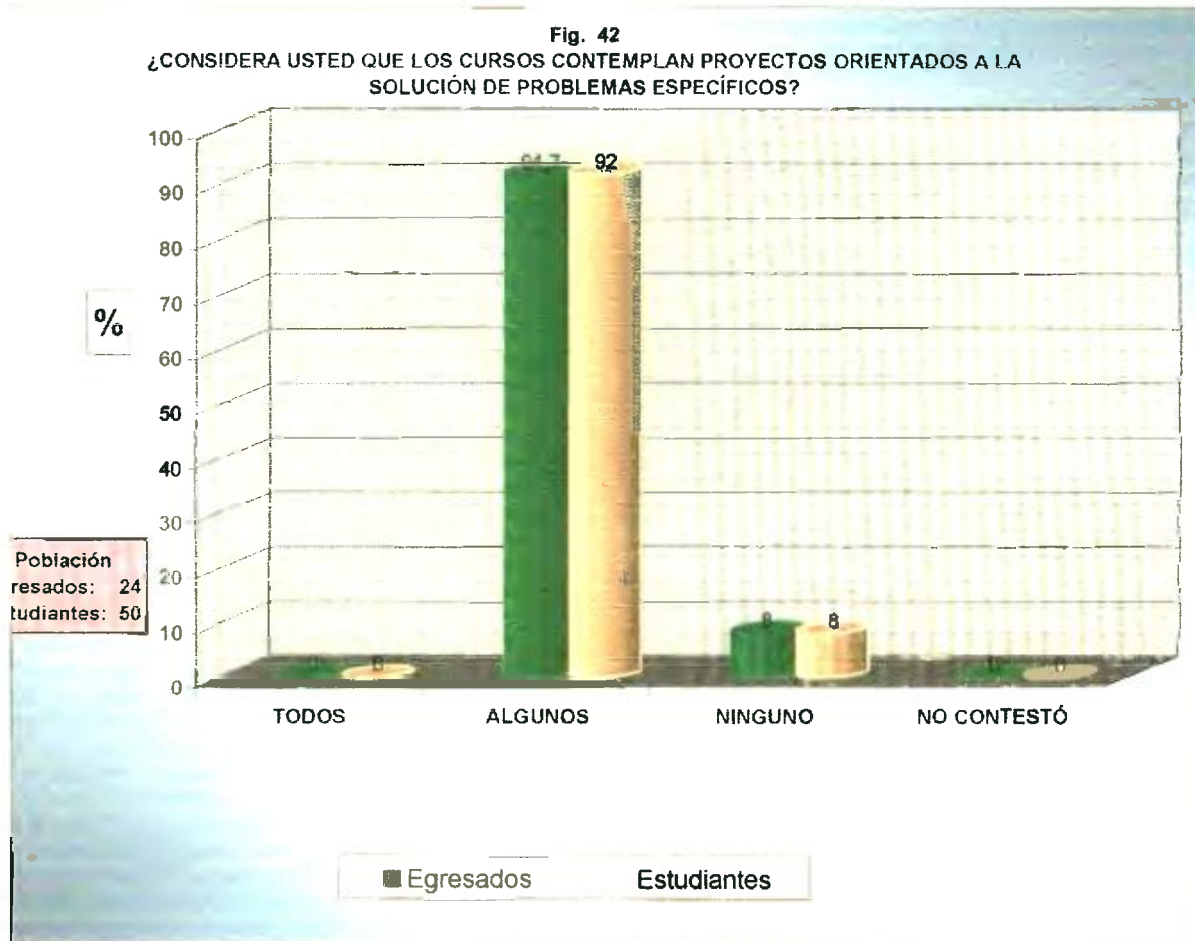
Nota: Encuesta aplicada a los Directores de Escuela y Departamento y Docentes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Se aprecia en esta figura que el 100% de los Directores manifiestan que sí existen los procedimientos para acceder al material bibliográfico y a las publicaciones, el 53.8% de los Docentes no conocen la existencia de procedimientos que permitan el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas.



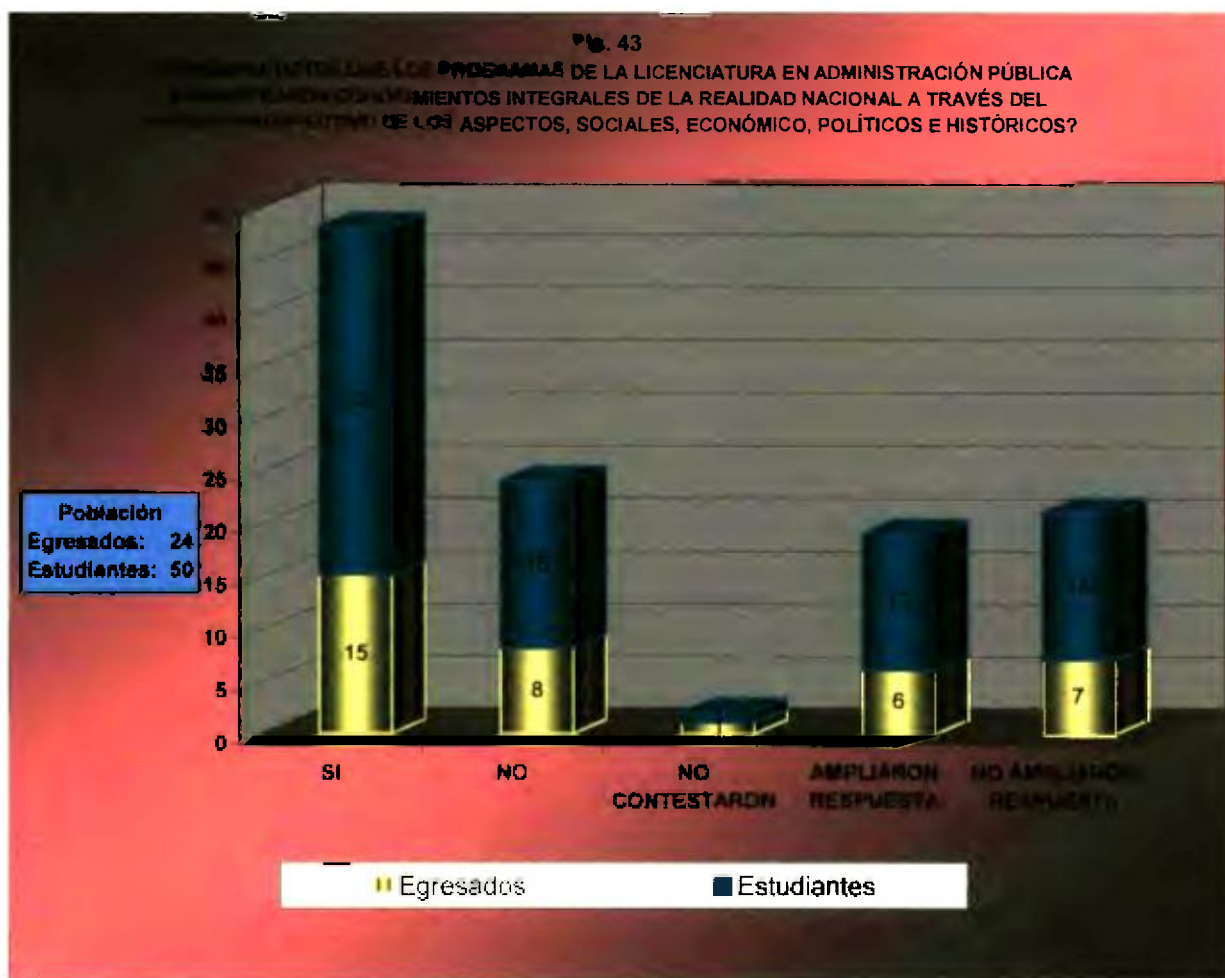
fuente: Encuesta aplicada a Egresados y Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

Este aspecto fue investigado mediante instrumentos aplicados a 24 Egresados y 50 Estudiantes, o sea un total de 74 personas; los resultados revelaron que el 62.5% de los Egresados, o sea 15, y el 68% de los Estudiantes, o sea 34, consideran que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública no fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general.



Nota: Encuesta aplicada a Egresados y Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

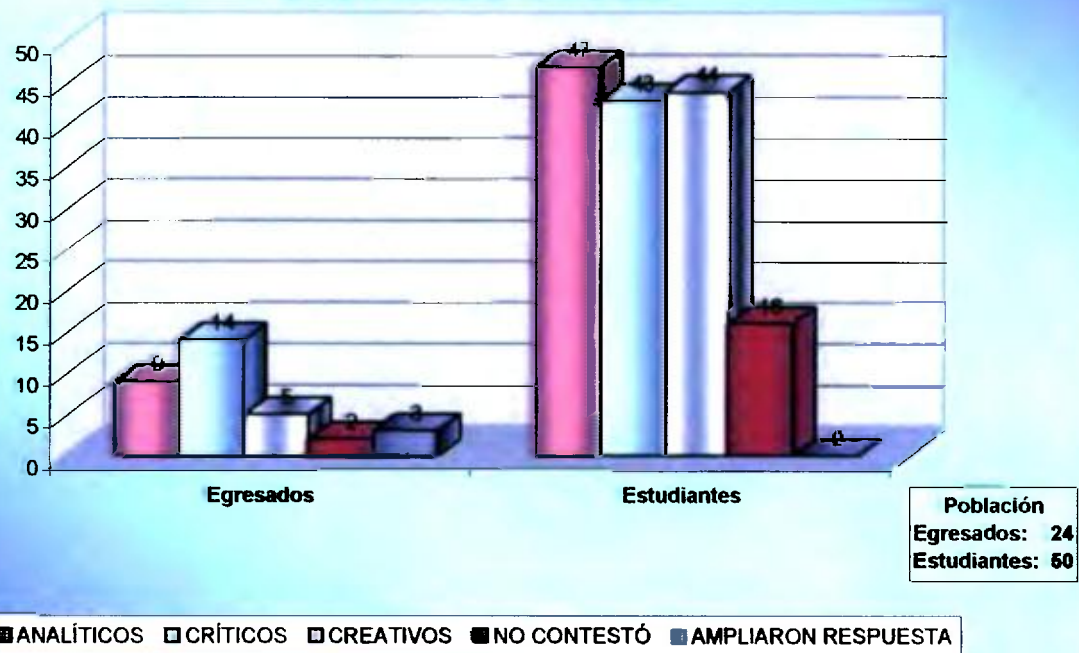
De esta figura podemos señalar que el 91.7% de los Egresados y el 92% de los Estudiantes, consideran que en algunos de los cursos contempla proyectos orientados a la solución de problemas específicos.



Fuente: Encuesta aplicada a Egresados y Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

En esta figura el 62.5% de los Egresados y el 66% de la población estudiantil, consideran que los programas de la Licenciatura en Administración Pública, suministraron conocimientos integrales de la realidad nacional, a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, económicos, políticos e históricos.

Fig. 44
¿CONSIDERA USTED QUE LOS PROGRAMAS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DESARROLLADOS POR LA FACULTAD LOS CAPACITAN PARA SER ANALÍTICOS, CRÍTICOS Y CREATIVOS EN FUNCIÓN DE LA REALIDAD NACIONAL?



ente: Encuesta aplicada a Egresados y Estudiantes de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, año 2002.

acuerdo a la figura, el 58.3% de los Egresados consideran que los programas de la Licenciatura en Administración Pública los capacitan para ser críticos, en tanto los Estudiantes dan su preferencia prioritaria con un 94% al desarrollo de la capacidad analítica por parte de los programas.

CAPÍTULO V

PROPUESTA

INTRODUCCIÓN

Una vez realizada la investigación Evaluación de Proceso y Producto de la Licenciatura en Administración Pública de la Facultad de Administración Pública, con el propósito de evaluar la eficiencia y la eficacia del plan de estudio de la carrera de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá en razón de los objetivos propuestos para los mismos, para la toma de decisiones sobre su proyección y programación para un futuro, sobre los cuales se orientó la investigación, fueron lo de determinar si el plan de estudio contribuye a la formación de profesionales que respondan a las necesidades del mercado laboral y recomendar el fortalecimiento de las asignaturas que conforman el mismo, en la cual contó con la participación de estudiantes, docentes, directores, además de egresados y empresarios. Analizados los resultados se hace la siguiente propuesta, para que sea considerada al momento de la re-planificación de la carrera.

OBJETIVO

Aportar lineamientos que permitan el fortalecimiento y mejoramiento, del Plan de Estudio, de la Licenciatura en Administración Pública, de la Facultad de Administración Pública, de la Universidad de Panamá.

JUSTIFICACIÓN

En la actualidad la Facultad de Administración Pública de la Universidad de Panamá, mantiene en vigencia el Plan de estudio del año 1993. A nuestro juicio existen expectativas de parte del sector público y privado en torno al tipo de formación profesional del Licenciado en Administración Pública.

La formación que reciban los futuros Licenciados en Administración Pública debe ser acorde con los sistemas modernos de la Administración Pública, que exigen nuevas competencias y habilidades profesionales a quienes se dedican a la Administración Pública y Privada.

Es de relevancia que muchas decisiones organizacionales están basadas en factores relacionados con las características de los profesores y las labores que ellos enfrentan, los contextos sociales, económicos, políticos, físicos y organizacionales en los cuales tienen lugar la educación pueden afectar las organizaciones. Las limitaciones de programación también afectan los métodos de implementación de las materias y pueden afectar la coordinación de la enseñanza de diferentes asignaturas. De allí que se integren conocimiento de los nuevos planes de estudios a los programas o sistemas desarrollados por las instituciones gubernamentales o empresas privadas, en miras a la modernización y al mejoramiento de la administración panameña, que tengan relación con las asignaturas que se dicten con el fin de actualizarse, en el entorno que nos rodea, lo que servirá para la reestructuración y el fortalecimiento del Plan de Estudio de manera que responda a las necesidades

del mercado y a los cambios constantes que está sufriendo la sociedad debido a los avances tecnológicos, que se están dando en el mundo globalizado en el que actualmente vivimos, del cual no somos ajenos.

En la empresa privada existe una gran variedad de aplicaciones tipo empresarial, ya sea de contabilidad, planilla, inventario, compras y facturación (Productos y Servicios), en las cuales se apoya la gestión de las mismas. Algunas aplicaciones conocidas como: Conta Chip, Conta Plus Elite 2002, Fs Conta y Ser Nomina Pyme.

En el sector gubernamental se han desarrollado algunas aplicaciones como:

1. Sistema de Administración Financiera Panameña (SIAFPA), que está compuesto por varios módulos como presupuesto, Contabilidad, Tesorería y Deuda Pública.
2. Sistema de Correspondencia y Archivo (SICO), un sistema que permite controlar y agilizar el flujo de los documentos que entran y salen de la institución, un sistema de control de seguimiento.
3. Gobierno Electrónico E-Panamá. Tiene como objetivo mejorar la calidad, facilidad de acceso y eficiencia de los servicios que brinda el Sector Público a los ciudadanos y a las empresas, por medio de la tecnología informática y de comunicaciones.
4. Sistemas e compras en Línea del Gobierno de Panamá. Proyecto relacionado con las contrataciones públicas y consulta de compras de las instituciones públicas en el internet.

5. Sistema Integrado de Gestión de los Recursos Humanos (SIGRHU) tiene como propósito el trámite de vacaciones, reprogramación, consultas, procesar solicitudes y aprobar vacaciones de los funcionarios, también se están desarrollando otros módulos en el aspecto de Recursos Humanos, como la asistencia del personal, comunicaciones de ausencias, con el fin de que se elimine el trámite de la documentación y se mejore el proceso y su agilización.

DESCRIPCIÓN

Esta propuesta está orientada por los resultados obtenidos de la investigación y tiene la finalidad de ofrecer lineamientos que permitan el fortalecimiento del Plan de Estudio de la carrera de la Licenciatura en Administración Pública de la Universidad de Panamá. En la misma se describen elementos Conceptuales, Procedimentales y Actitudinales con todos sus componentes, también es importante tomar en consideración y reforzar los rasgos generales para la formación del administrador público en Panamá, como el Nivel Técnico y Nivel Teórico.

De ser necesario reestructurar el Plan de Estudio de la carrera de la Licenciatura en Administración Pública, se deben incorporar asignaturas cuyos contenidos aborden temática como:

EN EL ASPECTO CONCEPTUAL:

Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo.

Analizar la corriente de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea.

Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo.

Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública.

Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación.

Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos.

EN EL ASPECTO PROCEDIMENTAL:

Demostrar habilidades en el manejo de la computadora y el desarrollo de nuevas aplicaciones o sistemas.

Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias.

Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado.

EN EL ASPECTO ACTITUDINAL:

Interesarse por los problemas de la realidad nacional e internacional.

Preocuparse por los indicadores económicos del país.

Ser concientes de la gestión del gasto público.

Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas.

Valorar las actividades de la gestión pública.

Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública panameña.

Coadyuvar en el uso racional de los fondos públicos.

Esperamos que la información proporcionada sea de utilidad para la Universidad de Panamá y en especial para la Facultad de Administración Pública.

CONCLUSIONES

Una vez finalizada la investigación, se concluye que:

1. El 62% de los docentes encuestados han tenido la oportunidad de participar en la reestructuración del programa de la carrera en Administración Pública.
2. El 100% de los directores encuestados consideran que las modificaciones realizadas a los planes de estudio de la carrera en la Licenciatura en Administración Pública, tiene un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular, lo cual permite establecer correspondencia entre los objetivos y los contenidos.
3. Entre los programas de informática que manejan los estudiantes de la carrera en Administración Pública se pueden mencionar: Excel, Word, PowerPoint y Project.
4. En relación al uso del laboratorio de informática sólo el 44% de los estudiantes, informan que sí utilizan el laboratorio de informática.
5. El 50% de los directores encuestados consideran que el plan de estudio actual de la carrera en Administración Pública, sí fue elaborado de acuerdo con las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general y que los contenidos de las asignaturas contemplan avances científicos y tecnológicos.
6. De la población de estudiantes, egresados y empresarios, los elementos conceptuales: comprender, evaluar y aplicar fueron los que reflejaron mayor preferencia por los encuestados.

7. El 85% de los docentes encuestados consideran que sí se realizan estudios de las necesidades del mercado laboral, al momento de reestructurar el programa de la carrera.
8. Según los resultados expuestos por los estudiantes y egresados, los programas de asignaturas no guardan pertinencia entre lo que se desarrolla y las necesidades del campo laboral, los cuales argumentan que se deben desarrollar contenidos enfocados a la realidad nacional y que contemplen los procesos de cambio como la privatización y globalización.
9. Según los egresados de la carrera en Administración Pública, en su formación no son preparados para ser analíticos, críticos y creativos, situación preocupante.
10. Los docentes indican que no conocen la existencia de procedimientos que permitan el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas, sin embargo las autoridades manifiestan que sí existen los procedimientos, para tener acceso a dicho material y publicaciones.
11. El 92% de los egresados informan que no existe en la Facultad de Administración Pública, un plan de seguimiento con los egresados.
12. Los docentes consideran que en la Facultad de Administración Pública, se realizan estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral; y contrariamente las autoridades consideran que no se hacen dichos estudios.

RECOMENDACIONES

Una vez concluida la investigación se aportan las siguientes recomendaciones:

1. Establecer en el programa de la Licenciatura en Administración Pública, la asistencia de los estudiantes a prácticas profesionales en el desarrollo de las asignaturas, con el fin que el sector privado y gubernamental se beneficie.
2. Fortalecer los contenidos de los cursos aplicándolos a la realidad y necesidad del mercado laboral actual, con el propósito de dar respuesta al sector privado y gubernamental.
3. Involucrar a las autoridades de la Facultad de Administración Pública, con la finalidad que se revise el plan de estudio cada dos años, con el propósito de que las asignaturas que se dicten, estén cónsonas con la actualidad nacional y las necesidades del país.
4. Mejorar la calidad de la práctica docente, de manera que contribuyan a la formación de egresados de máxima excelencia de acuerdo al perfil de la carrera.
5. Involucrar a las autoridades de la Facultad de Administración Pública, en la constante renovación de los programas de la carrera.

6. El programa debe estar orientado hacia la modernización de los procedimientos y las necesidades del país, con el propósito de dar respuesta a las mismas.
7. Incrementar las horas de laboratorio, de tal manera que se responda a los requerimientos del mercado laboral.
8. Actualizar el laboratorio de informática con nuevos programas como: Traversas, OSAS, Conta Plus Profesional 2004 y Peach Tree, entre otros.

BIBLIOGRAFÍA

ARAÚZ ROVIRA, H y ARAÚZ ROVIRA, J.N. 1996 **Metodología de la Investigación. Guía Práctica para Elaborar Propuestas de Tesis de Grado**. 1ª edición. Imprenta de la Universidad Santa María la Antigua. Panamá, 137 págs.

CASANOVA, M.A. **Manual de Evaluación Educativa**, Editorial Muralla, S.A. 252 págs.

CASARINI RATTO, M. **Teoría y Diseño Curricular**, Editorial Trillas.

DÍAZ, A. 1993 **Didáctica y Currículum**, Ediciones Nuevamar México. 104 págs.

DÍAZ BARRIGA, F; LULE, M. De L.; PACHECO PINZÓN, D.; ROJAS DRUMMOND, S.; SAAD DAYAN, E. 1998. **Metodología de Diseño Curricular para la Educación Superior**, Editorial Trillas, 6ª reimpresión, México. 175 págs.

DOCUMENTO DEL CSUCA. 1998. **Guía de Autoevaluación Institucional Sicevaes**, Costa Rica. 58 págs.

GIMENO, S. J. 1995. **El Currículum, una reflexión sobre la práctica**. 5ta. Edición, Ediciones Morata, España. 421 págs.

HERNÁNDEZ SAMPIERE, R.; FERNÁNDEZ COLLADO, C.; BAPTISTA LUCIO, P., 1999. **Metodología de la Investigación**, Editorial McGraw Hill, 2ª Edición, México, 501 págs.

HOOD Christopher C., Los Alcances de la Administración Pública (Problemas de implantación y control de sistemas), Editorial Limusa, México, 1979, 263 págs.

KOONTZ HAROLD, W., 1991. **Elementos de Administración**, 5ta Edición, Editorial Mc Graw Hill, Interamericana de México, S.A. 448 págs.

KOONTZ, O., 1995. **Administración**, 8ta. Edición, Editorial McGraw Hill. U.S.A. 445 págs.

MOLINA BOGANTES, Z. 2000. **Planeamiento Didáctica (Fundamentos, principios, estrategias y procedimientos para su desarrollo)**, 1ª Edición, Editorial Universidad Estatal a Distancia. 289 págs.

NOZENKO KRAUWEZ, L. y FORNARI ZANNONI, G. 1995. **Desarrollo y Evaluación Curricular**, Editores Liberil, S.R.L., Caracas. 179 págs.

SÁNCHEZ, L. 1995. **Metodología de la Investigación educativa** EUPAN, Panamá. 183 págs.

TAMAYO Y TAMAÑO, M. 1996. **El Proceso de la investigación científica**, Noriega Editores, 3ª Edición, México.

TYLER, R.W., 1973. **Principio básicos del Curriculum**, Ediciones Troquel, Buenos Aires. 136 págs.

ENCICLOPEDIAS Y DICCIONARIOS

CABANELLAS, G. 1976. **Diccionario de Derecho Usual**, Tomo II, Editorial Heliasta, S.R.L., Buenos Aires. 765 págs.

Diccionario de Ciencias de la Educación, Directores Guiseppe Florez d' Arcais, ediciones Paulinas, Madrid, 1990, 1,870 págs.

Diccionario de la Evaluación y de la Investigación Educativa, ediciones Oikos-Tau, S.A., Barcelona, 1985, 49 págs.

ENCICLOPEDIA GENERAL DE LA EDUCACIÓN, 1998. Editorial Grupo Océano, España, Vol. I. 528 págs.

Nuevo Equipo Didáctico Océano, Océano Grupo editorial, 8 tomos, Barcelona, 2001

ENCICLOPEDIA GENERAL DE LA EDUCACIÓN, tomo I, ediciones Apis, Madrid, 1966, 495 págs.

PEQUEÑO LAROUSSE ILUSTRADO, Editorial LAROUSSE, Buenos Aires, 1663 págs.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA DE LA LENGUA. 1994. **Diccionario de la Lengua Española**, vigésima primera edición, Editorial Espasa Calpe, S.A., Madrid. Tomos I y II.

REVISTAS

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ. **Revista de Investigaciones N° 4**, Panamá, 1982, 117 págs.

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ. **Revista de Investigaciones N° 5**, Panamá, 1982, 93 págs.

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ. **Revista de Investigaciones N° 6**, Panamá, 1982, 53 págs.

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ. **Revista de Investigaciones N° 14**, Panamá, enero-diciembre, 1994, 99 págs.

DOCUMENTOS

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ. Escuela de Administración Pública. **Planes de Estudio de la Licenciatura en Administración Pública**, Panamá, 1993, 113 págs.

ANEXOS

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR

INSTRUMENTO N° 1

ENCUESTA DIRIGIDA A EMPRESARIOS

Este instrumento tiene por objeto detectar indicadores que evidencien si los Programas y los Planes de Estudio de la Licenciatura en Administración Pública responden a los requerimientos del mercado laboral.

El análisis y los resultados se utilizarán para la discusión, conclusiones y recomendaciones, en el marco de esta investigación. Los datos que usted proporcione serán tratados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Por favor seleccione la respuesta más adecuada.

NO IDENTIFIQUE LA ENCUESTA CON SU NOMBRE.

1. ¿Considera Usted que la Universidad de Panamá, garantiza a satisfacción los requerimientos del mercado laboral?

SI ☐ NO ☐ PARCIALMENTE ☐

2. ¿En qué porcentaje considera Usted que la Facultad de Administración Pública, garantiza la satisfacción de los requerimientos del mercado laboral?

90% -100% ☐

80%-89% ☐

70%-79% ☐

60%-69% ☐

59% y menos ☐

3. ¿La Facultad de Administración Pública le ha consultado acerca de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

4. ¿Cuál es el porcentaje de rendimiento y/o cumplimiento por parte del egresado en su jornada laboral?

90% -100% ☐

80%-89% ☐

70%-79% ☐

60%-69% ☐

59% y menos ☐

5. ¿En qué nivel enmarcaría las cualidades como iniciativa, creatividad y pro actividad y responsabilidad de los egresados de la Facultad de Administración Pública.

Porcentajes	Iniciativa	Creatividad	Proactividad	Responsabilidad
90-100				
80-89				
70-79				
60-69				
59 y menos				

6. De las siguientes características marque las que usted considera que posee el Licenciado en Administración Pública:

Nivel Técnico:

	Bastante	Regular	Poca	Ninguna
Capacidad científico-tecnológica				
Capacidad analítica, crítica y creativa				
Capacidad de liderazgo				
Capacidad gerencial				

Nivel teórico:

	Bastante	Regular	Poca	Ninguna
Conocimiento integral de la realidad de Panamá				
Conciencia nacional				
Conocimiento teórico del fenómeno social de la organización y su administración				

7. ¿Cómo valora Usted las características de un egresado de la Facultad de Administración Pública en cuanto a: ?

	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente
Puntualidad				
Honestidad				
Responsabilidad				
Destreza				
Creatividad				
Iniciativa				

8. Posee su empresa planes de incentivos relacionados a:

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| a. Becas para estudios superiores | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| b. Cursos y seminarios | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| c. Remuneraciones económicas | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |

9. ¿A su juicio cuál es el rol que debe desarrollar en la sociedad un egresado de la Facultad de Administración Pública?

10. ¿Cuáles son las fortalezas y debilidades que presenta el egresado de la Facultad de Administración Pública?

FORTALEZAS:

DEBILIDADES:

11. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos de los descritos considera usted deben ser tomados en cuenta?

CONCEPTUALES	
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	<input type="checkbox"/>
Analizar la corriente de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	<input type="checkbox"/>
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	<input type="checkbox"/>
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	<input type="checkbox"/>
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	<input type="checkbox"/>
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	<input type="checkbox"/>
PROCEDIMENTALES	
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	<input type="checkbox"/>
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	<input type="checkbox"/>
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	<input type="checkbox"/>
ACTITUDINALES	
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	<input type="checkbox"/>
Preocuparse por los indicadores económicos del país	<input type="checkbox"/>
Ser concientes de la gestión del gasto público	<input type="checkbox"/>
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	<input type="checkbox"/>
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	<input type="checkbox"/>
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública panameña	<input type="checkbox"/>

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR

INSTRUMENTO N° 2

ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES DE LA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Este instrumento tiene por objeto detectar indicadores que evidencien la necesidad de actualización del Programa de la Licenciatura en Administración Pública.

El análisis y los resultados se utilizarán para la discusión, conclusiones y recomendaciones, en el marco de esta investigación, los datos que usted proporcione serán tratados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Por favor seleccione con un gancho la respuesta de su elección y escriba con letra legible, en los casos que lo amerite.

NO IDENTIFIQUE LA ENCUESTA CON SU NOMBRE.

A. DATOS GENERALES

SEXO: Masculino ☐ Femenino ☐

EDAD:

Menos de 35 años ☐

De 35 a 44 años ☐

De 45 a 54 años ☐

Más de 55 años ☐

Años de Servicios en la Escuela de Administración Pública: _____

B. Aspecto Académico

1. Ha participado en la reestructuración del Programa de la Carrera de Licenciatura en Administración Pública

SI ☐ NO ☐

2. ¿Se hacen estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐

3. ¿Quiénes participaron en el Plan de estudio?

4. ¿El diseño de la oferta académica considera la opinión de los empleadores y de los egreados?.

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

5. ¿Cuál es la relación entre el programa que oferta la Facultad de Administración Pública y los requerimientos de la sociedad?

6. ¿Considera que el programa responde a las necesidades reales de nuestro entorno social?

SI ☐ NO ☐

7. ¿El Programa contempla proyectos orientados a la solución de problemas específicos?.

SI ☐ NO ☐ ALGUNOS ☐

8. ¿Considera Usted que el Programa de Licenciatura en Administración Pública, responde a la misión de la Facultad?.

SI ☐ NO ☐ PARCIALMENTE ☐

Amplíe su respuesta:

9. ¿Cuáles son los cambios realizados al Plan de Estudio de Licenciatura en Administración Pública ?

10. Considera usted que las modificaciones del Plan de Estudio tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

11. ¿Considera Usted que el perfil del Programa Licenciatura en Administración Pública, está diseñado para atender los retos del futuro con capacidad crítica y prospectiva?.

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

12. ¿Aplica usted los contenidos programáticos diseñados en el Plan de Estudio?

SI ☐ NO ☐ PARCIALMENTE ☐

13. ¿Qué estrategias metodológicas se utilizan en el desarrollo de los contenidos?

Dictar clases	<input type="checkbox"/>	Preguntas intercaladas	<input type="checkbox"/>	Simulaciones	<input type="checkbox"/>
Laboratorios	<input type="checkbox"/>	Giras de campo	<input type="checkbox"/>	Mapas conceptuales	<input type="checkbox"/>
Seminarios	<input type="checkbox"/>	Dramatización	<input type="checkbox"/>	Conferencias	<input type="checkbox"/>
Lecturas Asignadas	<input type="checkbox"/>	Investigaciones	<input type="checkbox"/>	Estudio de casos	<input type="checkbox"/>
Sustentación escrita	<input type="checkbox"/>	Unidades de estudio	<input type="checkbox"/>	Parafrasear	<input type="checkbox"/>
Palabras Claves	<input type="checkbox"/>	Copiar en el tablero	<input type="checkbox"/>	Subrayar	<input type="checkbox"/>
Inferencias	<input type="checkbox"/>	Asociaciones	<input type="checkbox"/>	Informes	<input type="checkbox"/>
Ponencias	<input type="checkbox"/>	Discusiones de grupo	<input type="checkbox"/>	Diálogos	<input type="checkbox"/>
Resúmenes	<input type="checkbox"/>	Debates	<input type="checkbox"/>		

Otros:

14. ¿Cuántas horas de laboratorio incluye el Plan de Estudio?

Teóricas ☐ Prácticas ☐

15. ¿ Con qué frecuencia se utiliza el laboratorio de Informática?

16. ¿Cuáles programas de informática se practican?

17. ¿Cuenta el programa de la Licenciatura de Administración Pública con bibliografía actualizada?

SI ☐ NO ☐

18. ¿Existen políticas de acceso que permitan el uso de la información a los estudiantes de diferentes carreras?

SI ☐ NO ☐

19. ¿Conoce Usted si existe un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas?

SI ☐ NO ☐

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR

INSTRUMENTO N° 3

ENCUESTA DIRIGIDA A DIRECTORES DE ESCUELA Y DE
DEPARTAMENTO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Este instrumento tiene por objeto detectar indicadores que evidencien la necesidad de la actualización del Programa de la Licenciatura en Administración Pública.

El análisis y los resultados se utilizarán para la discusión, conclusiones y recomendaciones, en el marco de esta investigación, los datos que usted proporcione serán tratados confidencialmente.

NO IDENTIFIQUE LA ENCUESTA CON SU NOMBRE.

INSTRUCCIONES: Por favor seleccione con un gancho la respuesta de su elección y escriba con letra legible, en los casos que lo amerite.

A. DATOS GENERALES

EDAD: Indique en cuál intervalo está ubicada su edad.

Menos de 35 años ☐

De 35 a 44 años ☐

De 45 a 54 años ☐

Más de 55 años ☐

Años de Servicios en la Facultad:

B. Aspecto Académico

1. ¿Hasta qué punto la misión, principios, y fines de la Institución garantizan una adecuada cobertura de los campos del conocimiento?

2. ¿Considera usted que el Plan de Estudio vigente de la Licenciatura en Administración Pública fue elaborado de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐ PARCIALMENTE ☐

Amplíe su respuesta:

3. ¿Quiénes participaron en el Plan de Estudio?

4. ¿ Se hacen estudios de las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐

5. El diseño de la oferta académica considera la opinión de los empleadores y de los egresados.

SI ☐ NO ☐

6. ¿Las asignaturas contemplan los avances científicos y tecnológicos de la actualidad?

SI ☐ NO ☐ PARCIALMENTE ☐

7. ¿Cuáles son las asignaturas que conforman el plan de estudio en la Licenciatura en Administración Pública?

8. Considera usted que las modificaciones de los planes de estudio tienen un diseño coherente caracterizado por la flexibilidad curricular?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

9. ¿ Las horas teóricas y prácticas corresponden a los tipos de conocimientos solicitados?

SI ☐ NO ☐

10. Existen mecanismos para la elaboración de perfiles profesionales

SI ☐ NO ☐

11. ¿Cuenta el Programa de la Licenciatura de Administración Pública con bibliografía actualizada?

SI ☐ NO ☐ ALGUNOS ☐

12. ¿Conoce Usted si existe un procedimiento que permita el acceso al material bibliográfico y a las publicaciones periódicas actualizadas?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

13. ¿El equipo y mobiliario del laboratorio de informática da respuesta a la población estudiantil, en qué porcentaje?

100% a 90% ☐

80% a 70% ☐

60% a 50% ☐

40% a 30% ☐

20% a 10% ☐

Menos de 10% ☐

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR

INSTRUMENTO N° 4

ENCUESTA DIRIGIDA A EGRESADOS DE LA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Este instrumento tiene por objeto detectar los indicadores que evidencien los cambios efectuados a los Programas de Licenciatura en Administración Pública.

El análisis y los resultados se utilizarán para la discusión, conclusiones y recomendaciones, en el marco de esta investigación, los datos que usted proporcione serán tratados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Por favor seleccione con un gancho la respuesta de su elección y escriba con letra legible, en los casos que lo amerite.

NO IDENTIFIQUE LA ENCUESTA CON SU NOMBRE.

A. Datos Generales

SEXO: Masculino ☐ Femenino ☐

EDAD: Indique en cuál intervalo está ubicada su edad.

De 22 a 27 años ☐

De 28 a 32 años ☐

De 33 a 37 años ☐

De 38 a 42 años ☐

De 43 a 47 años ☐

De 48 y más ☐

Año De Ingreso De La Facultad: _____

Año De Egreso De La Facultad: _____

Tipos de Institución en la que labora:

Pública ☐

Privada ☐

Ambas ☐

B. Pertinencia de los Cursos y del Programa

1. ¿Considera usted que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

2. ¿Considera usted que los Programas contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos?

- a. Todos los programas ☐
- b. Algunos de los programas ☐
- c. Ninguno de los programas ☐

3. ¿El diseño del programa de los cursos ofertados reúne los elementos necesarios para satisfacer las necesidades laborales del mercado?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

4. Los contenidos impartidos en los diferentes cursos responden a las necesidades del mercado laboral?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su Respuesta:

5. ¿Considera Usted que los contenidos desarrollados en el Programa de las diferentes asignaturas de la Licenciatura en Administración Pública permiten interpretar y aplicar las teorías y la práctica de la Administración?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

6. ¿Considera Usted que el Programa de la Licenciatura en Administración Pública suministra conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, económicos, políticos e históricos?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

7. ¿Considera Usted que el Programa de los cursos de la Licenciatura en Administración Pública lo capacita para desempeñarse en niveles de dirección intermedia y superior de la Administración?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

8. ¿Considera Usted que el Programa de la Licenciatura en Administración Pública desarrollados por la Facultad lo capacita para ser analítico, crítico y creativo en función de la realidad nacional?

Características

Analíticos ☐

Críticos ☐

Creativos ☐

Amplíe su respuesta:

9. De las siguientes características marque las que usted considera que debe poseer como Licenciado en Administración Pública:

Nivel Técnico:

- Capacidad científico-tecnológica ☐
- Capacidad analítica, crítica y creativa ☐
- Capacidad de liderazgo ☐
- Capacidad gerencial ☐

Nivel teórico:

- Conocimiento integral de la realidad de Panamá ☐
- Conciencia nacional ☐
- Conocimiento teórico del fenómeno social de la organización y su administración ☐

10. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos considera usted deben ser tomados en cuenta?

CONCEPTUALES	
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	<input type="checkbox"/>
Analizar la corriente de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	<input type="checkbox"/>
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	<input type="checkbox"/>
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	<input type="checkbox"/>
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	<input type="checkbox"/>
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	<input type="checkbox"/>
PROCEDIMENTALES	
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	<input type="checkbox"/>
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	<input type="checkbox"/>
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	<input type="checkbox"/>
ACTITUDINALES	
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	<input type="checkbox"/>
Preocuparse por los indicadores económicos del país	<input type="checkbox"/>
Ser concientes de la gestión del gasto público	<input type="checkbox"/>
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	<input type="checkbox"/>
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	<input type="checkbox"/>
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública panameña	<input type="checkbox"/>

C. Seguimiento a Egresados:

11. El programa de Administración Pública considera alternativas de actualización y educación continua

SI ☐ NO ☐

12. ¿Existe y se aplica un plan de seguimiento a los egresados?

SI ☐ NO ☐

13. ¿Se considera la opinión de los estudiantes y de los diferentes sectores sociales en el diseño del programa?

SI ☐ NO ☐

14. ¿Existen mecanismos para obtener la opinión de los egresados acerca de la pertinencia y calidad de la oferta académica?

SI ☐ NO ☐

15. ¿Existe diagnósticos relacionados con el empleo, sub-empleo o desempleo de los egresados?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN DOCENCIA SUPERIOR

INSTRUMENTO N° 5

ENCUESTA DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE LA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Este instrumento tiene por objeto detectar indicadores que evidencien la necesidad de la actualización del Programa de la licenciatura en Administración Pública.

El análisis y los resultados se utilizarán para la discusión, conclusiones y recomendaciones, en el marco de esta investigación, los datos que usted proporcione serán tratados confidencialmente.

INSTRUCCIONES: Por favor seleccione con un gancho la respuesta de su elección y escriba con letra legible, en los casos que lo amerite.

NO IDENTIFIQUE LA ENCUESTA CON SU NOMBRE.

A. DATOS GENERALES

SEXO: Masculino ☐ Femenino ☐

EDAD: Indique en cuál intervalo está ubicada su edad.

Menos de 19 años ☐

De 20 a 26 años ☐

De 27 a 34 años ☐

Más de 35 años ☐

Año de Ingreso a la Carrera: _____

Año Que Cursa:

B. Pertinencia de los Cursos y del Programa

1. ¿Los programas de las asignaturas de la carrera detallan explícitamente los objetivos de cada curso?

- a. Todos los programas ☐
- b. Algunos de los programas ☐
- c. Ninguno de los programas ☐

2. ¿Considera usted que los cursos de la Licenciatura en Administración Pública fueron elaborados de acuerdo a las necesidades y expectativas del mercado laboral y de la sociedad en general?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

3. ¿Considera usted que los cursos contemplan proyectos orientados a la solución de problemas específicos?

- a. Todos los programas ☐
- b. Algunos de los programas ☐
- c. Ninguno de los programas ☐

4. ¿Considera Usted que el Programa de la Licenciatura en Administración Pública le suministra conocimientos integrales de la realidad nacional a través del enfoque prospectivo de los aspectos sociales, políticos e históricos?

SI ☐ NO ☐

Amplíe su respuesta:

5. ¿Considera Usted que el Programa de la Licenciatura en Administración Pública desarrollados por la Facultad lo capacita para ser analítico, crítico y creativo en función de la realidad nacional?

	Mucho	Bueno	Regular	Poco
Analíticos				
Críticos				
Creativos				

Amplíe su respuesta:

6. ¿Realiza Usted prácticas en los laboratorios de Informática?

SI ☐ NO ☐ A VECES ☐

7. ¿Cuáles programas de Informática se practican?

8. ¿De ser necesario reestructurar la carrera de Licenciatura en Administración Pública, qué elementos considera usted deben ser tomados en cuenta?

CONCEPTUALES	
Comprender los fundamentos teóricos y algunos aspectos metodológicos del conocimiento administrativo	<input type="checkbox"/>
Analizar la corriente de la sistematización del conocimiento administrativo, los fundamentos teóricos en la conformación de la teoría administrativa contemporánea	<input type="checkbox"/>
Evaluar las etapas así como el conjunto del proceso administrativo	<input type="checkbox"/>
Aplicar los elementos e instrumentos de gestión financiera en la Administración Pública	<input type="checkbox"/>
Comprender los elementos teóricos del diseño de una investigación	<input type="checkbox"/>
Conocer las técnicas y procedimientos utilizados en la formulación de presupuestos	<input type="checkbox"/>
PROCEDIMENTALES	
Demostrar habilidades en el manejo de la computadora	<input type="checkbox"/>
Utilizar correctamente los criterios para el manejo de las cuentas bancarias	<input type="checkbox"/>
Planificar el informe final de la investigación según el diseño aprobado	<input type="checkbox"/>
ACTITUDINALES	
Interesarse por los problemas de la realidad nacional	<input type="checkbox"/>
Preocuparse por los indicadores económicos del país	<input type="checkbox"/>
Ser concientes de la gestión del gasto público	<input type="checkbox"/>
Permitir desarrollar políticas públicas adecuadas	<input type="checkbox"/>
Valorar positiva o negativamente las actividades de la gestión pública	<input type="checkbox"/>
Reaccionar frente a los principales problemas de la Administración Pública panameña	<input type="checkbox"/>

Glosario

ADMINISTRACIÓN: La administración es la conducción racional de las actividades de una organización, con o sin ánimo de lucro. Ella implica la planeación, la organización (estructura), la dirección y el control de todas las actividades diferenciadas por la división del trabajo, que se ejecuten en una organización.

CUESTIONARIO: Es el método que utiliza un instrumento o formulario impreso, destinado a obtener respuestas sobre el problema en estudio y que el investigador o consultado llena por sí mismo. Puede aplicarse a grupos de individuos estando presente el investigador o el responsable de recolectar la información, o puede enviarse por correo a los destinatarios seleccionados en la muestra.

CURRÍCULO: El plan que norma y conduce explícitamente un proceso concreto y determinante de enseñanza aprendizaje que se desarrolla en una institución educativa. Es un conjunto interrelacionado de conceptos, proposiciones y normas, estructurado en forma anticipada a acciones que se requiere organizar; en otras palabras, es una construcción conceptual destinada a conducir acciones, pero no las acciones mismas, si bien, de ellas se desprenden evidencias que hacen posible introducir ajustes o modificaciones al plan.

EFFECTO DE BOLA DE NIEVE: Difusión cada vez más rápida de una idea, de una innovación, a medida que se trasmite a partir de un solo punto de origen. Se debe diferenciar del efecto de banco de hielo, en el que la difusión parte simultáneamente de muchos puntos, provocando cada uno un efecto de bola de nieve, y donde un área acabada puede ser cubierta.

EFICIENCIA: Capacidad o actitud para obtener determinado efecto // Virtud para lograr algo.// virtud y facultad para lograr un efecto determinado. Está dirigida hacia la mejor manera de hacer o ejecutar las cosas, (métodos) a fin de que los recursos (personas, máquinas, materias primas) se utilicen de la forma más racional posible.

EFICIENTE: Adecuado para surtir efecto.

EFICACIA: Virtud, actividad, fuerza: la eficacia de un remedio.// virtud, actividad, fuerza y poder para obrar. Es una medida del logro de los resultados.

ENCUESTA: Es una de las técnicas de recolección de información más usadas, a pesar de que cada vez pierde mayor credibilidad por el sesgo de las personas encuestadas.

ENCUESTA: Consiste en obtener información de los sujetos de estudio, proporcionados por ellos mismos, sobre opiniones, conocimientos, actitudes o sugerencias.

ENTREVISTA: Es una técnica orientada a establecer contacto directo con las personas que se consideran fuente de información. A diferencia de la encuesta, que se ciñe a un cuestionario, la entrevista, si bien puede soportarse en un cuestionario muy flexible, tiene como propósito obtener información más espontánea y abierta. Durante la misma, puede profundizarse la información de interés para el estudio.

ENTREVISTA: Es la comunicación interpersonal establecida entre el investigador y el sujeto de estudio a fin de obtener respuestas verbales a las interrogantes planteadas sobre el tema propuesto.

ENTREVISTA ESTRUCTURADA: Se caracteriza por estar rígidamente estandarizada; se plantean identificar preguntas y en el mismo orden a cada uno de los participantes, quienes deben escoger la respuesta entre dos, tres o más alternativas que se les ofrecen.

ENTREVISTA NO ESTRUCTURADA: Es más flexible y abierta, aunque los objetivos de la investigación sugiere a las preguntas, su contenido, orden, profundidad y formulación, se encuentran por entero en manos del entrevistador. Es muy útil en los estudios descriptivos o cuando no existen suficiente información sobre diferentes aspectos del fenómeno o sujeto en estudio, así como en las fases de exploración para el diseño del instrumento de recolección de datos; lo es en la investigación cualitativa.

EVALUACIÓN: La evaluación debe constituirse en una parte integral del proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula. Esto implica que debe asegurarse, si se desea alcanzar calidad en el proceso educativo, una práctica evaluativo de calidad y congruente con el enfoque curricular asumido.

EVALUACIÓN DE PROCESOS O FORMATIVA: Provee al personal encargado de la ejecución de un programa de toda la información necesaria que permita la retroalimentación del mismo durante su desarrollo.

FUENTES PRIMARIAS (DIRECTAS): Constituyen el objetivo de la investigación bibliográfica de la literatura y proporcionan datos de primera mano.

FUENTES SECUNDARIAS: Son compilaciones, resúmenes y listados de referencias publicadas en un área de conocimiento en particular (son listados de fuente primarias). Es decir, reprocessan la información de primera mano.

INSTRUMENTO: Es el mecanismo que utiliza el investigador para recolectar y registrar la información.

INVESTIGACIÓN: Es el estudio sistemático, controlado, empírico, reflexivo y crítico de proposiciones hipotéticas sobre las supuestas relaciones.

MUESTRA: Es la parte de la población que se selecciona, y de la cual realmente se obtiene la información para el desarrollo del estudio y sobre la cual se efectuarán la medición y la observación de las variables objeto de estudio.

PLAN DE ESTUDIOS: Conjunto de enseñanzas y prácticas que, con determinada disposición, han de cursarse para cumplir un ciclo de estudios u obtener un título.

PLAN DE ESTUDIOS; Conjunto sistematizado de asignaturas necesarias para concluir una carrera y obtener un grado o título.

También suele denominarse Plan de asignaturas y forma parte del currículum integral.

POBLACIÓN: Es el conjunto de todos los elementos a los cuales se refiere la investigación. Se puede definir también como el conjunto de todas las unidades de muestreo.

PROGRAMA: Conjunto de actividades integradas y concebidas para alcanzar un objetivo común.

PROGRAMA EDUCATIVO:

1. Plan de acción en materia de educación. El alcance de un programa puede ser muy amplio (programa de la formación de los enseñantes de un país) o muy reducido (programa de una excursión sobre el terreno que solamente afecta a los alumnos de una clase).
2. Conjunto de los cursos que persiguen un objetivo común.
3. Plan de estudios.

TÉCNICA: Procedimiento o conjunto de procedimientos particulares encaminados a la obtención de un resultado determinado; manera de hacer.

Conjunto de los procedimientos ordenados y puestos a punto científicamente que se usan en la investigación y en la transformación de la naturaleza.

TECNICAS DE INVESTIGACIÓN: Conjunto de reglas y procedimientos que le permiten al investigador establecer la relación con el objeto y sujeto de la investigación.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN DE ESTUDIOS 1993
PROGRAMA DEL TURNO DIURNO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

TÍTULO ACADÉMICO		Licenciado en Administración Pública		
DURACIÓN		Ocho Semestres Académicos		
REQUISITOS DE INGRESO		Bachilleres en Ciencias, Letras, Industrial, Maestros		
CLAVE	DENOMINACIÓN	HORAS TEORÍA	SEMANALES LAB.	CREDITOS SEMESTRE
PRIMER AÑO-PRIMER SEMESTRE				
AP 100A	TEORÍA DE LA ADM. PÚBLICA I	4		4
CP 110A	TEORÍA DEL ESTADO	3		3
SOC 110A	PRINCIPIOS DE SOCIOLOGÍA	3		3
MAT. A	MATEMÁTICAS GENERALES	3	2	4
CONT.100A	CONTABILIDAD FUNDAMENTAL	3		3
ECO.103A	PRINCIPIOS DE ECONOMÍA	3		3
PSIC.101A	PRINCIPIOS DE PSICOLOGÍA	2	2	3
		21	4	23
PRIMER AÑO-SEGUNDO SEMESTRE				
AP 100B	TEORÍA DE LA ADM. PÚBLICA II	4		4
AP 101B	TÉCNICAS DE LA COM. ADMITIVA I	3		3
CP 110B	TEORÍA DEL ESTADO	3		3
SOC 110B	SOCIOLOGÍA POLÍTICA	3		3
MAT. B	MATEMÁTICAS GENERALES	3	2	4
CONT 110B	CONTABILIDAD FUNDAMENTAL	3		3
ECO 103B	PRINCIPIOS DE ECONOMÍA	3		3
		22	2	23
SEGUNDO AÑO-TERCER SEMESTRE				
AP 200A	TEORÍA DE LA ADMÓN. PÚBLICA III	2	2	3
AP 202A	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	3		3
CONT 240A	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	3		3
DER	DERECHO CONSTITUCIONAL	3		3
ECO 310A	FINANZAS PÚBLICAS Y POL. FISCAL	3		3
EST. A	MÉTODOS ESTADÍSTICOS	1	4	3
DIP.200A	REL. DE PANAMÁ CON LOS E. U	3		3
		18	6	21
SEGUNDO AÑO-CUARTO SEMESTRE				
AP 200	TEORÍA DE LA ADMÓN. PÚBLICA IV	2	2	3
AP 202B	MÉT. DE LA INVEST. ADMITIVA I	2	2	3
AP 203 B	ADMINISTRACIÓN DE ABASTECIMIENTO	2	2	3
ECO 310B	FINANZAS PÚBLICAS Y POL. FISCAL	3		3
SOC	SOCIOLOGÍA DE LA ORGANIZACIÓN	2	2	3
EST	MÉTODOS ESTADÍSTICOS	1	4	3
DIP.	REL. DE PANAMÁ CON LOS E. U	3		3
		15	12	21

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN DE ESTUDIOS 1993
PROGRAMA DEL TURNO DIURNO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CLAVE	DENOMINACIÓN	HORAS TEORÍA	SEMANALES LAB.	CRÉDITOS SEMESTRE
TERCER AÑO-QUINTO SEMESTRE				
AP 300A	ADMÓN. DE RECURSOS HUMANOS I	2	2	3
AP 301A	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA I	2	2	3
AP 302A	ANÁLISIS ADMINISTRATIVO I	2	2	3
AP 303A	PRESUPUESTO PÚBLICO I	2	2	3
AP 304A	METODOLOGÍA DE LA INV. ADMITIVA II	2	2	3
MAT. A	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	3		3
ECO 450A	DESARROLLO ECONÓMICO	3		3
		16	10	21
TERCER AÑO-SEXTO SEMESTRE				
AP 300B	ADMÓN. DE RECURSOS HUMANOS II	2	2	3
AP 301B	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA II	2	2	3
AP 302B	ANÁLISIS ADMINISTRATIVO II	2	2	3
AP 303B	PRESUPUESTO PÚBLICO II	2	2	3
AP 305B	ADMÓN. DE LA SEGURIDAD SOCIAL	3		3
AP 304B	METODOLOGÍA DE LA INV. ADMITIVA III	2	2	3
CONT.	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	2	2	3
		15	12	21
CUARTO AÑO- SEPTIMO SEMESTRE				
AP 400A	ADMÓN. DE RECURSOS HUMANOS III	2	2	3
AP 401A	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS PÚB. I	2	2	3
AP 402A	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2	2	3
AP 403	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	2	2	3
AP 404A	SISTEMA DE INF. ADMITIVA	2	2	3
DER.	DERECHO ADMINISTRATIVO	3		2
ECO.	ECONOMÍA DE PANAMÁ	2	2	3
		15	12	21
CUARTO AÑO- OCTAVO SEMESTRE				
AP 401B	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS II	2	2	3
AP 404B	SIST. DE INFORM. ADMINISTRATIVA II	2	2	3
AP 405B	SEM. DE DIREC. ADMINISTRATIVA	1	4	3
AP 406B	ADMÓN. PÚBLICA DE PANAMÁ	2	2	3
DER.	DERECHO ADMINISTRATIVO	3		3
AP 407	TRABAJO DE GRADUACIÓN	1	4	3
		11	14	18
	TOTALES	133	72	169

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN DE ESTUDIOS 1993
PROGRAMA DEL TURNO NOCTURNO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

TÍTULO ACADÉMICO	Licenciado en Administración Pública
DURACIÓN	Diez Semestres Académicos
REQUISITOS DE INGRESO	Bachilleres en Ciencias, Comercio, Letras, Industrial Maestros

CLAVE	DENOMINACIÓN	HORAS TEORÍA	SEMANALES LAB.	DENOMINACIÓN
PRIMER AÑO-PRIMER SEMESTRE				
AP 100A	TEORÍA DE LA ADM PÚBLICA I	4		4
CP 110A	TEORÍA DEL ESTADO	3		3
ECON.103A	PRINCIPIO DE ECONOMÍA	3		3
MAT A	MATEMÁTICAS GENERALES	3	2	4
CONT.100A	CONTABILIDAD FUNDAMENTAL	3		3
		16	2	17
PRIMER AÑO-SEGUNDO SEMESTRE				
AP 100B	TEORÍA DE LA ADM PÚBLICA II	4		4
CP 110B	TEORÍA DEL ESTADO	3		3
ECON 103B	PRINCIPIOS DE ECONOMÍA	3		3
MAT. B	MATEMÁTICAS GENERALES	3	2	4
CONT.100B	CONTABILIDAD FUNDAMENTAL	3		3
		16	2	17
SEGUNDO AÑO-TERCER SEMESTRE				
AP 200A	TEORÍA DE LA ADMÓN PÚBLICA III	2	2	3
SOC 110A	PRINCIPIOS DE SOCIOLOGÍA	3		3
PSIC 101A	PRINCIPIOS DE PSICOLOGÍA	2	2	3
DIP.200A	REL- DE PANAMÁ CON LOS E U	3		3
CONT	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	3		3
		13	4	15
SEGUNDO AÑO-CUARTO SEMESTRE				
AP 200B	TEORÍA DE LA ADMÓN PÚBLICA IV	2	2	3
AP 101B	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ADMTVA	3		3
SOC 110B	SOCIOLOGÍA POLÍTICA	3		3
DIP. 200B	REL DE PANAMÁ CON LOS E U	3		3
DER.	DERECHO CONSTITUCIONAL	3		3
		14	2	15
TERCER AÑO-QUINTO SEMESTRE				
AP 201A	MET DE LA INVEST. ADMITIVA I	2	2	3
AP 202A	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	3		3
EST. 300A	MÉTODOS ESTADÍSTICOS	1	4	3
ECO 310A	FINANZAS PÚBLICAS Y POL FISCAL	3		3
SOC.	SOCIOLOGÍA DE LA ORGANIZACIÓN	2	2	3
		11	8	15

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN DE ESTUDIOS 1993
PROGRAMA DEL TURNO NOCTURNO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CLAVE	DENOMINACIÓN	HORAS TEORÍA	SEMANALES LAB.	DENOMINACIÓN
TERCER AÑO-SEXTO SEMESTRE				
AP 204	METODOLOGÍA DE LA INV. ADMITIVA II	2	2	3
AP 203B	ADMINISTRACIÓN DE ABASTECIMIENTO	2	2	3
MAT. A	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	3		3
ECON. 310B	FINANZAS PÚBLICAS Y POL FISCAL	3		3
EST 300B	METODOS ESTADÍSTICOS	1	4	3
		11	8	15
CUARTO AÑO- SEPTIMO SEMESTRE				
AP 300A	ADMÓN DE RECURSOS HUMANOS I	2	2	3
AP 310A	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA I	2	2	3
AP 302A	ANÁLISIS ADMINISTRATIVO I	2	2	3
AP 303A	PRESUPUESTO PÚBLICO I	2	2	3
AP 304	METODOLOGÍA DE LA INV ADTIVA III	2	2	3
		10	10	15
CUARTO AÑO- OCTAVO SEMESTRE				
AP 300B	ADMÓN DE RECURSOS HUMANOS II	2	2	3
AP 301B	PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA II	2	2	3
AP 302B	ANÁLISIS ADMINISTRATIVO II	2	2	3
AP 303B	PRESUPUESTO PÚBLICO II	2	2	3
CONT	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	2	2	3
		10	10	15
QUINTO AÑO- NOVENO SEMESTRE				
AP 400A	ADMÓN DE RECURSOS HUMANOS III	2	2	3
AP 305A	ADMÓN. DE SEGURIDAD SOCIAL	3		3
AP 403	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	2	2	3
ECO 450	DESARROLLO ECONÓMICO	3		3
AP 402	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2	2	3
		12	6	15
QUINTO AÑO- DECIMO SEMESTRE				
AP 401	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS I	2	2	3
AP 404	SIST DE INF ADMINISTRATIVA I	2	2	3
AP 406	ADMINISTRACIÓN PÚB DE PANAMÁ	2	2	3
DER.	DERECHO ADMINISTRATIVO	3		3
ECO	ECONOMÍA DE PANAMÁ	2	2	3
		11	8	15
SEXTO AÑO- UNDECIMO SEMESTRE				
AP 401	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS II	2	2	3
AP 404	SIST. DE INF ADMINISTRATIVA II	2	2	3
AP 405	SEMINARIO DE DIRECCIÓN ADMITIVA	1	4	3
DER	DERECHO ADMINISTRATIVO	3		3
AP 407	TRABAJO DE GRADUACIÓN	1	4	3
		9	12	15
	TOTALES	133	72	169